Innkalling til styremøte nr. 6/ 2018 i
Iris Salten IKS.

Sendt til: Styrets medlemmer

Tid: Torsdag 4. oktober og Fredag 5. oktober 2018.
Sted: Bergen

Sak 18/65 Godkjenning av saksliste og innkalling.

Sak 18/66 Godkjenning av protokoll fra 7. september

Beslutningssaker

Sak 18/ 67 Retningslinjer for Iris fondet.

Sak 18/ 68 Økonomiplan 2019-2022

Sak 18/ 69 Budsjett 2019

Sak 18/ 70 Endring av selskapsavtalen for Iris Salten iks

Sak 18/ 71 Gjennomgang av våre eierskap.

Orienterings saker.

Sak 18/ 72 Markedsarbeid i kommersielle selskaper.

Sak 18/ 73 Evaluering av dagens møte.

Vennligst gi beskjed snarest mulig på mail lmh@iris-salten.no dersom du **ikke** kan møte. Saksdokumenter blir sendt per mail.

Vel møtt til møtet!

Vikan

Ragnar Pettersen
Styreleder

Leif Magne Hjelseng
adm. direktør

Kopi: varamedlemmer, representantskapets leder, revisor.

Styret – Iris Salten IKS.

Sak nr: 18/67 4. oktober 2018.
Innstillingssak til representantskapet

Retningslinjer for IRIS-fondet.

Hensikt.

Styret i regionrådet har i sitt møte 31 august anbefalt at retningslinjene for Iris fondet blir endret slik at midlene ikke er søknadsbasert, men at prosjekter blir utarbeidet av rådmannsgruppa og styret i regionrådet. Dette er i henhold til den prosedyren som ble laget for tildeling av midler fra Iris-fondet våren 2018. Denne saken endrer retningslinjene slik at de er i tråd med vedtatt arbeidsprosedyre.

Bakgrunn.

IRIS fondet ble etablert i 2007 da de kommersielle selskapene til Iris Salten startet å levere gode økonomiske resultater. Retningslinjene for Iris-fondet ble siste behandlet av representantskapet våren 2017, og har følgende ordlyd.

Overføring til Iris-fondet.
I henhold til Iris Salten IKS sin eierskapsstrategi skal de kommersielle selskapene betale 40% i utbytte dersom ikke spesiell situasjon tilser noe annet. Hvordan dette disponeres bestemmes av representantskapet gjennom eget vedtak. Representantskapet kan velge å overføre til Iris-fondet, eller bestemme at midlene skal fordeles mellom eierne til selskapet.

Retningslinjer for Iris-fondet.
Midler fra Iris-fondet skal gå til tiltak av svært viktig karakter for våre eiere og regionen Salten. Utbytte utover det skal tilfalle kommunene.

Søknad om støtte fra Iris-fondet.
Frist for søknad til Iris-fondet settes til 1. september. Søknader som kommer inn etter 1. september vil bli behandlet det påfølgende år.

Behandling av søknadene.
Administrasjonen gjennomgår alle søknader, innhenter supplerende opplysninger og lager saksfremlegg. Saksfremlegget og søknadene presenteres for rådmannsgruppa som kommer med sin tilrådning før saken går til styret. Rådmannsgruppas tilrådning skal følge saken. Styret gjennomgår søknadene og fremmer forlag til vedtak overfor representantskapet. Representantskapet gjør endelig vedtak om tildeling i sitt høstmøte i månedsskiftet oktober/ november.

Oppfølging av innvilget tilskudd.
Alle som får innvilget tilskudd skal innen rimelig tid etter at prosjektet er avsluttet rapportere resultatet av prosjektet og hvordan tilskuddet er benyttet. Rapporten skal signeres av ansvarlig søker.

Våren 2018 ble følgende arbeidsprosedyre for tildeling av midler fra Iris-fondet innført.

Det er ønskelig fra eiernes side at det i forkant av tildeling av midler gjennomføres en prosess som sikrer at intensjonen med Iris-fondet blir nådd. Det vil si.

Midler fra Iris-fondet skal gå til tiltak av svært viktig karakter for våre eiere og regionen Salten.

For å sikre at dette blir i henhold til eiernes ønske vil prosessen frem mot innstilling til vedtak styres av AU/ Styret i Salten Regionråd og rådmannsgruppa. Dette gjøres gjennom to behandlinger i styret og mellomliggende behandling i rådmannsgruppa.

Mai	*Prosjekter diskuteres i styret i regionrådet.*
Mai/Juni	*Prosjekter er tema i rådmannsmøte.*
Aug/Sept	*Styret i Regionrådet innstiller overfor representantskapet.*
November	*Representantskapet vedtar utbytte til eierne og bruk av midler fra Iris fondet etter innstilling fra styret i Regionrådet.*

Saken.

I henhold til eiernes ønske tilrår jeg å endre retningslinjene slik at arbeidsprosedyren over erstatter punkt 3 og 4 i retningslinjene. Det gir følgende ordlyd i retningslinjer for Iris-fondet:

Overføring til Iris-fondet.
I henhold til Iris Salten IKS sin eierskapsstrategi skal de kommersielle selskapene betale 40% i utbytte dersom ikke spesiell situasjon tilser noe annet. Hvordan dette disponeres bestemmes av representantskapet gjennom eget vedtak. Representantskapet kan velge å overføre til Iris-fondet, eller bestemme at midlene skal fordeles mellom eierne til selskapet.

Retningslinjer for Iris-fondet.
Midler fra Iris-fondet skal gå til tiltak av svært viktig karakter for våre eiere og regionen Salten. Utbytte utover det skal tilfalle kommunene.

Prosedyre for tildeling av midler.
Det er ønskelig fra eiernes side at det i forkant av tildeling av midler gjennomføres en prosess som sikrer at intensjonen med Iris-fondet blir nådd.

For å sikre at dette blir i henhold til eiernes ønske vil prosessen frem mot innstilling til vedtak styres av AU/ Styret i Salten Regionråd og rådmannsgruppa. Dette gjøres gjennom to behandlinger i styret og mellomliggende behandling i rådmannsgruppa.

Mai	*Prosjekter diskuteres i styret i regionrådet.*
Mai/Juni	*Prosjekter er tema i rådmannsmøte.*
Aug/Sept	*Styret i Regionrådet innstiller overfor representantskapet.*
November	*Representantskapet vedtar utbytte til eierne og bruk av midler fra Iris fondet etter innstilling fra styret i Regionrådet.*

Oppfølging av innvilget tilskudd.
Alle som får innvilget tilskudd skal innen rimelig tid etter at prosjektet er avsluttet rapportere resultatet av prosjektet og hvordan tilskuddet er benyttet. Rapporten skal signeres av ansvarlig søker.

Styret anbefaler representantskapet å gjøre følgende

Vedtak:

Følgende retningslinjer gjelder for Iris- fondet.

Overføring til Iris-fondet.
I henhold til Iris Salten IKS sin eierskapsstrategi skal de kommersielle selskapene betale 40% i utbytte dersom ikke spesiell situasjon tilser noe annet. Hvordan dette disponeres bestemmes av representantskapet gjennom eget vedtak. Representantskapet kan velge å overføre til Iris-fondet, eller bestemme at midlene skal fordeles mellom eierne til selskapet.

Retningslinjer for Iris-fondet.
Midler fra Iris-fondet skal gå til tiltak av svært viktig karakter for våre eiere og regionen Salten. Utbytte utover det skal tilfalle kommunene.

Prosedyre for tildeling av midler.
Det er ønskelig fra eiernes side at det i forkant av tildeling av midler gjennomføres en prosess som sikrer at intensjonen med Iris-fondet blir nådd.

For å sikre at dette blir i henhold til eiernes ønske vil prosessen frem mot innstilling til vedtak styres av AU/ Styret i Salten Regionråd og rådmannsgruppa. Dette gjøres gjennom to behandlinger i styret og mellomliggende behandling i rådmannsgruppa.

Mai	*Prosjekter diskuteres i styret i regionrådet.*
Mai/Juni	*Prosjekter er tema i rådmannsmøte.*
Aug/Sept	*Styret i Regionrådet innstiller overfor representantskapet.*
November	*Representantskapet vedtar utbytte til eierne og bruk av midler fra Iris fondet etter innstilling fra styret i Regionrådet.*

Oppfølging av innvilget tilskudd.
Alle som får innvilget tilskudd skal innen rimelig tid etter at prosjektet er avsluttet rapportere resultatet av prosjektet og hvordan tilskuddet er benyttet. Rapporten skal signeres av ansvarlig søker.

Leif Magne Hjelseng
Administrerende direktør

Styret – Iris Salten IKS.

Sak nr: 18/ 68 4. oktober 2018.
Beslutningssak

Økonomiplan for 2019 -2022.

Hensikt.

Representantskapet skal en gang i året vedta selskapets økonomiplan. Den skal legges til grunn ved selskapets budsjettarbeid og øvrige planleggingsarbeid. Økonomiplanen skal omfatte de fire neste budsjettår og gi en realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver, herunder investeringsplaner og finansieringen av disse i perioden. I økonomiplanen skal det inngå en oversikt over selskapets samlede gjeldsbyrde og garantiansvar, og over utgifter til renter og avdrag i planperioden.
Styret innstiller til vedtak for representantskapets behandling.

Saken.

Vedlagt følger økonomiplanen.

Administrasjonens vurdering/anbefaling.

Vi mener at saksgrunnlaget gir en god oversikt over økonomien på kort og lang sikt i Iris Salten Iks.

Forslag til

Vedtak:

Styret tilrår representantskapet å vedta økonomiplan for 2019 til 2022.

Leif Magne Hjelseng
Administrerende direktør

Bjørn Ove Moum
Økonomisjef

Sammendrag.

Sammendraget vil bli skrevet etter styremøte 4 oktober.

☺

Iris Salten sine strategier.

Styret i Iris Salten utarbeidet i 2017 nye strategier for selskapet på avfallsområdet. Strategiene er førende for de tiltak som foreslås i økonomiplanen.

Verdier:
Solid
Nyskapende
Effektiv.

Iris gjør det enkelt.

Et godt tilbud til husholdninger og bedrifter, samt gode nedstrømsløsninger gir et grønt skifte i Salten.

Målhirarki for Avfallsområdet.

Kvalitet
Iris skal levere en miljøvenelig, enkel, rimelig og effektiv avfallstjeneste.

Økonomi:
En sunn økonomi i mort og datterselskap er utgangspunktet for all videre vekst og utvikling.

Rene fraksjoner.
God informasjon og tilrettelegging, samt rett utstyr skal gi renere avfallsfraksjoner med økt verdi.

Kommunikasjon:
Iris skal drive en aktiv kommunikasjon

Intern kontroll:
Iris skal ha et hensiktsmessig internkontroll-system som omfatter alle vesentlige / viktige arbeidsoppgaver i selskapet.

Rett faktura
Kundene skal motta rett faktura.
Kundesystem med full kontroll.

Anbud og innkjøp:
Gode innkjøp og god oppfølging av inngåtte kontrakter.

Miljø.
De miljøpåvirkningene som følger av vår drift og våre løsninger skal ikke påføre neste generasjon økte miljøproblemer.

Grønt skifte.
Iris skal legge større vekt på miljøkonsekvensene i spørsmål hvor miljø blir satt opp mot økonomi.

Avfallsminimering:
Iris skal ta en aktiv rolle i Salten-samfunnet for å redusere avfallsmengdene.

Nedstrømsløsninger
Alle nedstrømsløsnigner skal ha ekstern sertifisering -gjelder både meglere og industri.

Maskiner og utstyr
Vi setter krav til nytt og energibesparende utstyr hos egne datterselskap og hos innleide entreprenører.

Våtorganisk avfall:
Iris skal som en del av oppfølgingen av sirkulær økonomi vurdere dagens komposteringsløsning.

Trevirke:
Iris skal tilstrebe lokal anvendelse av rent og urent trevirke.

Helse og sikkerhet
Ingen skal få skader eller helseplager som følge av vår virksomhet.

Sykefravær:
Både mor og datterselskap skal være kjent av et lavt sykefravær.

Betingelser for ansatte:
Alle underleverandører av Iris skal ha arbeidsbetingelser for sine ansatte som er i henhold til våre krav.

Risikovurderinger.
Alle arbeidsplasser og arbeidsoperasjoner skal være risikovurdert.

2

Administrasjonen mener at strategiene er gode i forhold til videre arbeid med sirkulær økonomi og vår mulighet til å bidra med å redusere CO2 utslippene.

Perioden 2019 til 2022.

Det grønne skiftet og CO2 mål.

For Iris vil det grønne skiftet i all hovedsak bety at det skal gjøres en enda større innsats for å levere gode råvarer til ny produksjon. Det betyr at vi må få renere fraksjoner, samt bidra til å øke volumene av materialer tilgjengelig for industrien. Vi må arbeide mot produsentene slik at avfallet som oppstår er i en slik form at det kan gjenvinnes. Vi må jobbe mot industrien slik at de i enda større grad legger til rette for bruk av de ressursene som finnes i de fraksjonene vi sorterer ut. Iris må være pådriver og arbeide lokalt og nasjonalt med disse utfordringene.

Utslippet av CO2 gasser og 2 graders målet fra Paris-avtalen betyr at vi i all vår produksjon må vurdere alternative arbeidsprosesser som fører til at avfallsbehandling i Salten bidrar med mindre CO2 utslipp. Iris har alltid vært i front med å ta bruk nyest teknologi på våre biler. Der skal vi også være i fortsettelsen. I tillegg planlegger vi i denne planperioden for en storstilt overgang til elektrifisering av maskinparken på Vikan.
Vi i Iris er overbevist om at «NY-by Ny flyplass» vil bidra til at Iris og Salten vil være i front når det gjelder nye innovative løsninger innenfor vår bransje i årene som kommer. Planleggingen av dette har allerede startet. Samtidig er det verdt å minne om at de første løsningene ikke skal være på plass før i 2025.

Kommunikasjon.

