

# Styremøte 2

tor. 30. mars 2023, 09.00 - 12.00

Teams

## Agenda

---

### 09.00 - 09.20 **1. Generalforsamling i datterselskapene**

20 min

Beslutning *Trud Berg*

#### Hensikt:

Det skal avholdes generalforsamling for de heleide datterselskapene 30.3.23. Dette gjelder Mivanor AS, Labora AS, Iris Produksjon AS, Retura Iris AS, Iris Service AS.

Agenda:

Sak 0: Konstituering

Sak 1: Godkjenning av årsregnskap og styrets årsberetning 2022.

Sak 2: Fastsettelse av revisors honorar for 2022.

Sak 3: Fastsettelse av styrets godtgjørelse for 2022.

Sak 4: Valg av styremedlemmer.

Sak 5: Valg av valgkomite.

#### Forslag til vedtak:

- 📄 300330 - Innkalling til ordinær generalforsamling i Retura Iris AS, inkl beretninger og årsregnskap 2022.pdf (28 sider)
- 📄 300330 - Innkalling til ordinær generalforsamling i Iris Produksjon AS inkl beretninger og årsregnskap 2022.pdf (28 sider)
- 📄 300330 - Innkalling til ordinær generalforsamling i Iris Service AS, inkl beretninger og årsregnskap 2022.pdf (28 sider)
- 📄 300330 Innkalling til ordinær generalforsamling i Labora AS inkl beretning og årsregnskap 2022.pdf (24 sider)
- 📄 300323 Innkalling til ordinær generalforsamling i Mivanor inkl beretninger og årsregnskap 2022.pdf (19 sider)

---

### 09.20 - 09.25 **2. Sak 23/16 Godkjenning av saksliste og innkalling.**

5 min

Beslutning *Trud Berg*

#### Hensikt:

Godkjenning av saksliste og innkalling, samt vurdering om styret er beslutningsdyktig, jfr.§12 i lov om Interkommunale selskap.

#### Forslag til vedtak:

Styret godkjenner innkallingen og sakslisten.

---

### 09.25 - 09.30 **3. Sak 23/17 Protokoll fra møte 13.02.23, signert elektronisk.**

5 min

Beslutning *Trud Berg*

Protokoll er godkjent og signert i portal.

#### Forslag til vedtak:

Protokoll tas til orientering.

---

## Orienteringssaker

---

### 09.30 - 09.45 **4. Sak 23/18 Driftsrapport Iris Salten IKS jan - mars 22.**

15 min

Confidential, Moum, Bjørn Ove, 07.09.2023 12:31:14

Orientering Bjørn Ove Moum

**Hensikt:**

Administrasjonen ønsker å holde styret orientert om pågående arbeid i Iris Salten IKS.

**Forslag til vedtak:**

Styret tar driftsrapport fra Iris Salten IKS til orientering.

 23-18 Driftsrapport Iris Salten pr. mars 2022.pdf (5 sider)

09.45 - 10.00  
15 min

**5. Sak 23/19 (u.off., jfr. Offl. §13, Fvl. §13.1 pkt. 2).**

*Diskusjon Bjørn Ove Moum*

10.00 - 10.20  
20 min

**6. Sak 23/20 Økonomirapport pr. 31.12.22**

*Orientering Frode Enoksen*

**Hensikt:**

Økonomirapporten skal gi styret god innsikt i økonomisk utvikling pr. 31.12.22 for Iris Salten IKS med datterselskaper.

**Forslag til vedtak:**

Økonomirapporten pr. 31.12.22 tas til orientering.

 23-20 ISA Økonomirapport 31.12.2022.pdf (7 sider)

## Beslutningssaker

10.20 - 10.50  
30 min

**7. Sak 23/21 Møte med revisor.**

*Beslutning Bjørn Ove Moum*

**Hensikt:**

Styret skal minimum en gang pr. år ha en gjennomgang med selskapets revisor. Møte skal gjennomføres todelt hvor administrasjon er tilstede i del 1, og uten administrasjon i del 2. Vår ansvarlige revisor er Silja Eriksen fra PWC.

