



**Innkalling til styremøte nr. 5/ 2018 i  
Iris Salten IKS.**

Sendt til: Styrets medlemmer

**Tid: Fredag 7. september 2018, kl. 08.30.**  
**Sted: Vikan.**

- Sak 18/52 Godkjenning av saksliste og innkalling.  
Sak 18/53 Signering av protokoll fra 12. juni 2018.  
Sak 18/54 Informasjon og spørsmål løpende saker.  
- Halsa, nytt anlegg snart ferdig.  
- Innføring av nytt system for sak/ arkiv.  
- Ny daglig leder i HT- Safe.

**Beslutnings saker.**

- Sak 18/55 Regnskapsrapport første halvår 2018.  
Sak 18/56 Kommunikasjonsplan for 2019.  
Sak 18/57 Juridisk vurdering knyttet til juridiske rammebetingelser og organisering for Iris Salten IKS.  
Sak 18/58 Evaluering / endring av finansreglement.

**Orienterings saker**

- Sak 18/59 Kundeundersøkelse 2018.  
Sak 18/60 Arbeidsmiljøkartlegging i Iris Salten iks - trender for øvrige selskap i konsern.  
Sak 18/61 Hageavfall ut av matavfallsdunken.  
Sak 18/62 Styretur oktober 2018.  
Sak 18/63 Informasjon fra Iris Produksjon.  
Sak 18/64 Evaluering av dagens møte.

Vennligst gi beskjed snarest mulig på mail [lmh@iris-salten.no](mailto:lmh@iris-salten.no) dersom du **ikke** kan møte. Saksdokumenter blir sendt per mail.

Vel møtt til møtet!

Vikan 31. august 18

Ragnar Pettersen  
Styreleder

Leif Magne Hjelseng  
adm. direktør

Kopi: varamedlemmer, representantskapets leder, revisor.

## Økonomirapport pr. 30. juni 2018.

### Hensikt.

Administrasjonen i Iris legger fram økonomirapporter for Styret tertialvis og halvårlig. Økonomirapporten skal gi Styret innsikt i selskapets drift, og være et grunnlag for å foreta økonomiske korrigeringer.

### Kommentar til økonomirapporten for perioden januar - juni 2018.

Regnskapet viser en omsetning på kr 53 565 000, og et overskudd på kr 1 700 000, som er kr 1 458 000 høyere enn budsjettet. Resultatet for samme periode 2017 var et overskudd på kr 4 959 000

Iris Salten - Resultat periode 1 - 6					
	Regnskap	Budsjett	Avvik	Regnskap i fjor	Årsbudsjett 2018
Driftsinntekter	kr -53 565 429	kr -53 452 026	kr -113 403	kr -61 287 568	kr -106 904 000
Varekostnader	kr 36 257 660	kr 35 900 995	kr 356 665	kr 38 260 608	kr 72 883 000
Personalkostnader	kr 3 357 688	kr 4 320 300	kr -962 612	kr 4 225 634	kr 9 162 475
Andre driftskostn og avskrivn.	kr 11 416 430	kr 11 825 000	kr -408 570	kr 12 820 383	kr 23 128 334
<b>Driftsresultat</b>	<b>kr -2 533 650</b>	<b>kr -1 405 731</b>	<b>kr -1 127 919</b>	<b>kr -5 980 943</b>	<b>kr -1 730 191</b>
Netto finansinnt / kostnader	kr 833 256	kr 1 163 998	kr -330 742	kr 1 021 768	kr 2 328 004
<b>Ordinært resultat før skatt</b>	<b>kr -1 700 394</b>	<b>kr -241 733</b>	<b>kr -1 458 661</b>	<b>kr -4 959 174</b>	<b>kr 597 813</b>

Egenkapitalen før skatt er kr 66,8 mill. og egenkapitalandelen er 31%, (pr 31.12.17 28,4%).

### Endringer som påvirker regnskapet pr. 1. halvår:

- Nedgang i innkjørte forurensede masser på 25% sammenlignet med 2017, som gir lavere variable leieinntekter for Iris Salten IKS.
- Prisøkning på restavfall kr 38 og mengdeøkning pr 1. halvår på 3,8%.
- Prisøkning på trevirke kr 50 (kostnad), men mengdenedgang på 9%.
- Prisøkning på jern og metall (økte inntekter).
- Stor mengdeøkning på mottak av farlig avfall fra husholdningene.
- Dunkkontrollen viser at det er langt færre «snikere» enn estimert og inntektsført i 2017. Klagebehandlingen er ikke ferdig, det er tilbakeført inntekter for kr 900 000 pr 30.06.

Irisfondet har en saldo på kr 8 246 208 (uendret fra 30.04), og det er i perioden utbetalt kr 875 000 til Trainee Salten.

### Inntektene

Samlede inntekter er kr 53 565 000, som er kr 113 000 høyere enn budsjett. Av dette utgjør husholdningsgebyret kr 43 756 000. Øvrige inntekter er Utleie av Vikan, salg av administrative tjenester.

### Avvik i forhold til budsjett:

- Lavere husholdningsinntekter enn budsjettet kr 539 000 på grunn av tilbakeføring av kr 900 000 av estimerte inntekter etter dunkkontrollen.
- Variable inntekter for mottak av masser på deponiet er kr 1 464 000, som er omtrent som budsjettet, men kr 432 000 lavere enn i 2017.

Inntekter fra miljøtorgene faktureres i 2018 av Iris Service, men er en viktig inntektspost for selvkost. Inntektene fra torgene er kr 350 000 lavere enn samme periode i 2017.

Sammenligning Inntekter fra miljøtorg 2018 - 2017			
	2018	2017	Avvik
Sum inntekter miljøtorg	kr -5 154 856	kr -5 504 944	- 350 088

#### Varekostnadene

Varekostnadene er kr 36 257 000 som er kr 356 000 høyere enn budsjett. Varekostnaden i regnskapet er ikke direkte sammenlignbare med 2017.

**Behandlingskostnadene** omfatter behandling av husholdningsavfall og avfall fra Miljøtorgene. Pr. juni var behandlingskostnadene kr 12 362 000 som er ca 4,5% høyere enn i 2017. Tabellen nedenfor viser utviklingen på en del fraksjoner mot 2017.