Vår kommunikasjon med innbyggerne i Salten er ekstremt viktig for de resultatene vi oppnår. Kundeundersøkelsen gjennomført sommeren 2018 viser at vi merkevaren er godt kjent og på et målt snitt om du som kunde er fornøyd med jobben Iris gjør så scorer Iris 79 av 100. Undersøkelsen viser at vi treffer langt bedre med vår kommunikasjon mot unge i 2018 sammenlignet med 2016. Men fortsatt sliter vi med tvil blant våre kunder om hvorvidt kildesortert avfall går inn i sirkulær økonomi.

Hovedmålet for all vår kommunikasjon er å få flere til å kildesortere, og at de skal kildesortere rett. For 2019 vil følgende være mest viktig:

1. Videreføre den sterke posisjonen til merkevaren Iris.
2. Øke tilliten til at Iris skaper verdi av kildesortert avfall.
3. Skape økt kjennskap til kompetansebedriften Iris Salten med datterselskaper.

Iris skal til enhver tid søke å bruke de kanalene hvor vi treffer målgruppen mest effektivt. Vi vil i perioden fortsette med informasjon på flere flater. Kundeundersøkelsen viset at vi må viderutvikle våre digitale kanaler for å nå ut med informasjon til flere av våre unge brukere.

Kildesortering.

Tre-dunksystem med egen dunk for glass samt sekk for plast fungerer godt. Månedlig innsamling av plast og glass/ hermetikk har medført en økning av disse fraksjonene.

Etter prøveordning med innhenting av matavfall hver fjerde uke på vinterhalvåret i 2017, ble dette gjennomført for hele Salten fra og med 1. januar 2018. Vi har hatt svært få henvendelser til denne endringen, og det har lettet belastningen for Iris Service, og fører til reduserte innsamling, noe som er bra både for miljø og kostnader.

Etter at vi fikk ut sjokkselgerne med bioposer, returplastsekker og gule sekker i butikkene i Salten, har vi hatt et stort oppsving i salg av gule sekker. Denne endringen medførte at vi måtte kjøre mer innsamling på sommertid i de områdene hvor sekkene er mye brukt. Dette har ført til langt mindre kritikk mot ordningen med gule sekker.

Miljøtorg.

Vi fortsetter vår oppgradering av miljøtorg videre i planperioden. I 2018 vil nytt miljøtorg på Halsa bli tatt i bruk. Det stilles i dag helt andre krav til etablering av miljøtorg enn det var i 2008. Dette kommer av at vi ønsker bedre tilrettelegging og mer effektive løsninger på våre nye anlegg. I tillegg stilles det krav til bedre plass for biler og vogntog. Dagens fasiliteter for våre ansatte skal tilfredsstille nye byggeforskrifter herunder krav til universell utforming.

I økonomiplanen videreføres tidligere planers tiltak med oppgradering av Vensmoen i Saltdal, og oppgradering og eventuelt nytt miljøtorg inntil dagens miljøtorg på Reipå i Meløy kommune.

I forrige plan diskuterte vi behovet for økt kapasitet ved anleggene i Bodø. Siden da har vi konkludert med at vi skal prioritere nytt anlegg i Bodø, i stedet for utvidelse av anlegget i Vikan. Nytt anlegg i Bodø må vurderes i forhold til prosjektet «Ny by – Ny flyplass».

I 2017 kjøpte vi mer tomt på vårt anlegg på Vestmyra i Fauske. Vi foreslår å opparbeide dette arealet i planperioden, og etablere rampe for omlasting av matavfall.

Anlegg	Tilstand	Kommentar
Vensmoen	*	Prosjekt 2019.
Reipå	*	Prosjekt 2020.
Inndyr	**	OK
Beiarn	**	Utvidelse under gjennomføring.
Misvær	**	OK
Fauske	***	OK – trenger matavfallsrampe.
Bodø	**	Trenger utvidelse, ellers ok.
Vikan	**	Til tider trangt – ellers ok
Steigen	***	OK
Tømmerneset	***	Nytt
Hamarøy	**	OK
Halsa	***	Nytt og meget bra anlegg.

Miljøtorg åpningstider.

Iris Service har gjennomgått våre åpningstider, og foreslår følgende endringer.

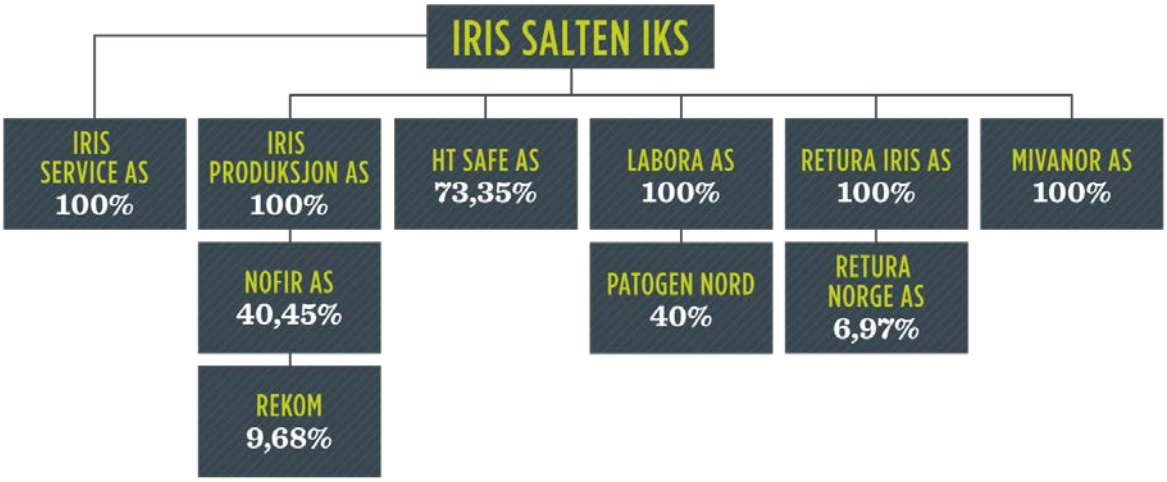
1. Lørdagsåpent på alle anlegg økes med to måneder på høsten.
2. Åpent på alle anlegg første lørdag i vinterhalvåret; det vil si mellom 1 oktober og 31 mars.
3. Fauske åpner kl 0730 for å møte etterspørsel fra privat næringsliv på mandag og onsdag.

Endringer i åpningstid har en årlig virkning på kr. 460 000,-.

Anlegg:	Ma	Ti	On	To	Fr	Lø	Merknad
Bodø	10-20	10-20	10-20	10-20	10-20	10-16	
Vikan	7.30-20	7.30-15.30	7.30-20	7.30 – 15.30.	7.30 – 15.30.	10-14 10-16*	1 apr. til 1 nov.
Fauske	07.30-19	09-15.30	07.30-19	09-15.30	09-15.30	10-14*	1 apr. til 1 nov.
Reipå	12-19	12-16	12-19	12-16	12–16.	10-14*	1 apr. til 1 nov.
Halsa			13-18			10-14*	1 apr. til 1 nov.
Vensmoen	12-19		12-19	.	09 – 13.	10-14*	1 apr. til 1 nov.
Inndyr			13-18			10-14*	1 apr. til 1 nov.
Misvær		13-18				10-14*	1 apr. til 1 nov.
Beiarn			13-18			10-14*	1 apr. til 1 nov.
Oppeid	12-19					10-14*	1 apr. til 1 nov.
Furulund		12-19				10-14*	1 apr. til 1 nov.
Tømmerneset.				13-18		10-14*	1 apr. til 1 nov.

Eierskap.

Figuren under viser eierskap i Iris Salten.



Styret i Iris Salten IKS gjennomgikk høsten 2017 sin strategi for eierskap. Styret vedtok videre at det skal styret gjøre hvert år.

Som overordnet forventning gjelder følgende for alle selskaper Iris Salten iks har eierandel i:

> Selskapene skal drives innenfor det vi mener ligger i samfunnsansvar. Selskapene skal integrere soaiale og miljømessige hensyn i sin daglige drift, og i forhold til egne ansatte og omverden, også utoer det som er regulert gjennom lovverk. Bedriftene skal bidra til en positiv samfunnsutvikling gjennom verdiskapning, anstendig praksis i sin virksomhet og ved å ta vare på lokalsamfunn, egne ansatte og andre intressenter.
>
> Selskapene skal forholde seg til og etterleve etisk regelverk vedtatt av eier.
>
> Selskapene skal ha en årlig vekst, og det er forventet et økonomisk resultat på 5 til 10 % av omsetning. Dette skal bedriftene oppnå ved å ha rett kompetanse og en effektiv drift.
>
> Selskapene skal årlig levere et utbytte på 40 % av resultat etter skatt.

I tillegg har styret gått gjennom vært eierskap og skriftlig begrunnet hvorfor Iris Salten iks er eier i akkurat dette selskapet og hvilke spesifikke forventninger de har til selskapet.

Datterselskapene rapporterer til hovedstyret en gang i året om strategi, økonomi, drift og aktuelle saker.

Investeringer i perioden 2019 til 2022.

Tabellen under viser investeringene i økonomiplanperioden. Den viser også de investeringene som ble indikert i forrige investeringsplan, og som er tatt ut.
Investeringsplanen bygger på en langsiktig fastlagt strategi med bedre tilrettelegging på miljøtorgene. Investeringer blir endelig godkjent gjennom det enkelte års budsjett, og gjennom saker for øvrig som legges frem for styre og representantskap.

Investeringsplan	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**
IT - Min Side, Simply, Tømmekalender		676				
Renovasjonsdunker	1500	1200	1200	1200	1200	1200
Containere over bakken		1500	750	750		
Underground	2000	2000	2000	2000	2000	2000
Komprimerende utstyr og containere	3200	1620	1000	1000	1000	1000
Halsa - nytt miljøtorg	8000					
Beiarn- utvidelse areal	800					
Vensmoen - bygg og reasfaltering		2400				
Reipå - nytt kundetorg			7500			
Fauske - opparbeidelse areal		4500				
Fauske - rampe matavfall, diverse		800				
Diverse miljøtorg		270				
Bodø - miljøtorg sentrum						50000
Bodø - Misvær						
Tømmerneset						
Hamarøy				2000		
Steigen						
Gildeskål						
Vikan - Deoni - utvidelse	11000					
Vikan - Deponi - Renseanlegg	6000	700	0			
Vikan - Komposteringsanlegg - endring	1000	~~8000~~				
Vikan - Komposteringsanlegg - sigevann		1500				
Vikan - Komposteringsanlegget - biotrinn				45000		
Vikan - Terminal - legge bekk i rør.	~~1200~~					
Vikan - Terminal - Brannanlegg	~~5500~~					
Vikan - Terminal - Elektrifisering.		*****				
Vikan - Terminal - Trevirke - lager		~~10000~~				
Vikan - Sorteringshall - elektrifisering		1200				
Vikan - Terminal - vanntilførsel	1500					
	35700	**18366**	**12450**	**51950**	**4200**	**54200**

Underground, containere og dunker til husholdning.

Dunkene som brukes til husholdningene har en viss utskiftingstakt på grunn av skader. Iris Service skal gjennomføre et prosjekt i 2019 som skal redusere antall skadde dunker ifbm. tømming.

Vi har 85 lyseblå containere i borettslag og sameier. Disse containerne er fra 1997 og 1998. Vi vil bytte disse ut med nye bunntømte containere som kan tømmes av våre «underbakken-biler». Det planlegges for at dette skal skje i 2019, 20 og 21.

For den videre utbyggingen av oppsamlingsløsninger under bakken budsjetterer vi med 40 enheter i 2019, deretter 30 enheter de påfølgende år.

Investeringer på miljøtorg:

Containere til miljøtorg.

Miljøtorgene er under kontinuerlig oppgradering, hvor redusert transport er en målsetting. Dette forutsetter innkjøp av nye komperimatorer og nye containere.

Oppgradering av miljøtorg Vensmoen

På Vensmoen ble det for flere år siden satt opp en teltløsning for lagring av avfall og dunker. Dette teltet vil bli erstattet med et kaldlager. Det er også lagt inn investeringsmidler til reasfaltering og asfaltering av vei inn til anlegget.

Oppgradering av miljøtorg Meløy

Dette anlegget ble ferdigstilt i 1999, og bærer preg av at det tas imot langt mer avfall på anlegget nå enn da det ble planlagt. Vi har vurdert utvidelse av eksisterende torg opp mot etablering av nytt kundeareal. Vi har konkludert med at vi ikke får en god løsning med å endre dagens torg. Prosjektet består av følgende deler:

- Opparbeidelse av nytt areal.
- Rampe.
- Vekt for restavfallslevering.
- Kaldlager for mottak av farlig avfall.

Vi starter planleggingen i 2019, med sikte på bygging i 2020.

Fauske Gjenbruksterminal – opparbeidelse av tomt.

I 2017 kjøpte Iris 5300 m2 tomt fra Fauske kommune. Vi foreslår å opparbeide 3000 m2 av denne tomten i 2019. Samtidig som dette gjøres foreslår vi at vi får på plass en bedre løsning for omlasting av matavfall.

Hamarøy Miljøtorg.

Med de arbeidene som er planlagt på Reipå i 2020, skal alle våre miljøtorg være oppgraderte. Av anleggene våre vil da anlegget på Oppeid være det som er mest utfordret på liten plass, og ha størst potensiale for bedre løsninger. Vi signaliserer dette som en investering i 2021.

Nytt miljøtorg Bodø

Bodø by vokser, og Iris må hele tiden se etter bedre løsning for våre kunder. Vi ser at vårt Miljøtorg i byen har sine begrensinger med mottak av ett gitt antall fraksjoner. Samtidig ser vi at ved å etablere et større torg, vil vi kunne ta imot flere fraksjoner som for eksempel hageavfall og trevirke, noe som kundene i dag må kjøre til Vikan for å levere. Dagens ordning medfører mye «transport» med små tilhengere for våre kunder. Dersom vi etablerer et nytt miljøtorg i byen, kan inntransport foregå i større kontainere, og transportbehovet reduseres. Per i dag er det svært dyrt å få tomt sentralt i

Bodø. Investeringen er lagt til 2023 for å synliggjøre at Iris venter på avklaring i forhold til ny flyplass.