**Forslag til vedtak:**

10.50 - 11.05  
15 min

**8. Sak 23/22 Selvkostregnskapet for 2022.**

*Beslutning Frode Enoksen*


**Hensikt:**

Styre og representantskapet skal forsikre seg om at renovasjonsgebyret dekker de faktiske kostnadene knyttet til innsamling og behandling av husholdningsavfall.

Årets selvkostregnskap ble et overskudd på kr 4 255 212 mot selvkostprognose (overskudd) kr 18 835. Akkumulert selvkostfond inkl. årets underskudd er kr 11 310 932 (Iris har til gode hos abonnentene).

**Forslag til vedtak:**

Styret i Iris Salten IKS godkjenner selvkostberegningen for husholdningsrenovasjon 2022 med et overskudd på kr 4.255.212, og et akkumulert selvkostfond på kr 11.310.932 (inkl. årets underskudd).

 23-22 Selvkostberegning for Iris 2022.docx (3 sider)

---

**11.05 - 11.20** **9. Sak 23/23 Årsregnskap 2022 med noter.**

15 min

*Beslutning* *Frode Enoksen***Hensikt:**

Styret skal innstille for representantskapet å vedta regnskap med balanse og noter.

**Forslag til vedtak:**

Resultatregnskap for 2022 med balanse og noter per 31.12.2022 godkjennes.

Selskapets resultat i 2022 viser et årsresultat etter skatt på kr 4 962 239.


Styret foreslår at morselskapets resultat stort kr 4 962 239.

Disponeres slik:

Til egenkapital                      kr 1 032 674

Til Irisfondet                         kr 3 930 565

 23-23 Konsernregnskap - Iris Salten IKS 2022.pdf (22 sider)

 23-23 Uttak av utbytte til eiere for 2022.pdf (3 sider)

---

**11.20 - 11.35** **10. Sak 23/24 Styrets årsberetning for 2022.**

15 min

*Beslutning* *Frode Enoksen***Hensikt.**

Styret skal hvert år avlegge sin årsberetning for representantskapet. Årsberetningen skal redegjøre for styrets arbeid og selskapets stilling.

**Forslag til vedtak:**

Styrets godkjenner forslag til årsberetning for 2022.

 23-24 Styrets årsberetning 2022.pdf (7 sider)

---

**11.35 - 11.35** **11. Sak 23/25 Fullmakt til å møte i ordinær generalforsamling i HT Safe AS.**

0 min

*Beslutning* *Bjørn Ove Moum***Hensikt:**

I generalforsamlingen til HT Safe AS kan styreleder representere Iris Salten IKS som eier med fullmakt.

**Forslag til vedtak:**

Styreleder gis fullmakt til å representere Iris Salten IKS i ordinær generalforsamling i 2023 i HT Safe AS.

---

**11.35 - 11.50** **12. Sak 23/26 Evaluering av dagens møte**

15 min

*Beslutning* *Trud Berg***Hensikt:**

Å gi styret og administrasjon tilbakemelding på gjennomføring av dagens møte.

**Forslag til vedtak:**

## Innkalling til ordinær generalforsamling i Retura Iris AS

Torsdag 30. mars 2023 kl.09.00 på Teams

---

Aksjonærer i Retura Iris AS innkalles til ordinær generalforsamling onsdag 30. mars 2023 kl. 09.00 i forbindelse med styremøte i Iris Salten IKS.

### Saksliste ordinær generalforsamling:

#### Sak 0 Konstituering

- Fremmøteregistrering
- Godkjenning av innkalling og saksliste
- Valg av møteleder og referent
- Valg av en person som sammen med møteleder skal underskrive protokollen

#### Sak 1 Godkjenning av årsregnskap og styrets årsberetning for 2022

- Godkjenning av årsregnskapet for 2022
- Styrets årsmelding
- Revisors beretning

#### Sak 2 Fastsetting av revisors honorar

#### Sak 3 Fastsetting av styrets godtgjørelse for 2022

#### Sak 4 Valg av styremedlemmer

#### Sak 5 Valg av valgkomité.

Styrets årsmelding, regnskap 2022 og revisjonsberetning følger vedlagt.