Sammenligning behandlingskostnader 2018 - 2017				
	Regnskap	Regnskap 2017	avvik mot 2017	Endring
Restavfall	kr 7 970 682	kr 7 319 467	kr 651 215	9 %
Papp/papir	kr 521 891	kr 530 188	kr -8 297	-2 %
Matavfall	kr 2 766 692	kr 2 712 817	kr 53 875	2 %
Trevirke	kr 1 579 215	kr 1 635 886	kr -56 671	-3 %
Farlig avfall	kr 1 137 746	kr 810 829	kr 326 917	40 %
Impregnert trevirke	kr 279 221	kr 254 668	kr 24 553	10 %
Jern og metall	kr -775 081	kr -515 536	kr -259 545	50 %

**Restavfall, mat og trevirke er det største fraksjonene hvor svingninger i pris og mengde vil ha størst betydning.**

Tabellen nedenfor viser innsamlede mengder for husholdningene:

Sammenligning avfallsmengder 2018 - 2017			
	1. halvår 2018	1. halvår 2017	Avvik
Restavfall	4922	4742	3,8 %
Papp/papir	1519	1651	-8,0 %
Matavfall	2728	2695	1,2 %
Trevirke	1903	2095	-9,2 %
Glass og metallemballasje	409	385	6,2 %
Farlig avfall	278	204	36,3 %
Impregnert trevirke	171	170	0,6 %
Jern og metall	775	663	16,9 %

**Her er det en svak økning i restavfall, mat er relativt stabilt, mens trevirke har en nedgang på 9,2%. Metall og Farlig avfall en betydelig økning.**

Sees dette sammen, kan vi grovt se følgende:

- Restavfallet en større økning enn mengdene, pga. økt pris.
- Trevirke har vi ikke fått uttelling for mengdenedgangen da prisen for behandling har økt.
- Jern og metall har både pris og mengde økt noe som har gitt en betydelig inntektsøkning.
- Impregnert har kun økt pris, mengdene er stabile.
- Farlig avfall har økt betydelig i mengde, men prisene er økte beskjedent fra 2017.

### Personalkostnader.

Samlede lønnskostnader er kr 3 357 000, som er kr 962 000 lavere enn budsjett.

(Kundesenteret er pr 1.1.18 flyttet til Iris Service personalkostnaden er ikke sammenlignbare med 2017.)

Avviket skyldes:

- Netto pensjonskostnader er kr 372 000 lavere enn budsjettert.

Øvrige avvik skyldes periodiseringsavvik mot budsjett.

### Andre driftskostnader inkl. avskrivninger.

Andre driftskostnader inkl. avskrivninger er kr 11 416 000, som er kr 408 000 lavere enn budsjett.

I gruppen andre driftskostnader har følgende poster større avvik:

Avskrivninger kr 568 000 lavere enn budsjett pga. forsinkelse i ferdigstilling av deponi.

Konsulenter kr 80 000 lavere enn budsjett.

Datautstyr/lisenser kr 390 000 høyere enn budsjett pga. større gjennomgang av IT.

### Finansinntekter/kostnader.

Netto finansinnt./kostnader er kr 1 139 000 som er kr 169 000 lavere enn budsjett. Renten på våre lån i KBN er 1,7%. (Det er ikke tatt opp lån i perioden).

### Investeringer pr 30.06.18:

Dunker	kr 1 140 000
Lysskilt	kr 70 000
Ordinære containere	kr 786 000
Underbakken cont	kr 1 036 000
Vedlikehold	kr 82 000
<u>Vannledning</u>	<u>kr 500 000 (totalt 2 477 000)</u>
<u>SUM</u>	<u>kr 3 614 000</u>

Pågående prosjekter:

Simply	kr 136 000
MT Halså	kr 3 133 000 (totalt kr 3 555 000 + tomt)
Renseanlegg	kr 1 138 000
<u>Utvidelse deponi</u>	<u>kr 501 000 (totalt kr 22 480 000)</u>
<u>Sum</u>	<u>kr 4 908 000</u>

### Likviditet

Selskapets likviditet er tilfredsstillende.

**Foreløpige resultat før skatt for våre datterselskaper pr 30.06.18.**

	Omsetning		Resultat før skatt	
	2018	2017	2018	2017
Retura Iris AS	30,6 mill kr	27,3 mill kr	3,9 mill kr	4,2 mill kr
Iris Service AS	44,9 mill kr	18,9 mill kr	2,2 mill kr	1,6 mill kr
Iris Produksjon AS	42,5 mill kr	41,0 mill kr	5,3 mill kr	7,6 mill kr
HT-Safe AS <u>pr 31.07</u>	6,6 mill kr	6,8 mill kr	940 000 kr	1,7 mill kr
Nofir AS	7,8 mill kr	7,2 mill kr	1,6 mill kr	1,0 mill kr
Uab Nofir	mill kr	mill kr	mill kr	mill kr
Nofir Tyrkia	667 000 kr		39 000 kr	
Mivanor AS *	mill kr	mill kr	mill kr	kr
Labora AS <u>pr. 31.07</u>	13,7 mill kr	15,79 mill kr	396 000kr	809 000 kr

For detaljert driftsregnskap og balanse for IRIS SALTEN IKS se vedlegg.

**Administrasjonens vurdering/anbefaling.**

Regnskap pr. 30.06.18 viser et overskudd på kr 1 700 000, mot budsjettert overskudd kr 241 000. Administrasjonen vurderer resultat pr 30.06.18 å være tilfredsstillende.

**Forslag til vedtak:**

Fremlagte orientering om regnskapet pr 30.06.18, med et overskudd på kr 1 700 000 tas til orientering.