Investeringer på Vikan.

Deponi.
Utvidelsen av deponiet på Vikan vil bli ferdigstilt sen høst 2018. Dette er forsinket som en følge av konkursen hos M3 Anlegg. Det nye renseanlegget vil også bli ferdig høsten 2018.

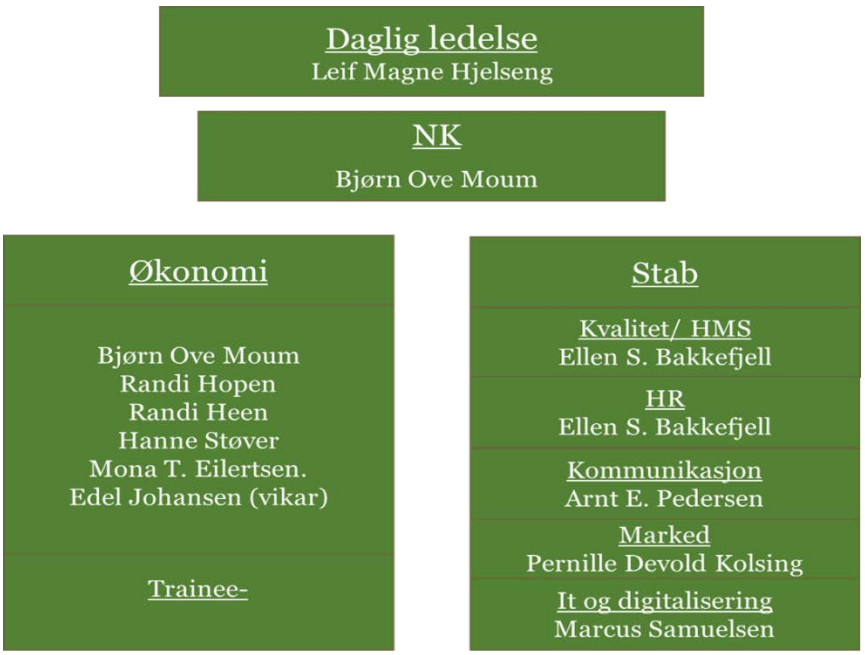
Forbedringer matavfallsbehandling.
Det siste året er det jobbet godt med å forbedre prosessen med å omgjøre matavfall til kompost. Iris Produksjon har tatt i bruk ny kvern og utskiller av plast som gir en langt bedre kvalitet på produktet. Samtidig har vi i 2018 hatt avsetning av all kompost som er produsert.
I forrige økonomiplan var det signalisert investeringer knyttet til endringer i komposteringsprosessen i 2019. Det har vi gått bort fra. I stedet signaliserer vi med denne planen at det er svært aktuelt med et biogass-trinn som en del av prosessen, men dette trenger mere arbeid, og en mulig endring vil ikke komme før i 2021.
Fra komposteringsanlegget kommer det mye forurenset overvann, spesielt i tider med mye nedbør. Vi har ikke noe krav til å gjøre noe med dette, men vil likevel iverksette tiltak i 2019.

Brannslokkeanlegg på Vikan. (går ut av investeringsplanen).
I stedet for å bygge brannslokkeanlegg i restavfallshallen har vi valgt å legge om prosessen for restavfall i hallen. Dette skal iverksettes vinteren 2018-19. Denne investeringen tas av Iris Produksjon.

Elektrifisering av Vikan.
Som en del av den videre utviklingen av Vikan, og for å møte det grønne skiftet, foreslår vi et større prosjekt som gjør av vi kan elektrifisere store deler av maskinparken på Vikan. Kverner, sikter og annet stort utstyr som brukes på Vikan drives med dieselmotorer. For å kunne gjennomføre denne endringen, som er både miljømessig riktig og samtidig fremtidsrettet, må det gjøres investeringer på nettsiden inn mot Vikan, og inne på eget område. Vi har per i dag ikke fått kostnadsestimert denne satsningen.

Trevirke lager.
Vi har i løpet av 2018 konkludert med at det er for liten gevinst av å etablere et lager for trevirke. Denne investeringen er derfor tatt ut av investeringsplanen.

Organisasjon.



Fra siste økonomiplan er kundesenteret flytt over til Iris Service. Det utgjør 4 stillinger.

Kundesenter og økonomiavdeling har med nyansettelsene de ressursene de trenger for å løse sine oppgaver. Økonomiavdelingen leverer tjenester til alle selskapene som Iris har majoritetseierskap til, samt til NOFIR AS og Helse- og Miljøtilsyn Salten IKS.

I 2018 er det ansatt medarbeidere med ansvar for Marked og IT/digitalisering.

Iris Salten har svært stor nytte av å ha trainee, og fra høsten 2019 skal vi ha ny trainee, men denne er ansatt i Kunnskapsparken, og kommer som en kostnad under posten «innleid arbeidskraft».

Lønnsutviklingen er lagt til 3% pr år, i tillegg utgår prosjektstillingen på økonomi i 2019. Dette gir følgende lønnsbudsjett:

Budsjett lønn	**Estimat 2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Lønn	5 814	6 855	6 799	6 900	7 107
Overtid	60	60	60	60	60
Pensjonskostnad	1 772	1 600	1 600	1 600	1 600
Feriepenger	700	830	823	835	860
Arbeidsgiveravgift	516	768	764	774	793
Andre personalkostnader*	315	405	746	763	781
Sum	**9 177**	**10 518**	**10 792**	**10 932**	**11 201**

Lønnskostnadene for Iris Service er i planperioden:

Budsjett	**Estimat 2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Lønnskostnader Iris Service	22 608	25 000	25 675	26 368	27 080

Oversikt over varekostnader i perioden.

Varekostnader

Etter omorganisering er kontraktene mellom selskapene noe endret. Varekostnadene til Iris Salten er delt opp i følgende avtaler:

Avtale	*Avtalepart*	*Varighet*
Behandling av avfall	Iris Service	31.12.2021
Innsamlingsavtale Bodø og Gildeskål	Iris Service	31.12.2020
Driftsavtale miljøtorg	Iris Service	31.12.2020
Innsamlingsavtale entreprise indre Salten	Retur AS	31.03.2023

Behandling av avfall faktureres av Iris Produksjon til Iris Service, som viderefakturerer behandlingskostnader for avfall knyttet til husholdningene til Iris Salten, og avfall kjørt for Retura Iris.

Innsamling Bodø og Gildeskål inneholder lønn og driftskostnader for Iris Service som knyttet til drift av innsamling. Dette inngår 100% i selvkost.

Driftsavtale miljøtorg inneholder lønn og driftskostnader for Iris Service som er knytte til drift av miljøtorgene. Dette inngår 73% i selvkost.

Innsamling entreprise indre Salten, faktureres av Retur AS til Iris Service (innsamling av næringsavfallet faktureres direkte til Retura Iris).

Da jeg ikke har fått avdelingstallene for driftskostnader for Miljøtorg og Innsamling fra Iris Service vil spesifikke kontraktsummer utarbeides senere, men totaltallene for driftskostnadene er med i Selvkost og det samlede budsjettet.

Avfallsmengder - behandlingskostnader

Hovedtrenden er at avfallsmengdene fra husholdningene går svakt ned. Mengden matavfall reduseres og mengden papir går ned. Innføringen av henteordning for glass/hermetikk og plast har medført en samlet økning på 700 tonn avfall til gjenvinning. Dette er avfall som har gått i restavfallet tidligere. I planen antar vi at disse hovedtrendene vil fortsette.

Ordningen med å ta betalt for trevirke over 180 kg har hatt den ønskede virkning ved at mengden trevirke inn til våre anlegg har avtatt. Med den avtalen som Iris Produksjon har inngått med Keisern om levering av trevirke lokalt foreslår vi nå å gå tilbake til gratis levering av trevirke. Dette kan vi gjøre fordi kostnaden per tonn med ny avtale har gått ned til tidligere nivå. For Iris blir det de neste årene viktig å øke mengden noe slik at alt vårt trevirke kan leveres lokalt.

Vi gjør tiltak for å sikre at Iris Salten ligger godt innenfor kravet om mindre enn 20 % næringsinntekter. I økonomiplanen er dette nå løst med at næringsavfallet som Iris Service kjører for Retura faktureres fra Iris Produksjon i stedet for fra Iris Service slik det gjøres i dag. Effekten av denne endringen gir en næringsandel på ca 15% (en reduksjon på ca 4%). Vi vil fortsatt jobbe med å se på alternative løsninger som kan gi oss en bedre «margin» ifht. diskusjonen rundt begrepet «egenregi».

Tabellen under er avfallsmengder **uten Retura-avfall:**

Avfallsmengder	**prog-2018 uten Retura**	**BU-2019**	**BU-2020**	**2021**	**2022**
Matavfall	5 290	5 290	5 290	5 290	5 290
Papp og Papir	2 750	2 750	2 650	2 550	2 450
Glass og Metall emballasje	750	800	850	900	950
Plast	1 086	1 195	1 314	1 445	1 590
Tekstiler	220	220	220	220	220
Restavfall	10 200	10 200	10 200	10 200	10 200
Restavfall fra husholdn.					
Papp	430	430	430	430	430
Trevirke	4 250	6 000	6 600	7 260	7 986
Rent trevirke					
Impregnert virke	500	500	500	500	500
Hageavfall	1 700	1 700	1 700	1 700	1 700
Jern og metall	1 700	1 800	1 900	2 000	2 000
Etternitt	177	186	195	205	215
Farlig avfall inkl batteri	223	234	246	258	271
Risikoavfall	10	10	10	10	10
SUM	**29 286**	**31 315**	**32 105**	**32 969**	**33 812**
Til energigjenvinning	34,8 %	32,6 %	31,8 %	30,9 %	30,2 %

Tabellen overfor gir følgende behandlingskostnader uten Retura sine mengder.

Behandlingskostnader i kr	Prog-2018	BU-2019	BU-2020	BU-2021	BU-2022
Matavfall	5 025 500	5 025 500	5 151 138	5 279 916	5 411 914
Papp og Papir	962 500	962 500	950 688	937 683	923 434
Glass og Metall emballasje	-112 500	-123 200	-134 173	-145 617	-157 549
Plast	-108 600	-119 460	-134 691	-151 864	-171 227
Tekstiler	0	0	0	0	0
Restavfall	13 362 000	13 698 600	14 041 065	14 392 092	14 751 894
Restavfall fra husholdn.	0	0	0	0	0
Papp	0	0	0	0	0
Trevirke	3 612 500	3 600 000	4 059 000	4 576 523	5 160 029
Rent trevirke	0	0	0	0	0
Impregnert virke	855 000	875 000	896 875	919 297	942 279
Hageavfall	0	0	0	0	0
Jern og metall	-765 000	-900 000	-973 750	-1 050 625	-1 076 891
Etternitt	125 670	131 954	142 015	152 844	164 498
Farlig avfall inkl batteri	1 672 500	1 800 028	1 937 280	2 034 144	2 189 248
Risikoavfall	123 600	126 690	129 857	133 104	136 431
SUM	**24 753 170**	**25 077 612**	**26 065 304**	**27 077 495**	**28 274 060**
Økning i %		1,3 %	3,9 %	3,9 %	4,4 %

Vurdering av andre varekostnader.

Etter omorganisering mellom Iris Salten og Iris Service må begge selskapene sees under ett da begge inngår i selvkost.

Strandrydding har blitt en nasjonal «folkeaksjon», og i de to siste årene har våre kostnader blitt dekket av Miljødirektoratet fult ut. For planperioden holdes Strandaksjonen utenfor budsjettet.

Tabell: varekostnader for 2018-2022.

Budsjett varekostnader	Estimat 2018	2019	2020	2021	2022
Behandling av avfall	28 113	25 077	26 065	27 077	28 274
Innsamling entreprise	11 200	11 000	11 275	11 557	11 846
Gulsekk, bioposer, plastsekk, distribusjon	2 170	2 150	2 204	2 259	2 315
Renseanlegg i Vikan	1 200	100	500	513	525
Varekostnader UG	425	425	436	447	458
Sum	**43 108**	**38 752**	**40 480**	**41 853**	**43 418**

Avviket for behandlingskostnadene for 2018 og 2019 skyldes at tallene for 2019 er uten næringsavfallet til Retura Iris. Dette er også tatt hensyn til i Selvkost for 2019.

Oversikt over andre driftskostnader.

Andre driftskostnader inneholder summen av Iris Salten og Iris Service. De største postene under «andre driftskostnader» i 2019 er:

Iris Service:

- Drift og vedlikehold anlegg kr 2,3 mill.
- Leie maskiner og transport til inntransport av avfall fra torg kr 5,1 mill.
- Drift maskiner og biler kr 4,4 mill.
- Betalingsløsninger torg kr 845 000.
- Administrative kostnader og leie av kontorer kr 2,2 mill.
- Reise og kurskostnader kr 705 000.
- Drift kundesenter (PA og HT Safe) kr 915 000.

Iris Salten

- Vedlikehold av data, og lisenser Kr 1,8 mill.
- Kommunikasjon 2,3 mill.
- Bruk av konsulenttjenester.
- Drift av bygg, renhold, kantine, husleie miljøtorg, kommunale avgifter kr 2,1 mill.
- Revisjon, drift økonomistøttesystem, HMS, trainee kr 1,2 mill.
- Kurs og reisekostnader kr 830 000.

Iris har også fått en betydelig økning av eiendomsskatten til tross for at vi jobber innenfor selvkostområdet. Dette er påklaget i april 2017 uten å få medhold.

Forøvrig er det ikke vesentlige endringer under andre driftskostnader.

Driftskostnadene gjennomgås årlig, og i planperioden fra 2019 økes de deretter med 2,5%.

Budsjett	Estimat 2018	2019	2020	2021	2022
Driftskostnader	29 102	28 597	29 312	30 045	30 796

Avskrivninger.

Avskrivningene følger av tidligere års investeringer, og fremtidige investeringer i perioden for Iris Salten og Iris Service. Økningen fra 2018 til 2019 skyldes ferdigstillelse av miljøtorg Halsa og deponiet.

Avviket mellom selvkost og ordinære avskrivninger skyldes at avskrivning på tomt tas inn i selvkost, mens avskrivning av deponiet holdes utenfor da det anses som næring.

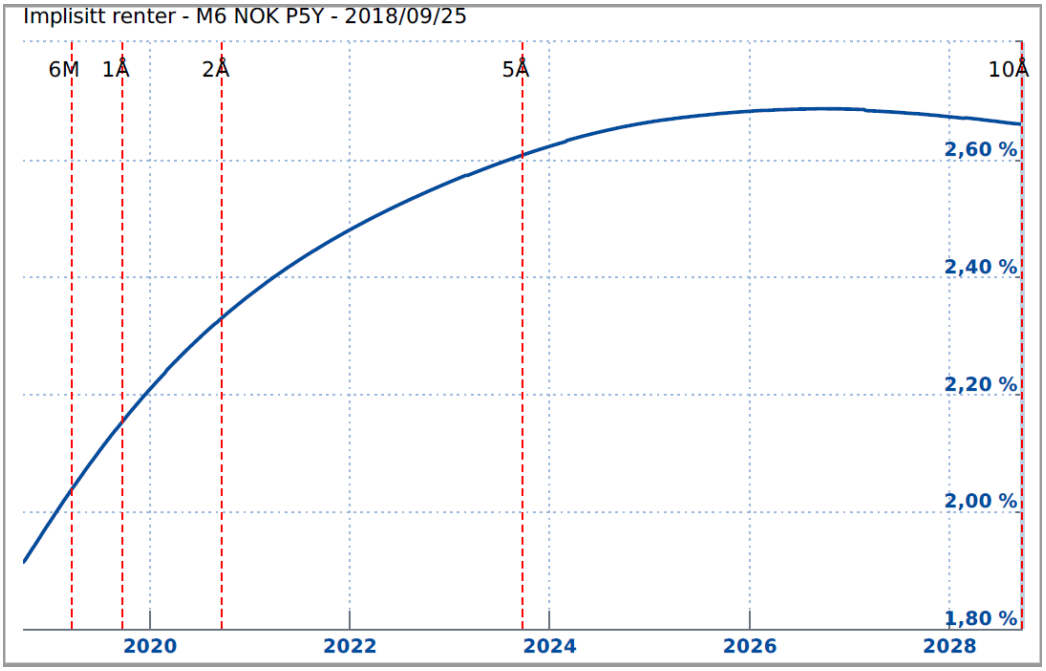
Budsjett	Estimat 2018	2019	2020	2021	2022
Avskrivninger ordinære	15 889	18 875	19 219	19 699	20 357
Avskrivninger i selvkost	16 098	17 854	18 198	18 677	19 336

Finanskostnader.

Selvkostregelverket sier at selvkostfondet skal balansere rundt null. Dette gjør at selskapets ordinære drift ikke genererer likviditetsmessige overskudd. Alle investeringer må derfor lånefinansieres.

Ved inngangen til 2019 har selskapet en gjeld på kroner 123 millioner kroner. For å finansiere budsjetterte investeringsplan i 2018 må det gjøres et låneopptak på 18,4 mill. kr.

Renteprognosen tar utgangspunkt i Kommunalbankens prognoser for kommende 5 år. Kurven nedenfor viser forventet renteutvikling mot 2028.



Pr i dag har vi ingen lån med rentebinding, og ut fra forventet renteutvikling med fallende rentekurve, vil vi fortsatt ligge i flytende rente. Dersom usikkerhet i markedet skulle tilsi en mere forsiktig renteprofil, vil vi vurdere å gå over til fastrente. Flytende rente i KNB er i dag ca 1,7%.

Renteutviklingen som er brukt i økonomiplanen er:

Budsjettrenter fra Kommunalbanken for 2019-2022					
Renteutvikling	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
i prosent	1,7%	2,04	2,49	2,92	2,84

For selvkost benyttes 5 årig SWAP +margin på 0,5, som har tilnærmet samme renteutvikling.

Selskapets finansieringsplan for 2018-2022 er oppsummert i tabellen nedenfor.

	2018		2019		2020		2021		2022	
Gjeld ved starten av året (IB)	kr	134 569 340	kr	123 458 337	kr	130 602 018	kr	132 342 048	kr	172 075 412
Avdrag pr år	kr	11 111 003	kr	11 256 320	kr	10 759 970	kr	12 266 636	kr	12 361 360
Opptak av lån	kr	-	kr	18 400 000	kr	12 500 000	kr	52 000 000	kr	4 200 000
Gjeld ved slutten av året (UB)	kr	123 458 337	kr	130 602 018	kr	132 342 048	kr	172 075 412	kr	163 914 052
Rentekostnad	kr	2 193 235	kr	2 594 069	kr	3 275 884	kr	4 452 878	kr	4 772 293

I tillegg til dette kommer rentekostnadene til Iris Service knyttet til finansiering av bilpark og maskiner. Iris Service finansieres i det «åpne» markedet.

Prising av våre tjenester.

Prissystemet er gjennomgått i forbindelse med budsjettering og vi foreslår at husholdningen ikke lengre skal betale for trevirke over 180 kg eller 1 m3. Dette vil gi økte mengder, men kostnadene skal holdes nede ved redusert pris pr tonn sammenlignet med 2018. I tillegg økes prisen på restavfall kastet på Miljøtorgene med 7%, i stedet for 2,5% som øvrige fraksjoner.

Oversikt over våre inntekter.

Renovasjonsgebyret utgjør 73 % av inntektene, som alle husstander i Salten betaler. Det er gjennomført en dunkkontroll i indre Salten, med formål å sikre oss bedre data om de ulike dunkstørrelsene hos våre kunder. I tillegg avdekkes nye kunder som på en eller annen måte har dunker, men som ikke har betalt gebyr. Da vi ennå ikke er ferdig med den administrative behandlingen av dette, må vi presentere resultat senere. Dunkkontroll for Bodø vil bli gjennomført i løpet av seinhøsten.

Det er også gjennomført andre endringer på kostnadssiden. Flere avfallsfraksjoner gått fra å være en kostnad, til at vi nå får betalt. Dette gjelder husholdningsplast, glass og metallemballasje, jern og metall og EE avfall. Slike endringer får direkte utslag i selvkosten, og skal naturlig gjenspeiles i husholdningsgebyret.

Estimert resultat på selvkost for 2018 er et overskudd på ca kr 1,8 mill. Akkumulert selvkost vil være ca kr 5,5 mill. Dette utgangspunktet gir klare føringer for budsjett for 2019 og økonomiplan frem til 2022. Ut fra prisprognosen med en økning på 2,5%, vil vi gå mot null i 2024.

I tillegg har Iris Salten følgende viktige inntektsposter.

1. På våre 13 miljøtorg så betaler husholdningene for restavfall og næringsdrivende for både sortert og restavfall. Inntektene på våre miljøtorg viser jevn økning.
2. Iris Salten IKS har ingen næringskunder på renovasjonsruter, disse er kunder av Retura Iris. Fordi en egen rute for næringslivskunder ville være svært dyrt for næringslivet i distriktskommunene får disse kundene likevel tømt sitt avfall på de rutene som kjører ordinært husholdningsavfall. Denne tjenesten gjøres opp i henhold til egen avtale som vist i tabellen under.
3. Iris Salten eier alle kontorlokaler på Vikan, og leier disse ut til sine datterselskap. I tillegg betaler døtrene for felles HMS-kvalitetssystem, IT, regnskapstjenester, kantine og renhold.
4. Iris Produksjon betaler for leie for bruk av sorteringshall, komposteringsanlegg, farlig avfall bygg, papirsorteringslokale og deponi.
5. Det er budsjettert med salg av 40 «underbakken» anlegg i 2019 og 30 kommende år.

Budsjettfremlegget er basert på en økning på 2,5 % i renovasjonsgebyret i 2019. For restavfall på miljøtorg økes prisene med 7% for å dekke inn kostnader med økte mengder trevirke som vil gi økte varekostnader. De øvrige prisene økes med 2,5% foruten gulsekk og husholdningssekken som vil være uendret.

Prisene på kjøp av betong til undergrunnsløsninger holdes uendret i 2019. Nytt anbud skal ut i løpet av 2019, og det forventes at prisene vil øke i 2020.

År	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Prisstigning husholdningsgebyret	-1,50 %	2,50 %	2,00 %	2,00 %	2,00 %
År	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Prisstigning miljøtorg restavfall	1,50 %	7,00 %	2,00 %	2,00 %	2,00 %

Oppsummert gir dette følgende inntekter for Selvkostområdet (Iris Salten IKS og Iris Service AS) i planperioden:

Budsjetterte inntekter	**Estimat 2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Husholdningsrenovasjon	87 925	91 046	93 167	95 330	97 536
Fakturagebyr	485	485	485	485	485
Salg sekker og saldoforespørsel	1 315	1 240	1 271	1 303	1 335
Inntekter miljøtorg	10 482	11 372	11 600	11 832	12 069
Refusjon Retura kunder	4 814	1 150	1 179	1 208	1 238
Utleie adm. Tjenester	7 279	7 500	7 688	7 880	8 077
Utleie anlegg	5 993	5 918	5 825	5 730	5 633
Variabel andel innkjørte masser til deponi	2 500	2 500	2 500	2 500	2 500
Salg kantine	230	280	287	294	302
Prosjekter, salg underbakken	1 400	1 400	1 400	1 400	1 400
Utleie ansatte + utleie Tysfjord	915	1 310	1 087	1 114	1 142
Tilskudd strandrydding	700	-	-	-	-
SUM	124 038	124 201	126 489	129 076	131 717

Selvkost.

Selvkostregnskapet skal bare vise inntekter og kostnader knyttet til husholdningsrenovasjon. Selvkostkalkylen bygger på forutsetningene i regelverket om selvkostanalyse som ble revidert i 2015. Nye regler er tatt inn i selvkostkalkylen fra 2015.

Negativt resultat på selvkostområdet er penger som husholdningene i Salten skylder Iris Salten iks. Dette regnskapsføres som en inntekt i driftsregnskapet, og en fordring i balanseregnskapet. Overskudd behandles motsatt. I tillegg skal årlig overskudd/underskudd renteberegnes. Selvkostområdet skal balansere rundt null over en periode på 5 år.

Prognosen for 2018 viser at selvkostresultatet blir ca kr 297 000, som gir et akkumulert resultat på 4 083 000.

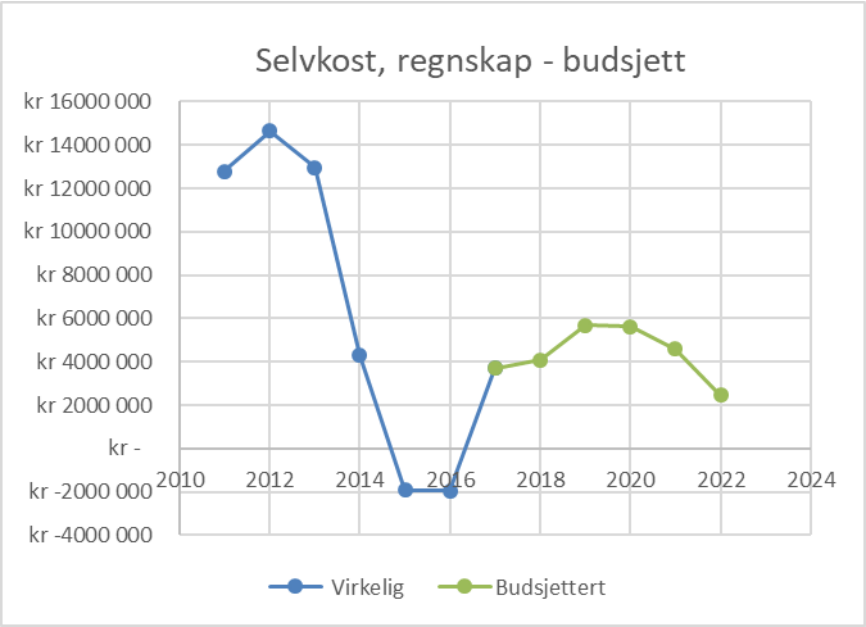
I budsjettet for 2019, som er godt beskrevet ovenfor, er det tatt inn flere ulike tiltak som har påvirkning på selvkostområdet både på inntekts- og kostnadssiden. Hensyntatt resultatet i 2018 og forutsetninger i kommende planperiode frem til 2021 gir dette følgende prognose for prisøkning for perioden 2018 – 2021:

År	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Prisstigning miljøtorg restavfall	1,50 %	7,00 %	2,00 %	2,00 %	2,00 %

År	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
Prisstigning husholdningsgebyret	-1,50 %	2,50 %	2,00 %	2,00 %	2,00 %

Med budsjetterte prisutviklingen vil selvkost gå mot balanse i 2024.

	Årlig resultat		**Akkum inkl rente***	
Selvkostregnskap 2005	kr	-1 579 278	kr	-1 610 074
Selvkostregnskap 2006	kr	1 086 336	kr	-574 309
Selvkostregnskap 2007	kr	3 082 991	kr	2 564 682
Selvkostregnskap 2008	kr	-1 859 020	kr	796 087
Selvkostregnskap 2009	kr	-3 281 030	kr	-2 516 271
Selvkostregnskap 2010	kr	-3 060 847	kr	-5 575 952
Selvkostregnskap 2011	kr	1 882 206	kr	-3 843 915
Korr 2008-2010 inkl renter	kr	12 774 461	kr	8 930 546
Selvkostregnskap 2012	kr	5 428 295	kr	14 642 972
Selvkostregnskap 2013	kr	-2 037 345	kr	12 963 946
Selvkostregnskap 2014	kr	-8 869 340	kr	4 309 543
Selvkostregnskap 2015	kr	-6 246 530	kr	-1 913 973
Selvkostregnskap 2016	kr	5 941	kr	-1 940 213
Selvkostregnskap 2017	kr	5 620 154	kr	3 697 164
Selvkostregnskap 2018	**kr**	**297 463**	**kr**	**4 083 082**
Selvkostregnskap 2019	**kr**	**1 464 211**	**kr**	**5 672 489**
Selvkostregnskap 2020	**kr**	**-199 513**	**kr**	**5 629 013**
Selvkostregnskap 2021	**kr**	**-1 179 878**	**kr**	**4 597 283**
Selvkostregnskap 2022	**kr**	**-2 235 724**	**kr**	**2 466 638**



Resultat for Iris Salten IKS.