Leif Magne Hjelseng  
Administrerende direktør

Bjørn Ove Moum  
Økonomisjef

## Vedlegg: Detaljert driftsregnskap periode 1 – 6 2018.

Iris Salten - Resultat periode 1 - 6					
	Regnskap	Budsjett	Avvik	Regnskap i fjor	Årsbudsjett 2018
Inntekter Underground	kr -714 000	kr -700 004	kr -13 996	kr -364 750	kr -1 400 000
Inntekter fra miljøtorgene	kr -	kr -	kr -	kr -5 504 944	kr -
Saldoforespørsel og salg gule sekker	kr -193 993	kr -	kr -193 993	kr -496 560	kr -
Husholdningsrenovasjon	kr -43 756 855	kr -44 296 022	kr 539 167	kr -43 943 931	kr -88 592 000
Gevinst salg anleggsmidler	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Selvkost årlig endring	kr -	kr -	kr -	kr -	kr -
Viderefakturering timer og diverse	kr -1 050 307	kr -607 500	kr -442 807	kr -1 384 585	kr -1 215 000
<b>Sum eksterne inntekter</b>	<b>kr -45 715 155</b>	<b>kr -45 603 526</b>	<b>kr -111 629</b>	<b>kr -51 694 770</b>	<b>kr -91 207 000</b>
Leieinntekter Vikan deponi	kr -4 210 784	kr -4 246 500	kr 35 716	kr -4 958 869	kr -8 493 000
Administrative tjenester	kr -3 639 490	kr -3 602 000	kr -37 490	kr -2 505 954	kr -7 204 000
Retura kunder ekspedert av Iris Salten	kr -	kr -	kr -	kr -2 127 975	kr -
<b>Sum interne inntekter</b>	<b>kr -7 850 274</b>	<b>kr -7 848 500</b>	<b>kr -1 774</b>	<b>kr -9 592 797</b>	<b>kr -15 697 000</b>
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>kr -53 565 429</b>	<b>kr -53 452 026</b>	<b>kr -113 403</b>	<b>kr -61 287 568</b>	<b>kr -106 904 000</b>
Kontrakt innsamling entreprenør	kr 5 100 000	kr 5 100 000	kr -	kr 4 943 742	kr 10 200 000
Kontrakt Innsamling egenregi	kr 8 961 498	kr 8 961 502	kr -4	kr 9 209 017	kr 17 923 000
Kontrakt drift miljøborg inkl behandling	kr 3 269 520	kr 3 269 498	kr 22	kr 8 617 169	kr 6 539 000
Behandlingskostnader MT	kr 5 068 453	kr 5 539 989	kr -471 536	kr -	kr 12 161 000
Behandlingskostnader Innsamling	kr 7 293 627	kr 6 670 000	kr 623 627	kr -	kr 13 340 000
Kontrakt administrasjon, kundesenter	kr 5 547 494	kr 5 547 502	kr -8	kr -	kr 11 095 000
Varekostnad salg undergrundsanlegg	kr 240 590	kr 212 504	kr 28 086	kr 120 295	kr 425 000
Drift undergr, vektor, behundergr, N Navigasjon	kr 2 993	kr -	kr 2 993	kr 503 839	kr -
Behandling av avfall, internfakturering	kr 1 946	kr -	kr 1 946	kr 13 228 248	kr -
Kjøp bioposer og gule sekker	kr -54 300	kr -	kr -54 300	kr 650 500	kr -
Drift renseanlegg	kr 600 000	kr 600 000	kr -	kr 600 000	kr 1 200 000
Andre innsamlingskostnader	kr 225 839	kr -	kr 225 839	kr 387 798	kr -
<b>Sum Varekostnader</b>	<b>kr 36 257 660</b>	<b>kr 35 900 995</b>	<b>kr 356 665</b>	<b>kr 38 260 608</b>	<b>kr 72 883 000</b>
Lønninger fast ansatte inkl bonus	kr 2 236 147	kr 2 642 727	kr -406 580	kr 2 866 597	kr 5 814 000
Lønn andre (vikarer)	kr 21 000	kr -	kr 21 000	kr 28 500	kr -
Lønn overtid (faste/vikarer)	kr 23 759	kr -	kr 23 759	kr 37 756	kr -
Beregnete feriepenger	kr 352 580	kr 350 240	kr 2 340	kr 439 690	kr 700 480
Arbeidsgiveravgift beregnet	kr 185 850	kr 258 164	kr -72 314	kr 287 775	kr 516 328
Personalforsikringer	kr 54 384	kr 60 000	kr -5 616	kr 21 897	kr 60 000
KLP pensjonsandel	kr 513 789	kr 886 000	kr -372 211	kr 404 722	kr 1 772 000
Netto sykelønn refundert	kr -193 165	kr -145 000	kr -48 165	kr 60 225	kr -290 000
Andre personalkostnader	kr 163 343	kr 268 168	kr -104 825	kr 78 471	kr 589 667
<b>Sum Personalkostnader</b>	<b>kr 3 357 688</b>	<b>kr 4 320 300</b>	<b>kr -962 612</b>	<b>kr 4 225 634</b>	<b>kr 9 162 475</b>
Avskrivning bygg/anlegg	kr 3 902 279	kr 6 412 500	kr -2 510 221	kr 4 082 964	kr 12 825 000
Avskrivninger container	kr 1 671 721	kr -	kr 1 671 721	kr 2 033 492	kr -

Avskrivninger inventar/data/utstyr	kr	218 302	kr	-	kr	218 302	kr	200 212	kr	-
Avskrivning maskinanlegg	kr	51 459	kr	-	kr	51 459	kr	57 268	kr	-
<b>Sum avskrivninger</b>	<b>kr</b>	<b>5 843 762</b>	<b>kr</b>	<b>6 412 500</b>	<b>kr</b>	<b>-568 738</b>	<b>kr</b>	<b>6 373 937</b>	<b>kr</b>	<b>12 825 000</b>
Renhold, kantinedrift, posthenting	kr	329 327	kr	325 000	kr	4 327	kr	298 964	kr	650 000
Kommunale avg, eiendomskatt	kr	448 777	kr	535 000	kr	-86 223	kr	515 049	kr	1 070 000
Leieutgifter, containerleie	kr	79 694	kr	67 500	kr	12 194	kr	89 447	kr	135 000
Drift/leie betalingsløsninger	kr	-	kr	-	kr	-	kr	252 202	kr	-
Inventar/utstyr/data	kr	157 203	kr	120 000	kr	37 203	kr	86 372	kr	240 000
Vedlikehold data/utstyr/lisenser data	kr	1 071 749	kr	681 250	kr	390 499	kr	1 236 930	kr	1 275 000
Arbeidsklær og verneutstyr	kr	-	kr	2 500	kr	-2 500	kr	1 155	kr	5 000
Vedlikehold anlegg / containere	kr	164 139	kr	350 000	kr	-185 861	kr	527 860	kr	700 000
Revisjon	kr	112 322	kr	35 000	kr	77 322	kr	73 268	kr	50 000
HMS	kr	233 285	kr	186 250	kr	47 035	kr	29 588	kr	220 000
Innleid arbeidskraft, konsulenter	kr	669 279	kr	750 000	kr	-80 721	kr	531 219	kr	1 500 000
Kontorrekvisita, aviser, faglitteratur mv.	kr	91 232	kr	75 000	kr	16 232	kr	58 646	kr	150 000
Telefon, bredbånd	kr	46 975	kr	135 000	kr	-88 025	kr	151 755	kr	270 000
Porto	kr	124 173	kr	-	kr	124 173	kr	329 025	kr	-
Kurs, reiser, møter etc.	kr	363 200	kr	242 500	kr	120 700	kr	257 464	kr	485 000
Varekjøp kanitne (salg som inntekt)	kr	203 472	kr	187 500	kr	15 972	kr	206 481	kr	375 000
Annonser, reklame, brosjyrer, hjemmeside	kr	943 482	kr	1 047 500	kr	-104 018	kr	967 948	kr	2 095 000
Representasjon, gaver	kr	-	kr	5 000	kr	-5 000	kr	4 851	kr	10 000
Kontigenter	kr	66 385	kr	150 000	kr	-83 615	kr	248 190	kr	300 000
Tilskudd, støtte	kr	-	kr	-	kr	-	kr	-	kr	-
Forsikringspremier	kr	310 279	kr	350 000	kr	-39 721	kr	471 073	kr	453 334
Bank- og kortgebyr	kr	155 800	kr	125 000	kr	30 800	kr	98 012	kr	250 000
Tap på fordringer, innkommet tidl. avskrevet tap	kr	2 708	kr	15 000	kr	-12 292	kr	-138	kr	15 000
Purreomkostninger + annet	kr	-814	kr	27 500	kr	-28 314	kr	11 084	kr	55 000
<b>Sum andre driftskostnader</b>	<b>kr</b>	<b>5 572 668</b>	<b>kr</b>	<b>5 412 500</b>	<b>kr</b>	<b>160 168</b>	<b>kr</b>	<b>6 446 446</b>	<b>kr</b>	<b>10 303 334</b>
<b>Sum driftskostnader</b>	<b>kr</b>	<b>51 031 779</b>	<b>kr</b>	<b>52 046 295</b>	<b>kr</b>	<b>-1 014 516</b>	<b>kr</b>	<b>55 306 625</b>	<b>kr</b>	<b>105 173 809</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>kr</b>	<b>-2 533 650</b>	<b>kr</b>	<b>-1 405 731</b>	<b>kr</b>	<b>-1 127 919</b>	<b>kr</b>	<b>-5 980 943</b>	<b>kr</b>	<b>-1 730 191</b>
Renteinntekter og utbytte fra døtre	kr	-306 222	kr	-145 004	kr	-161 218	kr	-141 183	kr	-290 000
Rentekostnader	kr	1 139 479	kr	1 309 002	kr	-169 523	kr	1 162 951	kr	2 618 004
<b>Netto finanskostnader</b>	<b>kr</b>	<b>833 256</b>	<b>kr</b>	<b>1 163 998</b>	<b>kr</b>	<b>-330 742</b>	<b>kr</b>	<b>1 021 768</b>	<b>kr</b>	<b>2 328 004</b>
<b>Ordinært resultat</b>	<b>kr</b>	<b>-1 700 394</b>	<b>kr</b>	<b>-241 733</b>	<b>kr</b>	<b>-1 458 661</b>	<b>kr</b>	<b>-4 959 174</b>	<b>kr</b>	<b>597 813</b>