Tabellen nedenfor viser resultatet for Iris Salten og Iris Service som er innenfor selvkostområdet korrigert for mellomfakturering (mellom de to selskapene) for perioden 2018 – 2022. For at vi skal kunne nå målet om balanse i selvkostregnskapet, budsjetteres det med underskudd på driften fra 2019 - 2022.

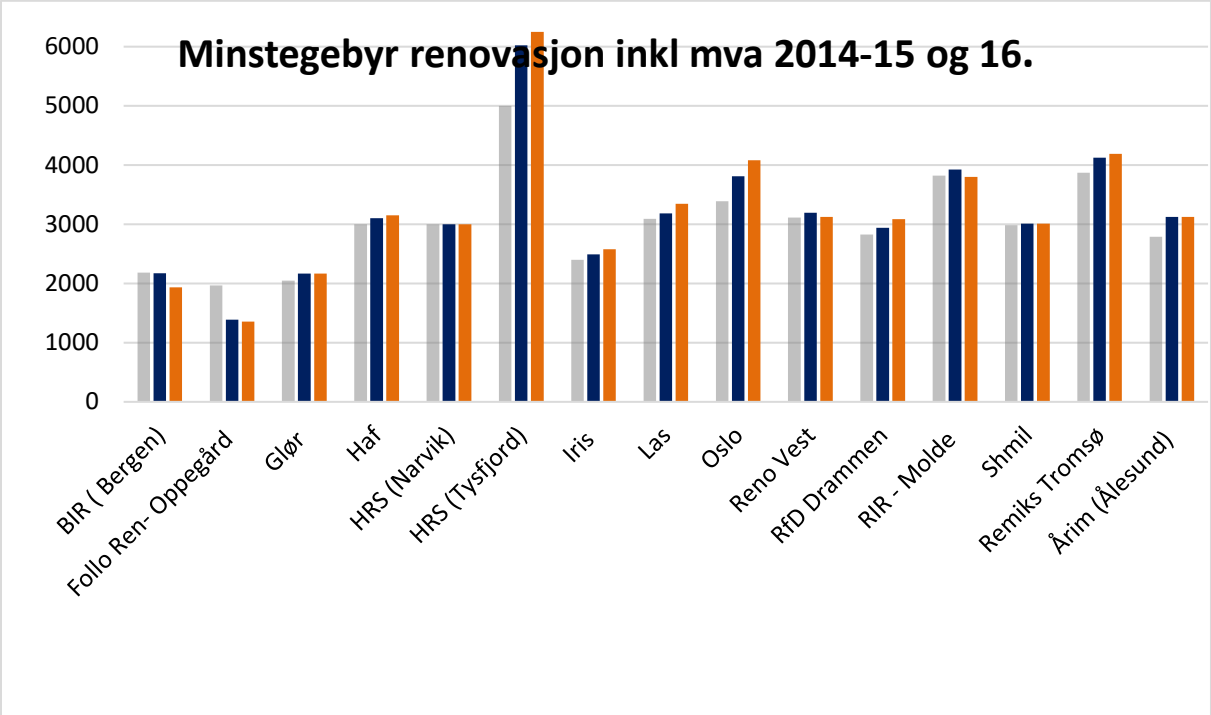
Budsjett - oppsummering	Estimat 2018	2019	2020	2021	2022
Inntekter	-124 038	-124 201	-126 489	-129 076	-131 717
Varekostnader	43 108	38 752	40 480	41 853	43 418
Lønn	31 802	35 518	36 467	37 300	38 281
Annen driftskostnad	29 102	28 597	29 312	30 045	30 796
Avskrivninger	15 889	18 875	19 219	19 699	20 357
Finansutgifter	2 580	3 151	4 025	5 202	5 522
Finansinntekter	-380	-370	-370	-370	-370
Resultat	-1 937	322	2 644	4 653	6 287

Oversikt over utviklingen i renovasjonsgebyr.

Tabellen under viser utviklingen fra 2006 frem til 2018, og økonomiplanens forslag frem til 2022.

Endring i renovasjonsgebyret			
År	Økning	Grunngebyr	240 l gebyr
2006	2,50 %	1 499	2 069
2007	2,50 %	1 536	2 121
2008	0,00 %	1 536	2 121
2009	7,50 %	1 651	2 280
2010	7,50 %	1 775	2 451
2011	4,00 %	1 846	2 459
2012	4,00 %	1 920	2 651
2013	0,00 %	1 920	2 651
2014	0,00 %	1 920	2 651
2015	3,75 %	1 992	2 750
2016	3,50 %	2 062	2 846
2017	1,00 %	2 083	2 874
2018	- 1,50 %	2 052	2 831
2019	2,50 %	2 103	2 902
2020	2,50%	2 156	2 974
2021	2,50%	2 210	3 048
2022	2,50%	2 265	3 124

Figuren under viser minstegebyret i Salten sammenlignet med minstegebyrene i andre områder i Norge (vil bli oppdatert i dokument til representantskapet).



Kommunenes garantiansvar.

Gjennom selskapsavtalen og iks loven garanterer eierne for alle Iris' forpliktelser. Tabellen under viser eiernes garantiansvar i forhold til selskapets gjeld, tall i 1000 kroner.

Kommune-navn	Innbygger pr kommune 30.06.2018	Gjeld pr 31.12.18	Gjeld pr 31.12.19	Gjeld per 31.12.20	Gjeld per 31.12.21	Gjeld per 31.12.22
Beiarn	1023	1 542 362	1 631 608	1 653 346	2 149 734	2 047 775
Bodø	51782	78 070 972	82 588 399	83 688 737	108 814 803	103 653 829
Fauske	9791	14 761 749	15 615 909	15 823 962	20 574 828	19 598 985
Gildeskål	1993	3 004 817	3 178 685	3 221 035	4 188 094	3 989 457
Hamarøy	1780	2 683 680	2 838 966	2 876 790	3 740 496	3 563 088
Meløy	6327	9 539 126	10 091 090	10 225 535	13 295 571	12 664 976
Saltdal	4662	7 028 830	7 435 540	7 534 605	9 796 737	9 332 087
Steigen	2554	3 850 629	4 073 438	4 127 709	5 366 981	5 112 431
Sørfold	1974	2 976 171	3 148 382	3 190 328	4 148 168	3 951 424
Sum	81886	123 458 337	130 602 018	132 342 048	172 075 412	163 914 052

Styret – Iris Salten IKS.

Sak nr: 18/ 69 4. oktober 2018.
Beslutningssak

Budsjett for 2019.

Hensikt.
Representantskapet skal vedta selskapets budsjett for 2019 i november 2018. Det er styret som innstiller til vedtak.

Bakgrunn
Styret behandlet i sist møte en forberedende sak for økonomiplan og budsjett.

Saken.
Budsjettdokumentet følger vedlagt.

Administrasjonens anbefaling.

Administrasjonen anbefaler styret å legge frem vedlagt budsjett for representantskapet for endelig godkjenning. Det vises for øvrig til budsjettets sammendrag.

Forslag til

Vedtak

1. Styret tilrår representantskapet å vedta fremlagt forslag til budsjett for 2019.
2. Styret tilrår representantskapet å vedta investeringer for 2019 som fremlagt.
3. Styret tilrår representantskapet å vedta fremlagt forslag til gebyrregulativ.

Leif Magne Hjelseng
Administrerende direktør

Bjørn Ove Moum
Økonomisjef

iRiS
BUDSJETT 2019

1. Budsjett 2019 – sammendrag 2018.

Estimert resultat for 2018 viser et overskudd for Iris Salten på ca kr1 405 000. Iris Service får et estimert resultat ca kr 531 000. Samlet et overskudd på ca kr 1,9 mill. Akkumulert selvkost vil være ca kr 4 mill.

IRIS Salten IKS	Iris Salten budsjett 2018		Iris Salten prognose 2018		Iris Service budsjett 2018		Iris Service Prognose 2018		SUM Iris Salten og Iris Service 2018	
Sum inntekter	**-kr**	**106 904 000**	**-kr**	**107 206 078**	**-kr**	**88 891 003**	**-kr**	**89 802 991**	**-kr**	**197 009 069**
Sum varekostnader entreprenør	kr	10 200 000	kr	10 685 000	kr	-				
Sum varekostnader behandling	kr	25 501 000	kr	25 000 000	kr	-				
Sum andre varekostnader	kr	37 182 000	kr	37 359 808	kr	-				
Sum varekostnader	**kr**	**72 883 000**	**kr**	**73 044 808**	**kr**	**43 276 418**	**kr**	**43 396 339**	**kr**	**116 441 147**
Sum personalkostnader	kr	9 157 475	kr	9 177 809	kr	23 779 251	kr	22 608 397	**kr**	**31 786 206**
Sum avskrivninger	kr	12 825 000	kr	11 800 000	kr	4 089 000	kr	4 089 000	**kr**	**15 889 000**
Sum andre driftskostnader	kr	10 303 334	kr	9 887 511	kr	16 453 432	kr	18 808 839	**kr**	**28 696 350**
Sum driftskostnader (inkl. avskrivn. og pers	**kr**	**32 285 809**	**kr**	**30 865 320**	**kr**	**44 321 683**	**kr**	**45 506 236**	**kr**	**76 371 556**
Driftsresultat	**-kr**	**1 735 191**	**-kr**	**3 295 949**	**-kr**	**1 292 903**	**-kr**	**900 416**	**-kr**	**4 196 366**
Finansinntekter og kostnader	kr	2 328 004	kr	1 890 000	kr	369 000	kr	369 000	**kr**	**2 259 000**
Resultat før skatt	**kr**	**592 813**	**-kr**	**1 405 949**	**-kr**	**923 903**	**-kr**	**531 416**	**-kr**	**1 937 366**

Budsjettet er utarbeidet med utgangspunkt følgende forutsetninger:

- Det legges frem et budsjett som foreslår en økning på 2,5 % i renovasjonsgebyrene og andre tjenester.
- For levering av avfall på våre anlegg foreslås en generell økning på 2,5 %, men for restavfall foreslås en økning på 7 % for å kompensere for fjerning av «180 kg regelen» for trevirke. En økning fra 2,5% til 7 % utgjør kr 428 000 i økte inntekter.
- Prisen på gulsekken og husholdningsekken holdes uendret.
- Vi opprettholder fakturagebyr på kr 45, som gir en tilleggsinntekt på ca kr 485 000. Det har vært en betydelig nedgang i papirfaktura fra annonsering og frem til første fakturering.
- På våre mottak skal husstandene som betaler renovasjonsgebyr betale for å kaste restavfall, øvrige fraksjoner er gratis.
- Betaling for trevirke opphører, det er lagt inn en økning på 40%, men samtidig er prisen redusert med kr 250 pr tonn (30%).
- Det presiseres at alle husstander skal levere eternitt gratis på våre anlegg.
- Låneopptaket i 2019 vil være kr 18,3 mill.
- Variabel leie av deponi for innkjøring av forurensende masser er budsjettert til kr 2 500 000.
- Øvrige budsjettforutsetninger:
    - Avskrivningene øker ifht. 2018 pga. ferdigsstillelse av MT Halsa og deponiet høsten 2018. I tillegg kommer planlagte investeringer i 2019.
    - Ut over økning i trevirke er det forventet en svak reduksjon i avfallsmengden.
    - Ansettelse av IT-konsulent med oppstart november 2018.
    - Trainee fra 2. halvår 2019.
    - Netto pensjonskostnad er kr 1 600 000. (Morselskapet er fortsatt i en ytelsesordning, men her må man starte en prosess for å se på en alternativ løsning som er gode for de yngre arbeidstakerne.
    - Renten for løpende lån er satt til 2,04% (i dag 1,7%).

Etter omorganisering mellom Iris Salten og Iris Service, presenteres budsjettet for Iris Salten og Iris Service samlet. Dette viser hva «husholdningsrenovasjon» gir av økonomisk resultat. Underskuddet til Iris Service skal dekkes inn gjennom kontrakter mellom selskapene. Samlet budsjettert resultat vil være ca kr 322 000 (underskudd).

Det er også estimert et selvkostregnskap og et regnskap for næringsaktiviteten. Summen av resultatet for selvkost og næring vil ikke bli likt det regnskapsmessige, da avskrivnings- og rentegrunnlaget i selvkost er ulikt det ordinære regnskapet.

Budsjettert selvkostresultat vil være et overskudd på kr 1,4 mill. Samlet næringsaktivitet vil gi et underskudd på kr 776 000, og dette skyldes at kostnadene med næringsavfallet som kommer inn på torgene ikke dekker kostnadene vi har med behandling og transport.