Vedlegg: Detaljert Balanse med kommentar periode 1 – 6 2018.

Iris Salten - Balanse periode 1 - 6				
EIENDELER	IB	Bevegelse	UB	Note
<b>Immaterielle Eiendeler</b>				
Utsatt skatfordel	kr 343 207	kr -	kr 343 207	
<b>Anleggsmidler</b>				
Tomter, bygg og annen fast eiendom	kr 125 294 310	kr 2 228 769	kr 127 523 078	
Driftsløsøre (underground+innsaml.utstyr)	kr 17 477 102	kr 1 294 979	kr 18 772 081	
Driftsløsøre og inventar	kr 2 067 569	kr -261 667	kr 1 805 902	
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>kr 144 838 980</b>	<b>kr 3 262 081</b>	<b>kr 148 101 061</b>	1
Aksjer i Iris Service AS	kr 1 547 000	kr -	kr 1 547 000	
Aksjer i Iris Retura AS	kr 615 000	kr -	kr 615 000	
Aksjer Produksjon AS	kr 16 006 000	kr -	kr 16 006 000	
Aksjer Mivanor AS	kr 2 000 000	kr -	kr 2 000 000	
<b>Sum aksjer i datterselskaper</b>	<b>kr 20 168 000</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 20 168 000</b>	
Aksjer i Kunnskapsparken	kr 201 000	kr -	kr 201 000	
Aksjer i Labora AS	kr 2 150 000	kr -	kr 2 150 000	
Aksjer i HT-Safe	kr 1 319 750	kr -	kr 1 319 750	
B-aksjer i Nord-Salten Kraftlag	kr 32 393	kr -	kr 32 393	
Egenkapitalinnskudd KLP	kr 893 245	kr -	kr 893 245	
<b>Sum investering i andre aksjer og andeler</b>	<b>kr 4 596 388</b>	<b>kr -</b>	<b>kr 4 596 388</b>	
<b>Sum anleggsmidler</b>	<b>kr 169 946 576</b>	<b>kr 3 262 081</b>	<b>kr 173 208 656</b>	
<b>Omløpsmidler</b>				
Varelager	kr 775 969	kr 171 850	kr 947 819	
Periodisering husholdningsgebyr	kr -	kr -	kr -	
Kundefordringer (husholdning og næring)	kr 1 594 635	kr -594 845	kr 999 790	
Andre fordringer	kr 174 684	kr 743 481	kr 918 165	
Krav på utbytte	kr 5 490 214	kr -4 626 400	kr 863 814	2
Avsetning tap på fordringer	kr -500 000	kr -	kr -500 000	
<b>Sum fordringer</b>	<b>kr 7 535 502</b>	<b>kr -4 305 914</b>	<b>kr 3 229 588</b>	
Sum bankinnskudd	kr 44 681 948	kr -8 109 624	kr 36 572 324	
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>kr 52 217 450</b>	<b>kr -12 415 537</b>	<b>kr 39 801 912</b>	
<b>Sum anleggsmidler og omløpsmidler</b>	<b>kr 222 164 025</b>	<b>kr -9 153 457</b>	<b>kr 213 010 569</b>	

Note 1: Investeringer se kommentar i rapporten

Note 2: Utbytte er innbetalt i perioden.



Iris Salten - Balanse periode 1 - 6				
EGENKAPITAL OG GJELD	IB	Bevegelse	UB	Note
<b>Egenkapital</b>				
Frie fond	kr -56 927 873	kr -	kr -56 927 873	
Fond Interkommunalt samarbeid	kr -9 121 208	kr 875 000	kr -8 246 208	3
Overført årsresultat		kr -	kr -	
Overført perioderesultat	kr -	kr -1 700 394	kr -1 700 394	
<b>Sum egenkapital</b>	<b>kr -66 049 081</b>	<b>kr -825 394</b>	<b>kr -66 874 475</b>	
<b>Gjeld</b>				
Pensjonsforpliktelser	kr -2 054 275	kr -	kr -2 054 275	
Gjeld til kredittinstitusjoner (KLP, KB)	kr -134 569 340	kr 5 544 840	kr -129 024 500	
Mva, aga, skatt, andre trekk	kr 3 110 755	kr 136 446	kr 3 247 201	
Annen kortsiktig gjeld inkl kom. tillegg	kr -2 093 055	kr -7 370	kr -2 100 426	
Selvkost akkumulert resultat	kr -3 697 142	kr -	kr -3 697 142	4
Leverandørgjeld	kr -8 860 703	kr 6 240 845	kr -2 619 859	
<b>Gjeld til selskap i samme konsern</b>				
Kundeford. på selskap i samme konsern	kr 4 751 089	kr -1 447 968	kr 3 303 121	5
Gjeld til selskap s. konsern	kr -13 091 394	kr -454 052	kr -13 545 446	6
Mellomregning Iris Service AS	kr 389 121	kr -33 889	kr 355 232	7
Mellomregning Iris Produksjon AS	kr -	kr -	kr -	
Mellomregning Iris Retura AS	kr -0	kr -	kr -	
<b>Sum gjeld til selskap i s konsern</b>	<b>kr -7 951 184</b>	<b>kr -1 935 909</b>	<b>kr -9 887 093</b>	
<b>Sum gjeld</b>	<b>kr -156 114 945</b>	<b>kr 9 978 851</b>	<b>kr -146 136 094</b>	
<b>Sum gjeld og egenkapital</b>	<b>kr -222 164 025</b>	<b>kr 9 153 457</b>	<b>kr -213 010 569</b>	