IRIS Salten IKS - budsjett 2019	**Iris Salten 2019**	**Iris Service 2019**	**Iris Salten og Iris Service 2019**	**Iris Salten og Iris Service Selvkost 2019**	**Iris Salten og Iris Service Forretning 2019**
Sum inntekter	**-kr 109 629 000**	**-kr 14 572 000**	**-kr 124 201 000**	**-kr 105 257 560**	**-kr 18 943 440**
Sum varekostnader entreprenør	kr -	kr 11 000 000	kr 11 000 000	kr 11 000 000	kr -
Sum varekostnader behandling	kr -	kr 25 077 000	kr 25 077 000	kr 21 816 990	kr 3 260 010
Sum andre varekostnader	kr 525 000	kr 2 150 000	kr 2 675 000	kr 1 978 500	kr 696 500
Sum varekostnader	**kr 525 000**	**kr 38 227 000**	**kr 38 752 000**	**kr 34 795 490**	**kr 3 956 510**
Sum personalkostnader	kr 10 838 000	kr 24 682 000	kr 35 520 000	kr 29 066 296	kr 6 453 704
Sum avskrivninger	kr 13 929 000	kr 4 946 466	kr 18 875 466	kr 13 763 466	kr 4 102 000
Sum andre driftskostnader	kr 10 810 000	kr 17 785 000	kr 28 595 000	kr 24 060 846	kr 4 534 154
Sum driftskostnader (inkl. avskrivn. og personalkostn.)	**kr 35 577 000**	**kr 47 413 466**	**kr 82 990 466**	**kr 66 890 608**	**kr 15 089 858**
Driftsresultat	**-kr 73 527 000**	**kr 71 068 466**	**-kr 2 458 534**	**-kr 3 571 462**	**kr 102 928**
Finansinntekter og kostnader	kr 2 230 000	kr 551 000	kr 2 781 000	kr 2 107 300	kr 673 700
Resultat før skatt	**-kr 71 297 000**	**kr 71 619 466**	**kr 322 466**	**-kr 1 464 162**	**kr 776 628**

I forhold til spørsmålet med andel «næring og egenregi», har jeg løst dette med at næringsavfallet som Iris Service kjører for Retura faktureres fra Iris Produksjon i stedet for fra Iris Service slik det gjøres i dag. Effekten av dette gir en næringsandel på ca 15% (en reduksjon på ca 4%). Vi vil fortsatt jobbe med å se på alternative løsninger som kan gi oss en bedre «margin» ifht. diskusjonen rundt begrepet «egenregi».

2. Detaljert budsjett 2019

Forutsetningene for detaljert budsjett er nærmere beskrevet i Økonomiplan for 2019-2022.

IRIS Salten IKS - budsjett 2019	Iris Salten Budsjett 2019	Iris Service Budsjett 2019	Iris Salten og Iris Service 2019	Iris Salten og Iris Service Selvkost 2019	Iris Salten og Iris Service Forretning 2019
Inntekter					
Husholdningsgebyret	- 91 046 000		- 91 046 000	- 91 046 000	
Fakturagebyr	- 485 000		- 485 000	- 485 000	
Inntekter fra kantine og utleie ansatte	- 780 000		- 780 000	- 148 000	- 632 000
Leieinntekter Vikan	- 5 918 000		- 5 918 000	- 2 609 000	- 3 309 000
Variabel leie for jordmasser	- 2 500 000		- 2 500 000		- 2 500 000
Administrative tjenester inkl. leie kontorer unntatt I Service	- 5 250 000		- 5 250 000		- 5 250 000
Administrative tjenester inkl. leie kontorer Iris Service	- 2 250 000		- 2 250 000	- 2 250 000	
Salg UG løsninger	- 1 400 000		- 1 400 000	- 168 000	- 1 232 000
			-		
Miljøtorgene		- 11 372 000	- 11 372 000	- 8 301 560	- 3 070 440
Infotjenester kundesenter		- 400 000	- 400 000	-	- 400 000
Salg av sekker		- 840 000	- 840 000	-	- 840 000
Tjenester til andre datterselskap		- 1 150 000	- 1 150 000	-	- 1 150 000
Gevinst salg av anleggsmidler		- 250 000	- 250 000	- 250 000	-
Andre inntekter		- 560 000	- 560 000		- 560 000
Sum inntekter	**- 109 629 000**	**- 14 572 000**	**- 124 201 000**	**- 105 257 560**	**- 18 943 440**
Andel i %			-	**84,7 %**	**15,3 %**
Varekostnader entreprenør			-		
Innsamling kontrakt Indre Salten inkl. øyene		11 000 000	11 000 000	11 000 000	-
Sum varekostnader entreprenør	**-**	**11 000 000**	**11 000 000**	**11 000 000**	**-**
			-		
Varekostnader behandling (uten Retura)			-		
Restavfall		13 699 000	13 699 000	11 918 130	1 780 870
Papp/papir		962 000	962 000	836 940	125 060
Matavfall		5 025 000	5 025 000	4 371 750	653 250
Trevirke		3 600 000	3 600 000	3 132 000	468 000
Farlig avfall, risikoavfall, eternitt		2 058 000	2 058 000	1 790 460	267 540
Impregnert		875 000	875 000	761 250	113 750
Jern og metall		- 900 000	- 900 000	- 783 000	- 117 000
Plast		- 119 000	- 119 000	- 103 530	- 15 470
Glass og metall emballasje		- 123 000	- 123 000	- 107 010	- 15 990
Sum varekostnader behandling	**-**	**25 077 000**	**25 077 000**	**21 816 990**	**3 260 010**
			-		
Andre varekostnader			-		
Drift renseanlegget	100 000		100 000	100 000	-
Kjøp av bioposer		1 350 000	1 350 000	1 147 500	202 500
Kjøp av andre sekker		350 000	350 000	297 500	52 500
Distribusjon av sekker		450 000	450 000	382 500	67 500
Endring varebeholdning UG	425 000	-	425 000	51 000	374 000
Sum andre varekostnader	**525 000**	**2 150 000**	**2 675 000**	**1 978 500**	**696 500**
Sum varekostnader	**525 000**	**38 227 000**	**38 752 000**	**34 795 490**	**3 956 510**
			-		
Dekningsbidrag	**- 109 104 000**	**23 655 000**	**- 85 449 000**	**- 70 462 070**	**- 14 986 930**

Personalkostnader			-		
Lønn og sosiale kostn Miljøtorg		10 157 000	10 157 000	7 394 296	2 762 704
Lønn og sosiale kostn Innsamling		6 908 000	6 908 000	6 908 000	-
Lønn og sosiale kostn administrasjon	10 838 000	7 617 000	18 455 000	14 764 000	3 691 000
			-	-	-
Sum personalkostnader	**10 838 000**	**24 682 000**	**35 520 000**	**29 066 296**	**6 453 704**
			-		
Avskrivninger			-		-
Avskrivninger bygg og anlegg, dunk og kontainere	9 623 000		9 623 000		
Avskrivning dunk og containere	4 306 000		4 306 000	4 306 000	
Avskrivning transportmidler		4 083 022	4 083 022	4 083 022	
Avskrivning maskiner		863 444	863 444	863 444	
Avskrivninger kun til selvkost uten deponi og metall			-	4 448 000	3 945 000
Avskrivning kun til selvkost tomt			-	52 000	157 000
Sum Avskrivninger	**13 929 000**	**4 946 466**	**18 875 466**	**13 752 466**	**4 102 000**
			-		
Andre driftskostnader			-		
Drift anlegg		950 000	950 000	746 000	204 000
Leie maskiner og transport		5 165 000	5 165 000	3 760 120	1 404 880
Utsyr og materiell		470 000	470 000	342 160	127 840
Vedlikehold anlegg		845 000	845 000	615 160	229 840
Drift maskiner		410 000	410 000	298 480	111 520
Drift biler		4 040 000	4 040 000	4 040 000	-
			-		
Renhold og kantinedrift	1 090 000	375 000	1 465 000	776 450	688 550
Kommunale avgifter, eiendomskatt	970 000		970 000	514 100	455 900
Administrative kostnader inkl. leie av lokaler Iris Service		2 250 000	2 250 000	2 250 000	-
Leie tomt	130 000		130 000	130 000	-
Betalingssystemer miljøtorg		845 000	845 000	811 200	33 800
			-		
Datautstyr og div. inventar	280 000		280 000	280 000	-
Data, lisenser, drift	1 500 000	200 000	1 700 000	1 360 000	340 000
Vedlikehold bygg	660 000		660 000	481 140	178 860
Revisjon, drift økonomi, innleid arbeidskraft, HMS, sentralbord	1 210 000	915 000	2 125 000	2 125 000	-
Konsulenthonorar	300 000		300 000	252 000	48 000
			-		
Kontorrekv, fagtidskrifter etc.	145 000	5 000	150 000	120 000	30 000
Telefon	130 000	105 000	235 000	188 000	47 000
Porto, inkl pakkekostnader	300 000	50 000	350 000	343 000	7 000
Kurs og reisekostnader, inkl. styrereise	830 000	705 000	1 535 000	1 228 000	307 000
			-		
Kommunikasjonsbudsjett, annonser	2 340 000	20 000	2 360 000	2 254 036	105 964
Kontingenter KS, MEF etc	110 000	95 000	205 000	205 000	-
Forsikringspremier	350 000	300 000	650 000	481 000	169 000
Bank og kortgebyr	320 000	25 000	345 000	345 000	-
Tap på fordringer	100 000	15 000	115 000	100 000	15 000
Diverse kostnader	45 000		45 000	15 000	30 000
			-		
Sum andre driftskostnader	**10 810 000**	**17 785 000**	**28 595 000**	**24 060 846**	**4 534 154**
Sum driftskostnader (inkl. avskrivn. og personalkostn.)	**35 577 000**	**47 413 466**	**82 990 466**	**66 879 608**	**15 089 858**
Driftsresultat	**- 73 527 000**	**71 068 466**	**- 2 458 534**	**- 3 582 462**	**102 928**
Renteinntekter	- 370 000	-	- 370 000	- 299 700	- 70 300
Rentekostnader	2 600 000	551 000	3 151 000		744 000
			-		
Kalkulatoriske renter (kun selvkost) (sum 4 150 000 * 0,58)			-	2 407 000	
Resultat før skatt	**- 71 297 000**	**71 619 466**	**322 466**	**- 1 475 162**	**776 628**

3. Investeringer.

Dette er en detaljert oppstilling av foreslåtte investeringene for år 2019. Det er gjort anslag på når i året investeringen skal foretas. Derav fremkommer størrelsene på avskrivningene i budsjettet. Investeringene er nærmere beskrevet i Økonomiplan for 2019-2022.

Investeringsplan	2018	2019	2020	2021	2022	2023
IT - Min Side, Simply, Tømmekalender		676				
Renovasjonsdunker	1500	1200	1200	1200	1200	1200
Containere over bakken		1500	750	750		
Underground	2000	2000	2000	2000	2000	2000
Komprimerende utstyr og containere	3200	1620	1000	1000	1000	1000
Halsa - nytt miljøtorg	8000					
Beiarn- utvidelse areal	800					
Vensmoen - bygg og reasfaltering		2400				
Reipå - nytt kundetorg			7500			
Fauske - opparbeidelse areal		4500				
Fauske - rampe matavfall, diverse		800				
Diverse miljøtorg		270				
Bodø - miljøtorg sentrum						50000
Bodø - Misvær						
Tømmerneset						
Hamarøy				2000		
Steigen						
Gildeskål						
Vikan - Deoni - utvidelse	11000					
Vikan - Deponi - Renseanlegg	6000	700	0			
Vikan - Komposteringsanlegg - endring	1000	~~8000~~				
Vikan - Komposteringsanlegg - sigevann		1500				
Vikan - Komposteringsanlegget - biotrinn				45000		
Vikan - Terminal - legge bekk i rør.	~~1200~~					
Vikan - Terminal - Brannanlegg	~~5500~~					
Vikan - Terminal - Elektrifisering.		*****				
Vikan - Terminal - Trevirke - lager		~~10000~~				
Vikan - Sorteringshall - elektrifisering		1200				
Vikan - Terminal - vanntilførsel	1500					
	35700	**18366**	**12450**	**51950**	**4200**	**54200**

4. Finansiering av investeringene

Selvkostregelverket sier at selvkostfondet skal balansere rundt null. Dette gjør at selskapets ordinære drift ikke genererer likviditetsmessige overskudd. Alle investeringer må derfor lånefinansieres.

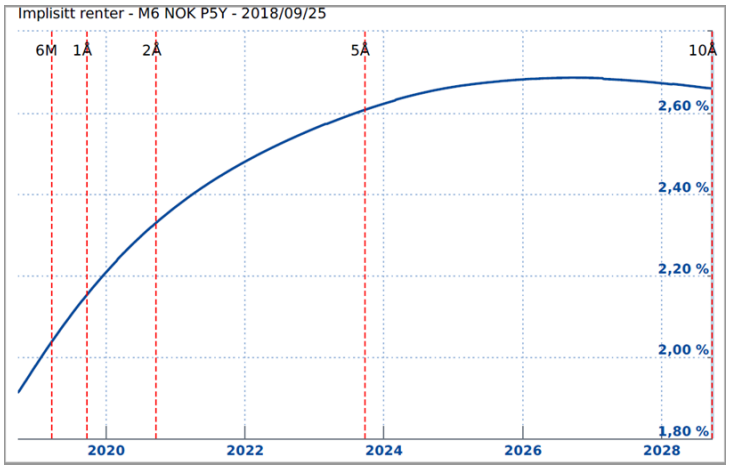
I 2017 ble det gjort et låneopptak på kr 54,1 mill. Dette dekket investeringer for 2017 og 2018.

Investeringer ikke ferdigstilt	kr 28 155 000
Investeringer sluttført	kr 14 288 000
Investeringer som gjenstår i 2018	kr 11 430 000
Sum investeringer 2017 og 2018	kr 53 873 000

I investeringsplanen skal det i 2019 gjennomføres investeringer for kr 18,3 mill., og lånebehovet vil være tilsvarende. Ved utgangen av 2019 vil selskapets samlede lånemasse være på ca 130 mill. kr.

Til grunn for rentekostnaden har vi tatt utgangspunkt i forventinger til renteutviklingen utarbeidet av Kommunalbanken, som gir følgende rentebane.

Budsjettrenter fra Kommunalbanken for 2019-2022					
Renteutvikling	**2018**	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**
i prosent	1,7%	2,04	2,49	2,92	2,84



5. Gebyrer og priser 2019

Alle priser og gebyrer er i den videre fremstilling avrundet til nærmeste krone. De endelige priser skal tilpasses våre datasystem for registrering og fakturering av kundene. I denne prosessen kan øresavrunding gi små endringer i de priser og gebyrer som er presentert her.