Note 3: Bruk av interkommunalt fond se regnskapsrapport.

Note 4: Akkumulert selvkost pr 31.12.2017.

Note 5: Kundefordring til andre selskap i Iris Konsernet for utførte tjenester som ikke er innbetalt.

Note 6: Leverandørgjeld til andre selskap i Iris Konsernet for utførte tjenester som ikke er betalt.

Note 7: Til gode for kostnader betalt av Iris Salten men som etter endring tilhører Iris Service.

## **Evaluering/ Endring av finansreglementet for Iris Salten iks.**

### **Bakgrunn:**

Styret ønsker å gjennomgå og evaluere selskapets viktigste styringsrutiner herunder finansreglementet se vedlegg. Finansreglementet gjelder for morselskap og døtre hvor vi har majoritet.

### **Saken:**

Finansreglementet ble utarbeidet 1.12.07. Siden den gang er reglementet gjennomgått og endret 5. oktober 2012.

Reglementet er styringsverktøy for daglig leder og økonomisjef.

### **Redegjørelse for dagens praksis:**

#### Innlån for morselskapet:

I praksis er det bare Kommunalbanken som tilbyr lån med garanti fra kommunene. KLP bank har tidligere vært konkurransedyktige i tilbudsfasen, men har justert opp sine renter. Vi har da refinansiert i Kommunalbanken.

#### Innlån til datterselskap:

Der forespørres minimum tre tilbydere, men vi ser at hovedbankforbindelsen gir klart lavest pris. Dette på grunn av at de har bedre sikkerhet for sitt totalengasjement gjennom 1.prioritets pant i eksisterende maskinpark, kundefordringer og flåtepann i biler. I tillegg har de inntekter fra betalingsformidling osv. som sum gir en ok avkastning for banken.

#### Balansen mellom fastrente og flytende rente:

Morselskapet er det eneste selskapet som har lån med lang løpetid da de finansierer bygg og anlegg med tilsvarende lang levetid. Øvrige selskaper har lån med løpetid på 3-6 år. Fastrente vil derfor være mest aktuell for morselskapet.

Fastrente er en forsikringspremie for å ta bort rentesvingninger. Balansen mellom fast og flytende rente gjøres i samråd med vår hovedbankforbindelse ut fra estimer om fremtidig renteutvikling. I et fallende marked ønsker vi å ha minst mulig på fastrente. I et stigende marked må fastrente vurderes ut fra estimer på rentenivåer og stigningskurve. Også andelen fastrente i forhold til flytende vil variere.

Jeg mener at pkt. 4.1 «For å redusere renterisikoen bør minst 30% av lånene være i faste renter» er begrensende og bør tas ut.

Plassering av overskuddslikviditet fra morselskapet:

Morselskapet drifter uten vesentlige overskudd, og vil derfor ikke bygge opp likviditet. Dagens ledige likviditet er knyttet til husholdningsgebyret som innbetales to ganger pr. år. Dette er penger som er knyttet til drift i gjennom året. I tillegg kommer penger som ikke er utbetalt fra Irisfondet.

Ut fra disse forutsetningene vil plassering av ledig likviditet ha en kort horisont, samtidig som de må være likvide (tilgjengelig på 3-10 dager). Dette gjør at man i liten grad kan ta risiko på plasseringen. Økt avkastning gir større risiko for verdireduksjon av plassert beløp ved et fall i markedet. Dagens finansreglement dekker inn dette.

Plassering av overskuddslikviditet fra datterselskapene:

For datterselskapene vil ledig likviditet med kort horisont behandles på samme måte som for morselskapet. Ledig likviditet med lengre horisont (3-5 år), dekkes inn av finansreglementet, foruten pkt. 4.3 annet avsnitt «Aksjefond skal spres på norske, nordiske og eller fond med minst 60% europeisk plassering». Dette punktet vil være umulig å tilfredsstille da vi ikke har styring på sammensetningen av selskaper innad i fondene. Dette er forvalternes oppgaver. Jeg mener derfor at dette må tas ut i dagens reglement.

**Forslag til endringer i reglement:**

Følgende tas ut av dagens reglement:

- Pkt. 4.1 «For å redusere renterisikoen bør minst 30% av lånene være i faste renter».
- Pkt. 4.3 annet avsnitt «Aksjefond skal spres på norske, nordiske og eller fond med minst 60% europeisk plassering».

For øvrig er dagens finansreglement dekkende.

**Forslag til vedtak:**

Styre vedtar å endre dagens finansreglement ved at følgende utgår:

- Pkt. 4.1 «For å redusere renterisikoen bør minst 30% av lånene være i faste renter».
- Pkt. 4.3 annet avsnitt «Aksjefond skal spres på norske, nordiske og eller fond med minst 60% europeisk plassering».

Leif Magne Hjelseng  
Administrerende direktør

Bjørn Ove Moum  
Økonomisjef

## **Iris Salten IKS**

### **REGLEMENT FOR FINANSFORVALTNING**

**Reglementet gjelder for Iris Salten IKS og heleide datterselskap.**

#### **1. Formål**

Iris Salten IKS skal forvalte sine midler slik at tilfredsstillende avkastning kan oppnås, uten av det innebærer vesentlig finansiell risiko. Selskapet skal til enhver tid ha midler til å dekke sine betalingsforpliktelser.

#### **2. Målsetting**

De valg som gjøres skal fremme stabilitet og langsiktighet i finansforvaltningen, slik at selskapet har stor grad av finansiell forutsigbarhet.

#### **3. Risiko og forklaringer.**

##### **3.1. Risikoprofil**

Iris Salten IKS skal ha en lav til moderat risikoprofil med fokus på å redusere i hvilken grad endringer i finansmarkedet vil påvirke selskapets finansielle stilling.

##### **3.2. Finansiell risiko og forklaringer**

###### Kredittrisiko

Risiko for tap som følge av at låntaker eller motpart i en kontrakt unnlater å innfri sin forpliktelse.

###### Likviditetsrisiko

Risiko for at eiendeler ikke kan omsettes nær markedsverdi i løpet av en avgrenset periode.

###### Finansrisiko

Risiko for å kunne finansiere sine lånebehov.

###### Renterisiko

Risiko for endringer av verdien på eiendeler, gjeld og egenkapital som følge av renteendringer.

###### Valutarisiko

Risiko for endringer av verdien av eiendeler, gjeld og egenkapital som følge av endringer i valutakurser.

##### **3.3. Administrativ/operasjonell risiko**

Risiko for at Iris Salten IKS ikke har tilstrekkelig kompetanse/bemanning, systemer, rutiner, samt ressurser generelt til å gjennomføre vedtatte finansforvaltning.

Vedtatt i styremøte 7. desember 2007.

Revidert i styremøte 5. oktober 2012.

### **3.4. Risiko i aksjemarkedet**

Risiko for at aksjemarkedet eller det aktuelle investeringsobjekt vil stige eller falle – både på lang og kort sikt.

## **4. Strategier for finansforvaltningen.**

### **4.1. Innlån**

Det skal hentes inn tilbud fra minst to låneinstitusjoner.

Renteutviklingen skal kontinuerlig overvåkes.

For å redusere renterisikoen bør minst 30 % av lånene være i faste renter.

### **4.2. Plassering av ledig likviditet – korte penger**

Ved plassering av penger skal den finansielle risikoen være lav til moderat.

Ved plassering av penger i andre porteføljer enn bankinnskudd skal den finansielle risikoen være lav.

### **4.3. Plassering av ledig likviditet – lange penger**

Omfatter langsiktig overskuddslikviditet.

Ved plassering av langsiktig finansiell aktiva skal den finansielle risiko være lav.

Langsiktig finansiell aktiva kan foruten bankinnskudd, plasseres i pengemarkeds-, obligasjonsfond og grunnfondsbevis. Ved plassering i aksjefond skal det søkes fond med lav risikoprofil.

Plassering av penger i ovennevnte instrumenter bør ha en tidshorison på 3-5 år.

Aksjefond skal spres på norske, nordiske og eller fond med minst 60 % europeisk plassering.

### **4.4. Krav til avkastning på ledig likviditet**

Finansforvaltningen skal vurderes mot 1-3 måneder NIBOR.

## **5. Fullmakt til daglig leder**

Selskapets styre gir daglig leder følgende fullmakt:

### **5.1 Opptak av lån – refinansiering**

Velge låneinstitusjon, avdragstid og rentebetingelser.

### **5.2 Plassering av likviditet – korte penger**

Velge finansinstitusjon.

Forhandle om bestemte vilkår for plasseringen.

Bestemme sammensetningen av plasseringen.

### **5.3 Plassering av langsiktig finansiell aktiva – lange penger**

Velge finansinstitusjon – bestemme fondstype.

Forhandle om bestemte vilkår for plasseringen.

Bestemme sammensetningen på plasseringen.

Vedtatt i styremøte 7. desember 2007.

Revidert i styremøte 5. oktober 2012.

## **6. Rapportering og kontroll**

Formålet med rapporteringen er å informere om finansforvaltningens faktiske resultater, samt finansforvaltningen eksponering i forhold til de rammer og retningslinjer som er fastsatt.

Daglig leder rapporterer til styre ved avleggelse av halvårsregnskap og årsregnskap.

-----!!-----

## **Iris Salten IKS**

### **REGLEMENT FOR FINANSFORVALTNING**

**Reglementet gjelder for Iris Salten IKS og heleide datterselskap.**

#### **1. Formål**

Iris Salten IKS skal forvalte sine midler slik at tilfredsstillende avkastning kan oppnås, uten av det innebærer vesentlig finansiell risiko. Selskapet skal til enhver tid ha midler til å dekke sine betalingsforpliktelser.

#### **2. Målsetting**

De valg som gjøres skal fremme stabilitet og langsiktighet i finansforvaltningen, slik at selskapet har stor grad av finansiell forutsigbarhet.

#### **3. Risiko og forklaringer.**

##### **3.1. Risikoprofil**

Iris Salten IKS skal ha en lav til moderat risikoprofil med fokus på å redusere i hvilken grad endringer i finansmarkedet vil påvirke selskapets finansielle stilling.

##### **3.2. Finansiell risiko og forklaringer**

###### Kredittrisiko

Risiko for tap som følge av at låntaker eller motpart i en kontrakt unnlater å innfri sin forpliktelse.

###### Likviditetsrisiko

Risiko for at eiendeler ikke kan omsettes nær markedsverdi i løpet av en avgrenset periode.

###### Finansrisiko

Risiko for å kunne finansiere sine lånebehov.

###### Renterisiko

Risiko for endringer av verdien på eiendeler, gjeld og egenkapital som følge av renteendringer.

###### Valutarisiko

Risiko for endringer av verdien av eiendeler, gjeld og egenkapital som følge av endringer i valutakurser.

##### **3.3. Administrativ/operasjonell risiko**

Risiko for at Iris Salten IKS ikke har tilstrekkelig kompetanse/bemanning, systemer, rutiner, samt ressurser generelt til å gjennomføre vedtatte finansforvaltning.

Vedtatt i styremøte 7. desember 2007.

Revidert i styremøte 5. oktober 2012.

### **3.4. Risiko i aksjemarkedet**

Risiko for at aksjemarkedet eller det aktuelle investeringsobjekt vil stige eller falle – både på lang og kort sikt.

## **4. Strategier for finansforvaltningen.**

### **4.1. Innlån**

Det skal hentes inn tilbud fra minst to låneinstitusjoner.

Renteutviklingen skal kontinuerlig overvåkes.

For å redusere renterisikoen bør minst 30 % av lånene være i faste renter.

### **4.2. Plassering av ledig likviditet – korte penger**

Ved plassering av penger skal den finansielle risikoen være lav til moderat.

Ved plassering av penger i andre porteføljer enn bankinnskudd skal den finansielle risikoen være lav.

### **4.3. Plassering av ledig likviditet – lange penger**

Omfatter langsiktig overskuddslikviditet.

Ved plassering av langsiktig finansiell aktiva skal den finansielle risiko være lav.

Langsiktig finansiell aktiva kan foruten bankinnskudd, plasseres i pengemarkeds-, obligasjonsfond og grunnfondsbevis. Ved plassering i aksjefond skal det søkes fond med lav risikoprofil.