Renovasjonsgebyret i Salten er knyttet til størrelsen på restavfallsdunken til den enkelte boenhet. Grunngebyret, det vil si det minste en husholdning skal betale, settes til samme gebyr som 80 liters gebyret.

Budsjettfremlegget er basert på en økning på 2,5 % i renovasjonsgebyret. For restavfall på miljøtorg økes prisene med 7% for å dekke inn kostnader med økte mengder trevirke som vil gi økte varekostnader. De øvrige prisene økes med 2,5% foruten gulsekk og husholdningssekken som vil være uendret.

Prisene på kjøp av betong til undergrunnsløsninger holdes uendret i 2019. Nytt anbud skal ut i løpet av 2019, og det forventes at prisene vil øke i 2020.

Prisliste 2019

Husholdningsgebyr	Gebyr 2018 ex mva	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2019 inkl mva
Grunngebyr	2 052	2 103	2 629
80 liter	2 052	2 103	2 629
130 liter	2 297	2 354	2 943
190 liter	2 589	2 653	3 317
240 liter	2 831	2 902	3 627
350 liter	2 385	2 444	3 055
500 liter	5 616	5 757	7 196
660 liter	7 399	7 584	9 480
750 liter	8 400	8 610	10 763
Pr. m3 i container	11 624	11 915	14 893

Priser avfallssystemet «underground»:

Antall abonnenter	Gebyr 2018 ex mva	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2019 inkl mva
40 – 50	2 135	2 188	2 736
31 – 39	2 390	2 450	3 063
22 – 30	2 694	2 761	3 451
10 - 21	2 946	3 019	3 774
Nøkkelkort-ekstrakort/erstatningskort-per stk	300	300	375

Etableringskostnad avfallssystemet «underground»:

Antall abonnenter	Gebyr 2018 ex mva	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2019 inkl mva
Nye BRL og sameier	49 000	49 000	61 250
Etablerte BRL og sameier	25 000	25 000	31 250

Andre betalingstjenester:

	Gebyr 2018 ex mva	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2019 inkl mva
Gulsekk inkl. levering (ny sekk)	78	78	98
Asbestsekken (ny sekk)	150	154	192
Husholdningsplastsekken pr. rull	16	16	20
Matavfallsposer pr. rull	gratis	gratis	gratis
Henting av avfallsdunk inntil 10 m fra veikant pr. år.	1 025	1 051	1 313
Henting av avfallsdunk fra 10 m - 20 m. pr. år.	2 050	2 102	2 627

Henting av dunk på 4 hjul inntil 10 m. pr. år.	1 218	1 248	1 561
Henting av dunk på 4 hjul fra 10 m - 20 m. pr. år.		2 497	3 121
Fri henting ved nedsatt bevegelsesevne inntil 20 m. pr. år.	gratis	gratis	gratis
Montering av lås i dunk	406	416	520
Grovavfallsruter pr. tonn.	3 436	3 522	4 402
Fradrag ved hjemmekompostering.	269	276	345
Feriehenting pr. gang pr. dunk	47	63	79
Bytting av dunk på hjemmeadresse	196	201	251
Bytting av skitten dunk		280	350
Bytting av dunk 130 l i stedet for 40 l glassdunk	272	279	349

Ekstratømming: Husholdningskunder som av ulike årsaker ikke ser seg tjent med å benytte gulsekken, kan
bestille ekstratømming. Pristabellen er uavhengig av fraksjonstype, og prises etter dunkstørrelse per tømming:

Ekstratømming:	Gebyr 2018 ex mva	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2019 inkl mva
Tilkjøringsgebyr	122	125	156
80 l	132	135	169
130 l	163	168	209
190 l	207	212	265
240 l	211	216	270
350 l	322	330	412
500 l	449	460	575
660 l	533	546	683
750 l	608	623	779
4 m3 container	2757	2826	3 532
6 m3 container	3865	3962	4 952
8 m 3 container	4981	5105	6 381
per 100 l sekk	149	153	191
m3 i løs vekt	934	957	1 196

Hyppigere tømming: I tilfeller der sameier/borettslag av arealmessige begrensninger må ha hyppigere tømming
enn etter "Grønt System", (tømming restavfall hver 4. uke) legges et påslag på dunken tilsvarende 20%.

Påslag hyppigere tømming	Gebyr 2018 ex mva	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2019 inkl mva
80 l	422	433	541
130 l	474	486	607
190 l	534	547	684
240 l	584	598	748
350 l	872	894	1 117
500 l	1157	1186	1 483
660 l	1525	1563	1 953

750 l	1732	1775	2 219
Per m3 container	2308	2366	2 957

Priser Miljøtorg pr 1.1.2019

For husholdninger er det innført gratis levering av alle sorterte avfallsfraksjoner som kan gjenvinnes avhengig av tilbudet på de ulike mottakene.

Fra 1. januar 2019 gjelder følgende priser, **eks mva per tonn levert på anlegg med vekt.**

HUSHOLDNINGSAVFALL	Gebyr 2018 ex mva	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2019 inkl mva
Minstepris	41	44	54,84
Restavfall	2501	2676	3 345
Trevirke over 180 kg	945	gratis	gratis
Øvrige fraksjoner er gratis			

NÆRINGSAVFALL	Gebyr 2018 ex mva	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2019 inkl mva
Minstepris	41	44	54,84
Restavfall	2501	2676	3 345
Eternittavfall	1234	1265	1 581
Blandet papir (1299)	1067	1094	1 367
Matavfall (1111)	1336	1369	1 711
Blandet trevirke (ikke impregnert) (1149)	945	1007	1 259
Hageavfall (1132)	396	406	507
Vinduer pr. stk.	207	212	265
Impregnert trevirke (1146)	2835	2906	3 633
Kjølemøbler store (disker etc.)		500	625
Kjølemøbler små (husholdningsartikler)		200	250
Dekk med og uten felg	162	176	220
Iris tar forbehold om at priser på næringsavfall kan endres i perioden.			

Fra 1. januar 2019 gjelder følgende priser, **eks mva per m^3 levert på anlegg uten vekt.**

HUSHOLDNINGSAVFALL	Gebyr 2018 ex mva	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2019 inkl mva
Restavfall, minstepris inntil 100 l	59	64	80
Restavfall, fra 100 l til 250 l	119	127	159
Restavfall, fra 250 l til 500 l	181	194	243
Restavfall per m3	364	389	487
Trevirke over 1 m3	203	gratis	gratis
Vinduer som ikke er farlig avfall leveres som restavfall			
Øvrige fraksjoner er gratis			

NÆRINGSAVFALL	Gebyr 2018 ex mva	Gebyr 2019 ex mva	Gebyr 2019 inkl mva
Restavfall, ukomprimert per m3	364	389	487
Sortert avfall, ukomprimert per m3	203	208	260
Impregnert virke per m3	683	700	875
Vinduer, alle typer per stk.	205	210	263
Eternitt avfall, per m3	1234	1265	1 581
Kjølemøbler store (disker etc.)		500	625
Kjølemøbler små (husholdningsartikler)		200	250
Dekk med og uten felg	162	176	220
Iris tar forbehold om at priser på næringsavfall kan endres i perioden.			

Styret – Iris Salten IKS.

Sak nr: 18/ 70 4. oktober 2018
Innstilling til representantskapet

Endringer i Iris Salten IKS sin selskapsavtale.

Hensikt.

Arbeidet med å endre Iris Salten sin selskapsavtale startet opp høsten 2017. Endringen tar for seg to punkter; øking av selskapets låneramme og endring som gjør det fortsatt mulig å betale utbytter fra kommersiell drift til eierne. Økning i låneramme er allerede godkjent av kommunene. Forholdt til utbytte har vært gjennom en nærmere vurdering før denne behandlingen.

Styret behandler denne saken og innstiller til vedtak for representantskapets møte. Etter representantskapets behandling går saken til eierkommunene for godkjenning av endring i selskapsavtalen. Denne endringen må godkjennes i alle kommunestyrer før den er gjeldende.

Bakgrunn.

Av Iris Salten IKS sine vedtekter går det frem at selskapet er et non-profitt selskap, og følgelig ikke skal betale utbytte. Denne setningen i selskapsavtalen er ikke forenlig med den utbyttepolitikken man ønsker for selskapet.

Saken

Revisor har i egen sak tatt opp med styret at det er problematisk, og ikke i henhold til gjeldende regelverk at utbytte fra datterselskapene betales direkte fra de kommersielle selskapene og til eierne av morselskapet. Det korrekte er at utbytte betales ut til morselskapet som så igjen gir utbytte til eierne.

Iris Salten iks ønsker å gi utbytte til eierne, da hensikten med den kommersielle satsningen i selskapet er økonomisk betinget både for selskapene og for eierne.

I Iris Salten iks sin selskapsavtale står det i § 2 at Iris Salten IKS er et nonprofitt interkommunalt selskap. I sin tid ble «nonprofitt» spesifisert for å tydeliggjøre at den gebyrinntektene Iris Salten har kan gi grunnlag for utbytte i selskapet.

Etter gode innspill fra eierne er det gjort en juridisk vurdering av å ta ut nonprofitt fra selskapsavtalen. Følgende spørsmål er stilt:

a) Kan kommune stille garanti til et IKS som ikke lenger har nonprofitt som formål?
b) Kan kommunen fortsatt tildele innsaling av avfall til Iris Salten som egenregi når Iris- Salten IKS ikke lenger er et nonprofitt-selskap.

Deloitte har i sin juridiske vurdering konklurt med følgende:

1. Eierkommunene kan fortsatt stille garantier til Iris Salten IKS som om «non-profitt» - beskrivelsen tas vekk fra selskapsavtalen. Det avgjørende for adgangen til å stille garantier er om rettssubjektet utøver «næringsvirksomhet». Det sentrale i denne vurderingen er den type virksomhet som drives, og ikke hvordan selskapet betegnes i selskapsavtalen.

2. Hvorvidt Iris Salten IKS betegnes som et «Non-profit» selskap har ikke betydning for adgangen til kommunen om å tildele kontrakter iht. unntaket om utvidet egenregi.

3. Iris-Salten konsernet må forholde seg til statsstøtteregelverket ettersom det utøves både kommersiell (økonomisk) og offentlig (ikke-økonomisk) aktivitet.

For Iris Salten IKS har dette videre følger:

4. Notat bekrefter at Iris Salten IKS må forholde seg til 80/ 20 regelverket for tildelt egenregi fra kommunene. Dette gjelder også for Iris Service. Iris Produksjon er ikke i en situasjon hvor de tjenestene de yter for morselskapet kan tildeles som egenregi.

5. De garantiene som kommunene gir for låneopptak i Iris Salten kan ikke være for å dekke investeringer av kommersiell karakter. Investeringer som i all hovedsak er av kommersiell art må tas av datterselskapene og finansieres av disse.

6. For å tilfredsstille statsstøtteregelverket skal Iris Salten IKS også i fortsettelsen følge markedsinvestorprinsippet i sin utbytte-politikk.

Endring av selskapsavtalen.

Selskapsavtalens punkt 2 forslås gitt følgende ordlyd:

§ 2 Selskapsform og ansvarsforhold.

Iris Salten IKS er et interkommunalt selskap dannet i medhold av lov om interkommunale selskaper, (IKS loven). Selskapet utfører kommunenes sine forpliktelser iht. forurensningsloven § 30, denne plikten er tildelt selskapet som en egenregitildeling. Iris Salten kan videre tildele oppdrag i egenregi til datterselskap som oppfyller vilkårene for å være offentlig rettslig organ.

Virksomheten er eget rettssubjekt. Arbeidsgiveransvaret tilligger styret. Virksomheten skal være registrert i Foretaksregisteret. Forvaltningsloven og offentlighetsloven gjelder for selskapets virksomhet.

Gammel ordlyd

Iris Salten iks er et non profitt interkommunalt selskap dannet i medhold av lov om interkommunale selskaper, (IKS-loven)

Virksomheten er eget rettssubjekt. Arbeidsgiveransvaret tilligger styret. Virksomheten skal være registrert i Foretaksregisteret. Forvaltningslov og offentlighetslov gjelder for selskapets virksomhet.

Konklusjon.

Notatet fra Deloitte konkluderer med at å ta ut «nonprofitt» fra Iris Salten IKS sin selskapsavtale ikke har noen betydning for egenregitildelingen til Iris Salten eller kommunenes garantistillelse for selskapets lån.

Notat bekrefter at Iris Salten IKS må forholde seg til 80/ 20 regelverket for tildelt egenregi fra kommunene. Dette gjelder også for Iris Service. Iris Produksjon er ikke i en situasjon hvor de tjenestene de yter for morselskapet kan tildeles som egenregi.

De garantiene som kommunene gir for låneopptak i Iris Salten kan ikke være for å dekke investeringer av kommersiell karakter. Investeringer som i all hovedsak er av kommersiell art må tas av datterselskapene og finansieres av disse.

For å tilfredsstille statsstøtteregelverket skal Iris Salten IKS også i fortsettelsen følge markedsinvestorprinsippet i sin utbytte-politikk.

Selskapsavtalens punkt 2 forslås gitt følgende ordlyd:

§2. Selskapsform og ansvarsforhold.

Iris Salten IKS er et interkommunalt selskap dannet i medhold av lov om interkommunale selskaper, (IKS-loven). Selskapet utfører kommunenes forpliktelser iht. forurensningslovens § 30, denne plikten er tildelt selskapet som en egenregitildeling. Iris Salten IKS kan videre tildele oppdrag i egenregi til datterselskap som oppfyller vilkårene for å være offentlig rettslig organ.

Virksomheten er et eget rettssubjekt. Arbeidsansvaret tilligger styret. Virksomheten skal være registrert i Foretaksregisteret. Forvaltningsloven og offentlighetsloven gjelder for selskapets virksomhet.

Saksbehandling.