Plassering av penger i ovennevnte instrumenter bør ha en tidshorison på 3-5 år.

Aksjefond skal spres på norske, nordiske og eller fond med minst 60 % europeisk plassering.

### **4.4. Krav til avkastning på ledig likviditet**

Finansforvaltningen skal vurderes mot 1-3 måneder NIBOR.

## **5. Fullmakt til daglig leder**

Selskapets styre gir daglig leder følgende fullmakt:

### **5.1 Opptak av lån – refinansiering**

Velge låneinstitusjon, avdragstid og rentebetingelser.

### **5.2 Plassering av likviditet – korte penger**

Velge finansinstitusjon.

Forhandle om bestemte vilkår for plasseringen.

Bestemme sammensetningen av plasseringen.

### **5.3 Plassering av langsiktig finansiell aktiva – lange penger**

Velge finansinstitusjon – bestemme fondstype.

Forhandle om bestemte vilkår for plasseringen.

Bestemme sammensetningen på plasseringen.

Vedtatt i styremøte 7. desember 2007.

Revidert i styremøte 5. oktober 2012.



## **6. Rapportering og kontroll**

Formålet med rapporteringen er å informere om finansforvaltningens faktiske resultater, samt finansforvaltningen eksponering i forhold til de rammer og retningslinjer som er fastsatt.

Daglig leder rapporterer til styre ved avleggelse av halvårsregnskap og årsregnskap.

-----!!-----

Styret – Iris Salten IKS.

---

Sak nr. 18/59  
Orienteringssak

7. september 2018

---

## **Kundeundersøkelse 2018.**

### **Hensikt.**

Informere om kundeundersøkelsen som er gjennomført våren 2018. Resultater fra undersøkelsen følger vedlagt.

### **Saken**

Kundeundersøkelsen som ble gjennomført av Sentio Research Norge i juni 2018, bygger på undersøkelsen fra samme måned i 2016. For å kunne «benchmarke» oss mot andre selskaper nasjonalt, har vi på noen av spørsmålene økt skalaen fra 1-10 i stedet for 1-6. Totalt 708 personer i Salten er telefonintervjuet; 360 menn og 348 kvinner. Det er vel 100 flere enn i 2016.

Kommunefordelingen er: Bodø (206), Meløy (72), Gildeskål (45), Beiarn (38), Saltdal (59), Fauske (88), Sørfold (77), Steigen (52) og Hamarøy (72).

Aldersfordelingen er:

Under 35 år:	187
35-49 år:	180
50-64 år:	146
65 år og eldre:	194

### **God merkevare**

På spørsmål hvor fornøyd er du med jobben Iris gjør totalt sett, svarer 73 prosent 8 eller høyere på en skala fra 1-10. I et standardisert gjennomsnitt for hele bransjen ligger Iris på 79, mens landsgjennomsnittet er på 75. Vi scorer også høyt på synlighet i samfunnet, der Iris ligger på 82 og gjennomsnittet på 61.

Når det gjelder spørsmål om åpent og inkluderende forhold til presse og samfunnet for øvrig ligger Iris på 81 og gjennomsnittet på 58.

Det er ingen tvil om at Iris er en sterk merkevare. På spørsmål «Jeg vil med letthet kjenne igjen reklame og informasjon fra Iris hvis jeg så det oppnår vi 87 poeng i et standardisert gjennomsnitt der 0 = «Helt uenig» og 100 = «Helt enig». Gjennomsnitt for bransjen er her 63.

### **Endringer fra 2016**

Vi har hatt som mål å nå den yngre del av befolkningen med informasjon om kildesortering, blant annet ved bruk av film/video og en mer aktiv bruk av Facebook som informasjonskanal.

Sammenlignet med 2016 svarer langt flere unge (12 prosentpoeng) at de kildesorterer svært ofte eller alltid. Det som bekymrer litt er at vi har en nedgang på aldersgruppen over 65 år. Denne gruppen er mest motivert, mest fornøyd, men er blitt dårligere til å kildesortere.

### **Andre observasjoner**

Tross mye problemer i Meløy i vinter er 92 prosent innenfor 7-10 på skala fra 1-10 fornøyd med innsamling og sjåførere. Men undersøkelsen viser en sterk nedgang i fornøydhet i Steigen og Hamarøy både når det gjelder

innsamling og åpningstidene på Miljøtorgene.

Vi har også fått nyttig tilbakemelding på hvordan folk i Salten tar kontakt med Iris. Her svarer hele 58 prosent at de bruker telefon, 15 prosent hjemmeside, 3 prosent Facebook, 14 prosent e-post og 27 prosent vet ikke. På spørsmål hvor får du informasjon om Iris sitt tilbud/sortering fra, svarer (2016-tall i parentes)

Irisnytt	45 %	(54 %)
Hjemmeside	32 %	(34 %)
Facebook	12 %	(6 %)
Irisapp	27 %	(-)
Aviser	21 %	(13 %)
Andre	-	(22 %)

Det som er verd å merke seg her er at Iris-appen er blitt en viktig informasjonskanal.

Det er små endringer på hvor fornøyd folk er med informasjonen fra Iris. Her svarer 35 % svært fornøyd, 33 % er på 5 på skalaen og 19 % på 4. Det gir samlet 87 %!

Et satsingsområde de to siste årene har vært å fortelle innbyggerne i Salten at det de kildesorterer blir til nye produkter. Her har vi ikke lyktes. For på spørsmålet om du har tillit til at det du kildesorterer faktisk blir til nye produkter/resirkulert er det veldig liten endring fra 2016.

I svært stor grad	13 %	(17 %)
I stor grad	36 %	(31 %)
Både og	37 %	(39 %)
I liten grad	9 %	(7 %)
I svært liten grad	2 %	(4 %)

### **Grønt skifte**

Det er fokus på Grønt skifte og kildesortering i samfunnet. Kundeundersøkelsen viser at flere i Salten er opptatt av dette nå enn for to år siden. Flere er også enige i at kildesortering er viktig for å få til et grønt skifte. Slår vi sammen 6 og 5 på skalaen er hele 87 % (77 %) enige i at kildesortering blir viktigere og viktigere for å få til et grønt skifte. Blant kvinnene er andelen 91 % og menn 83 %.

### **Forbedring**

Kundeundersøkelsen viser at vi gjør veldig mye bra og at Iris har en meget høy «standing» i Salten, men her er også forbedringer:

- Iris Service må sette ekstra fokus på Steigen og Hamarøy, både når det gjelder Miljøtorg og innsamling.
- Vi må forbedre våre digitale løsninger/selvbetjening (Facebook, hjemmeside, Iris-app, etc) slik at vi får flyttet kontakten fra kundene fra telefon til e-post/meldinger.
- Vi må ha et enda sterkere fokus på at avfallet som blir kildesortering er råvarer til nye produkter i alle våre informasjonskanaler. Målet må være at 75 prosent har i svært stor grad og stor grad tillit til at det de kildesorterer blir til nye produkter. Det er viktig å knytte dette opp mot et grønt skifte.