Deloitte sin vurdering er oversendt til Odd Henriksen, Ole Petter Nybakk og Håvard Akkerhaugen for avklaring om videre behandling. To av disse har muntlig bekreftet at redegjørelsen fra Deloitte er utfyllende, og at det ikke er behov for noe møte. Ole Petter Nybakk er bedt om å redegjøre for konklusjonene fra Deloitte i rådmannsmøte den 20 september.

I henhold til IKS loven skal denne saken nå behandles av styret og representantskapet før den oversendes til kommunene før endelig stadfestelse i kommunestyrene. Jeg foreslår at det avholdes et eiermøte i forkant av representantskapsmøte den 9. november som redegjør for saken.

Styret anbefaler representantskapet å fatte følgende

vedtak:

Selskapsavtalen for Iris Salten iks endres på følgende punkt

§ 2:
Iris Salten IKS er et interkommunalt selskap dannet i medhold av lov om interkommunale selskaper, (IKS loven). Selskapet utfører kommunenes sine forpliktelser iht. forurensningsloven § 30, denne plikten er tildelt selskapet som en egenregitildeling. Iris Salten kan videre tildele oppdrag i egenregi til datterselskap som oppfyller vilkårene for å være offentlig rettslig organ.

Virksomheten er eget rettssubjekt. Arbeidsgiveransvaret tilligger styret. Virksomheten skal være registrert i Foretaksregisteret. Forvaltningsloven og offentlighetsloven gjelder for selskapets virksomhet.

Leif Magne Hjelseng
Administrerende direktør

Styret – Iris Salten IKS.

Sak nr. 18/71 4. oktober 2018
Beslutningssak.

Eierstrategi i Iris Salten.

Hensikt.

Styret gjennomgår overordnede strategier jevnlig. Vår eierstrategi ble sist gjennomgått høsten 2017, i sak 17-74.

Bakgrunn for saken.

Styret vedtok 12 desember 2017 de nåværende strategiene for eierskap.

Styret ønsker å gjennomgå våre eierskap årlig.

Saken.

Overordnet Strategi – eierskapspolitikk.

1. Nyskapende og effektiv er gjennomgående verdier for Iris sine selskaper.
2. Iris Salten IKS er et naturlig valg som eierselskap for nye selskapsorganiseringer av offentlig tjenester.
3. Iris Salten iks er langsiktig eier i kommersielle avfallsbedrifter.
4. Irisselskapene skal ikke ha eierandeler i selskaper hvor man ikke har innflytelse, dersom det ikke er av spesiell strategisk betydning.
5. Selskaper som IRIS Salten IKS har styrende eierpost i skal ikke ha heleide datterselskap.
6. For å sikre og utvide vår virksomhet innenfor avfallsområdet skal Iris ved sine datterselskaper utvikle nye forretningsområder, og engasjere seg i andre selskaper der dette er formålstjenlig.
7. Utbyttet fra datterselskap skal normalt utgjøre 40 % av årsresultat etter skatt.
8. Datterselskapene skal en gang i året rapportere status for strategi, drift og økonomi til hovedstyret.

Eiers overordnede forventing

Overordnede forventninger er beskrevet på følgende måte:

> Selskapene skal drives innenfor det vi mener ligger i samfunnsansvar. Selskapene skal integrere soaiale og miljømessige hensyn i sin daglige drift, og i forhold til egne ansatte og omverden, også utoer det som er regulert gjennom lovverk. Bedriftene skal bidra til en positiv

samfunnsutvikling gjennom verdiskapning, anstendig praksis i sin virksomhet og ved å ta vare på lokalsamfunn, egne ansatte og andre intressenter.

Selskapene skal forholde seg til og etterleve etisk regelverk vedtatt av eier.

Selskapene skal ha en årlig vekst, og det er forventet et økonomisk resultat på 5 til 10 % av omsetning. Dette skal bedriftene oppnå ved å ha rett kompetanse og en effektiv drift.

Selskapene skal årlig levere et utbytte på 40 % av resultat etter skatt.

Spesifikke forventninger til det enkelte selskap.

Iris Service.

Eierskapet.

- Iris Service AS er innenfor konsernets kjerneområde.
- Iris Service utfører Iris Salten sine lovpålagte og gebyrfinansierte tjenester innenfor renovasjon i Salten. Selskapet er underlagt regelverket for selvkost.

Eiers forventning:

- Iris Service skal levere en miljøvennlig, enkel, rimelig og effektiv avfallstjeneste til innbyggerne i Salten.
- Iris Service skal drive en kontinuerlig forbedringsarbeid for å oppnå god effektivitet og god kvalitet i sin tjeneste.
- Iris Service skal være i forkant med å tilby mer miljøvennlige løsninger.

Iris Produksjon.

Eierskapet:

- Iris Produksjon er innenfor konsernets kjerneområde.
- Selskap med forretningsmessig og sektordefinert mål og med regional forankring.

Eiers forventning.

- Iris Produksjon skal utvikles videre som en ledende aktør i avfallsbransjen i Nord-Norge.
- Iris Produksjons skal sikre konkurransedyktig behandling og avsetning av avfall som oppstår i vår region.
- Iris Produksjon skal hvert år generere overskudd som gir utbytte til utvikling av Salten-regionen.

Retura Iris

Eierskapet:

- Retura Iris er innenfor konsernets kjerneområde.
- Selskap med forretningsmessig og sektordefinert mål og med regional forankring.

Eiers forventning.

- RI skal sikre at næringslivet i hele Salten har tilbud om en god og effektiv avfallstjeneste.

- RI skal være næringslivets foretrukne leverandør av avfallstjenester, og ha årlig omsetningsvekst.
- Retura Iris skal hvert år generere overskudd som gir utbytte til utvikling av Salten-regionen.

Mivanor AS.

Eierskapet:
- Mivanor er innenfor konsernets kjerneområde.
- Selskap med forretningsmessig og sektordefinert mål.
- Eier skal legge til rette for vekst og videre utvikling av selskapet.

Eiers forventning:
- Mivanor bør i løpet av 2020 nå en omsetning på 30 millioner kroner.
- Mivanor skal være en totalleverandør på renseløsninger.
- Mivanor skal hvert år generere overskudd som gir utbytte til utvikling av Salten-regionen.

Labora AS.

Eierskapet:
- Labora er innenfor konsernets kjerneområde.
- Iris ønsker å kjøpe ut øvrig passiv eier i selskapet.
- Selskap med forretningsmessig og regional forankring.
- Eier skal legge til rette for vekst og videre utvikling av selskapet.

Eiers forventning:
- Labora skal videre utvikle seg som et kompetansesenter rettet mot havbruk og fiskeri og næringsmiddel knyttet til denne bransjen.
- Labora skal være en viktig aktør for regional næringsliv.
- Mivanor skal hvert år generere overskudd som gir utbytte til utvikling av Salten-regionen.

HT Safe AS.

Eierskapet
- HT Safe er per i dag utenfor konsernets kjerneområde.
- Selskap med forretningsmessig og regional forankring.

Forventning til selskapet
- HT- Safe skal være en trygg og viktig bedrift i sitt lokalsamfunn.
- HT-Safe skal utvikle velferdsløsninger i sammen med kommunene i Salten.
- HT- Safe skal hvert år generere overskudd som gir utbytte til utvikling av Salten-regionen.

Om valg til styrene.

Det er styret i Iris Salten iks som velger styre i datterselskapene. Til å forberede dette arbeidet har styre en valgkomité. Adm. Direktør er sekretær for valgkomiteen. Valgkomiteen velges blant styrets medlemmer og ledes av styrets leder. Valgkomiteen skal være sammensatt slik at den samlet har et godt nettverk i Salten.

Som regel skal administrerende direktør være styreleder i heleide datterselskap. Medlemmer av generalforsamlingen kan ikke ved styremedlem i datterselskapene.

I sitt arbeid skal valgkomiteen ta vare på følgende:

- Styrets oppgaver.
    - Utvikle selskapet.
    - Sette en tydelig retning.
    - Kontroll og korrigering.
    - Inspirere.
- Prosess frem mot valg.
    - Kompetanseprofil.
    - Kandidatsøk.
    - Valg.
- Kandidatene.
    - Kompetanse tilpasset det enkelte selskap.
    - Bør ha en genuin kompetanse tilpasset selskapet.
    - Kapasitet.
    - Uavhengighet.
    - Tar vare på eiers interesser.
    - 40% menn/ kvinner i et hvert styre.

Sammensetning av styrene, og hvem som er på valg følger vedlagt.

Om styregodtgjørelse.

Styrene i datterselskapene kan ha ulik godtgjørelse avhengig av selskapenes stilling. Ansatte i Iris- konsernet får utbetalt styregodtgjørelse i de tilfeller de innehar styreverv i interne selskaper. Styret gjennomgår styregodtgjørelsens størrelse annet hvert år. I mellomårene prolongeres den med vanlige lønnsstigning

Forslag til prosess.

Styret går gjennom eierstrategiene i styremøtet.

Leif Magne Hjelseng
Adm. dir.

Styrene i Iris

Iris Produksjon			
Eiers forventning til selskapet:	• IP skal utvikles videre som en ledende aktør i avfallsbransjen i Nord-Norge. • Iris Produksjon skal hvert år generere overskudd som gir utbytte til utvikling av Salten-regionen.		
Viktigste kompetanse i styret:	- Strategisk arbeid. - Prosjekt. - Marked/ salg		
Kan bli bedre på:			
Nytt styre	Leif Magne Hjelseng	Styreleder	Ikke på valg.
	Liv Toril Pettersen	Styremedlem	Ikke på valg
	Marianne Bahr Simonsen	Styremedlem	Ikke på valg
	Øistein Nystad.	Styremedlem	På valg
	Jan Gustav Rørvik	Ansatte rep.	

Retura Iris			
Eiers forventning til selskapet:	• RI skal sikre at næringslivet i hele Salten har tilbud om en god og effektiv avfallstjeneste. • Retura Iris skal hvert år generere overskudd som gir utbytte til utvikling av Salten-regionen		
Viktigste kompetanse i styret:	- Strategisk arbeid - Logistikk - Marked/ salg		
Hva bør bli bedre			
Styret i dag.	Leif Magne Hjelseng	Styreleder	Ikke på valg.
	Liv Toril Pettersen	Styremedlem	Ikke på valg
	Marianne Bahr Simonsen	Styremedlem	Ikke på valg
	Øistein Nystad.	Styremedlem	På valg
	Per Thommesen	Ansatte rep.	

Iris Service			
Eiers forventning til selskapet:	• Iris Service skal levere en miljøvennlig, enkel, rimelig og effektiv avfallstjeneste til innbyggerne i Salten. • Iris Service skal drive en kontinuerlig forbedringsarbeid for å oppnå god effektivitet og god kvalitet i sin tjeneste. • Iris Service skal være i forkant med å tilby mer miljøvennlige løsninger.		
Viktigste kompetanse i styret:	- Ledererfaring. - Strategisk arbeid - Kundefokus. - Økonomioppfølging. - Logistikk		
Hva bør bli bedre			
	Leif Magne Hjelseng	Styreleder	På valg
	Turid Willumstad	Styremedlem	På valg
	Steinar Henning Vaag	Styremedlem	På valg
	Hilde Kristin Pedersen	Styremedlem	På valg
	Espen Angell	Ansatte rep.	Ansatt

Mivanor.			
Eiers forventning til selskapet:	• Mivanor bør i løpet av 2019 nå en omsetning på over 30 millioner kroner. • Mivanor skal være en totalleverandør på renseløsninger. • Mivanor skal hvert år generere overskudd som gir utbytte til utvikling av Salten-regionen.		
Viktigste kompetanse i styret:	- Prosjekt. - Marked/ Salg		
Hva bør bli bedre			
Styret	Leif Magne Hjelseng	Styreleder	På valg
	Malin Johansen	Styremedlem	På valg
	Frode Skjenken Jensen	Styremedlem	På valg
	Einar Jørgensen	Styremedlem	Ikke på valg

HT- Safe			
Eiers forventning til selskapet:	• HT- Safe skal være en trygg og viktig bedrift i sitt lokalsamfunn. • HT-Safe skal utvikle velferdsløsninger i sammen med kommunene i Salten. • HT-Safe skal årlig gi utbytte til eier. .		
Viktigste kompetanse i styret:	- Marked/ salg - Velferdstjenester		
Hva bør bli bedre	-		
Styret	Tone Jespersen	Styreleder	Ikke på valg
	Iselin Marstrander	Styremedlem	Ikke på valg
	Kjetil Woje	Styremedlem	Ikke på valg
	Bjørn Ove Moum	Styremedlem	Ikke på valg

Labora			
Eiers forventning til selskapet:	• Labora skal være en viktig aktør for regionalt næringsliv. • Labora skal innenfor sitt tjenesteområde være Nord-Norges største aktør. • Mivanor skal hvert år generere overskudd som gir utbytte til utvikling av Salten-regionen.		
Viktigste kompetanse i styret:	- Strategisk arbeid - Marked/ Salg.		
Hva bør bli bedre			
Styret	Leif Magne Hjelseng	Styreleder	På valg
	Bjørn Ove Moum	Styremedlem	Ikke på valg
	Mariann Meby	Styremedlem	På valg
	Elisiv Løvold	Styremedlem	Ikke På valg
	Bjørnar Skjemstad	Ansatte rep.	
	Ellen Bakkefjell	Varamedlem	Ikke på valg

Styret – Iris Salten IKS.

Sak nr: 18/72 4. oktober 2018.
Orienteringssak

Markedsarbeid i kommersielle selskaper.

Hensikt.

Informere styret om markedsarbeidet i de kommersielle datterselskapene Retura, Produksjon, Labora, Mivanor og HT- Safe.

Saken.

Pernille Devold Kolsing startet som markedsansvarlig for de kommersielle Iris selskapene i juni. Hun vil gi en status for markedsarbeidet, samt redegjøre for videre arbeid og prioritering.

Forslag til

Vedtak.

Styret tar informasjonen om markedsarbeidet i de kommersielle selskapene til orientering.

Leif Magne Hjelseng
Administrerende direktør