### **Forslag til**

#### **Vedtak:**

Styret i Iris Salten iks tar informasjon om kundeundersøkelsen 2018 til orientering.

Leif Magne Hjelseng  
Administrerende direktør

Arne E. Pedersen  
Kommunikasjonsansvarlig

## Arbeidsmiljøkartlegging Iris Salten 2018.

### Hensikt.

Informere om arbeidsmiljøkartleggingen som er foretatt våren 2018.

### Bakgrunn.

Iris selskapene gjennomfører annet hvert år arbeidsmiljøkartlegging. Første gangen det ble foretatt en arbeidsmiljøkartlegging var i 2007.

### Saken.

Rapport fra arbeidsmiljøkartleggingen i Iris Salten og trenden for datterselskapene 2014 til 2018 følger vedlagt.

Undersøkelsen er bygd opp om følgende tema:

1. Hvordan oppfatter du egen arbeidssituasjon?
2. Hvordan opplever du de fysiske arbeidsforholdene på din arbeidsplass?
3. Hvordan opplever du dine psykososiale arbeidsforhold?
4. Hvordan opplever du dine organisatoriske forhold til arbeidssituasjonen din?
5. Hvordan opplever du de ledelsesmessige forholdene i din arbeidssituasjon?
6. Hvordan opplever du rutinen for helse-, miljø og sikkerhetsarbeidet ved Iris?
7. Sykefravær knyttet til arbeidsplassen?
8. Andre forhold.

Undersøkelsen er gjennomført elektronisk. Hvert enkelt selskap vurderer om det utfra funnene skal lages en egen handlingsplan.

### Vurdering av resultatene for Iris Salten.

Ved undersøkelsens gjennomføring var det 8 ansatte i Iris Salten IKS. Alle har deltatt i undersøkelsen.

Hvordan opplever du din egen arbeidssituasjon?	4,54
Hvordan opplever du fysiske arbeidsforhold?	3,96
Hvordan opplever du dine psykososiale arbeidsforhold?	4,04
Hvordan opplever du de organisatoriske forholdene?	4,19
Hvordan opplever du de ledelsesmessige forholdene?	4,08
Hvordan opplever du rutinen for HMS?	4,25

### Noen nøkkelspørsmål og funn.

	2014	2016	2018
Har du interessante arbeidsoppgaver	4,24	4,03	4,5
Har du gode arbeidsvilkår	4,32	4,5	4,62
Er lokalene tilpasset arbeidsoppgavene?	4,46	4,5	4,12
Er innetemperaturen hensiktsmessig	3,18	3,33	3,5
Trives du på jobben?	4,64	4,58	4,75
Opplever du å få informasjon i rett tid.	4,09	3,67	3,88

Undersøkelsen viser at ingen er utsatt for, eller kjenner til at kolleger er utsatt for mobbing.

Ingen ansatte har siste året hatt sykefravær som skyldes forhold på jobb.

HMS ansvarlig og daglig leder har konkludert med at det ikke lages noen handlingsplan for Iris Salten på bakgrunn av arbeidsmiljøundersøkelsen.

### **Vurdering av resultatene i datterselskapene.**

Rapport mht arbeidsmiljø i datterselskapene, og sammenlignet med 2014 og 2016 følger vedlagt. HMS ansvarlig Ellen S. Bakkefjell vil gi en redegjørelse for dette i møte.

Generelt sett viser undersøkelsen gode resultater i alle selskapene. Det er bedre resultater i Produksjon, Service ligger på samme nivå som sist, mens Retura har en nedgang fra en tidligere svært god score. Produksjon, Retura og Service har laget handlingsplaner for oppfølging av de funn som er gjort. Mivanor har generelt svært god score.

### **Konklusjon.**

Arbeidsmiljøundersøkelsen for 2018 viser gode resultater for alle bedriftene. Tiltak blir iverksatt selskapsvis.

Forslag til

### **Vedtak.**

Resultat fra arbeidsmiljøkartlegging for 2018 tas til orientering.

Leif Magne Hjelseng.

Styret – Iris Salten IKS.

---

Sak nr. 18/62  
Orienteringssak

7. september 2018

---

## **Informasjon om styretseminar oktober 2018.**

### **Hensikt.**

Informere om program for styretur 3 til 6 oktober 2018.

### **Saken**

Som informert om på mail så vil årets styretur gå til Bergen.

Avreise er onsdag kl. 17.40 fra Bodø. Hjemreise er på lørdag og flyet går 10.20 og direkte til Bodø.

Jeg foreslår følgende program:

### **Torsdag 4. oktober**

09.00 – 14:00 Program hos Bir Bergen.

- Informasjon om Boss sug m/ befaring.
- Informasjon om Bir sin organisering.
- Informasjon om prosjekt i Bir regi om behandling av matavfall.
- Gjennomgang av Deloitte sin juridiske vurdering (dersom styret ønsker det)

16:00 – 19:00 Styremøte Iris Salten iks del 1.

- Gjennomgang strategi for eierskap.
- Endring av selskapsavtaler, og de vesentlige momentene i forhold til krav til egenregi, hva kan kommunene stille garanti til og forholdet til markedsinvestorprinsippet og utbytte.

20:00 Middag.

### **Fredag 5. oktober.**

09.00- 11.00 Befaring/ utflukt hos Rekom.

- Informasjon om Rekom.
- Informasjon om markedet for avsetning i Nord-Europa.

13.00- 17.00 Styremøte del 2.

- Økonomiplan 2019 – 2022.
- Budsjett for 2019.

20.00 Styremiddag.

**Forslag til**

**Vedtak:**

Styret i Iris Salten iks tar informasjon om program for styreseminar til orientering.

Leif Magne Hjelseng  
Administrerende direktør

Styret – Iris Salten IKS.

---

Sak nr. 18/63  
Orienteringssak

---

7. september 2018

## **Informasjon om datterselskapene: Iris Produksjon AS**

### **Hensikt.**

Informere om strategier, økonomi, drift og aktuelle saker fra Iris Produksjon AS:

### **Saken**

Informasjonen vil bli gitt i styrets møte av daglig leder Harald Willumsen Østbø.

### **Forslag til**

### **Vedtak:**

Styret i Iris Salten iks tar informasjon fra Iris Produksjon til orientering.

Leif Magne Hjelseng  
Administrerende direktør