Vel møtt.

For styreleder Bjørn Ove Moum

Anders Tverbakk

Daglig leder



RETURA IRIS AS Postboks 6094, 8031 Bodø  
Tlf. kundesenter 75 50 75 60 [post@returairis.no](mailto:post@returairis.no) [www.returairis.no](http://www.returairis.no)  
Org. nr. 984 019 351 MVA





## Sak 1 Godkjenning av årsregnskapet og årsmeldingen for 2022

Det vises til vedlagte årsmelding for 2022. Årsmeldingen med årsregnskap ble behandlet i styret i møte 22. mars 2023.

Styret gjorde følgende vedtak:

Resultatregnskap for 2022 med noter per 31.12.2022 godkjennes.

Styret foreslår at det utbetales et utbytte på kr 1 067 190,-

Utbytte består av 40 % av resultat e skatt.

**Generalforsamlingen tilrås å fatte følgende forslag til vedtak:**

**Resultatregnskap for 2022 og styrets årsmelding godkjennes. Generalforsamlingen vedtar at det betales utbytte for 2022 stort kr. 1 067 190,-. Kr. 1 600 298,- overføres annen egenkapital.**



RETURA IRIS AS Postboks 6094, 8031 Bodø

Tlf. kundesenter 75 50 75 60 [post@returairis.no](mailto:post@returairis.no) [www.returairis.no](http://www.returairis.no)

Org. nr. 984 019 351 MVA



## Sak 2 Godkjenning av revisors honorar

I henhold til selskapets vedtekter skal godtgjørelse til revisor godkjennes.

### Bakgrunn.

PWC AS har revidert regnskapet for 2022.

### Saken.

Revisjonshonorar for lovpålagt revisjon eks. mva. i 2022 er bokført med kr. 106 731.

### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen fastsetter revisors honorar for 2022 til kr. 106 731.



### Sak 3 Fastsetting av styrets godtgjørelse for 2022

Generalforsamlingen vedtok følgende styregodtgjørelse i Retura Iris AS for 2021:

1. Styrets leder årlig godtgjørelse	Kr. 28 000,-
2. Øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	Kr. 16 000,-
3. Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	Kr. 1 600,-

#### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen i Retura Iris AS vedtar at godtgjørelse til styret for 2022 blir følgende:

1. Styrets leder årlig godtgjørelse	Kr. ? ,-
2. Øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	Kr. ? ,-
3. Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	Kr. ? ,-



#### Sak 4 Valg av styremedlemmer

Valg til styret er forberedt av valgkomiteen bestående av styrets leder Trud Berg, styrets nestleder Hilde Furuseth Johansen og styremedlem Lars Arve Jacobsen

Styret består av:

<b>Retura Iris</b>				
Styret i dag.	Bjørn Ove Moum	Styreleder	2020	På valg
	Jannike Ramsvik	Styremedlem	2022	
	Liv Toril Pettersen	Styremedlem	2018	
	Marius Fagerli	Styremedlem	2022	
	Steinar Larsen	Ansatte rep.	2022	

Valgkomitéens innstilling:

#### Forsalg til vedtak:

Styret foretok følgende valg:

<b>Retura Iris</b>				
Nytt styre	Bjørn Ove Moum	Styreleder	2020	Velges for 2 år
	Jannike Ramsvik	Styremedlem	2022	
	Liv Toril Pettersen	Styremedlem	2018	
	Marius Fagerli	Styremedlem	2022	
	Steinar Larsen	Ansatte rep.	2022	



**Sak 5. Valg av valgkomite.**

Valgkomite har bestått av styrets leder Trud Berg, styrets nestleder Hilde Furuseth Johansen og styremedlem Lars Arve Jacobsen.

Generalforsamlingen skal hvert år velge valgkomite med ansvar for å forberede styrevalg i selskapet.

**Forslag til vedtak:**

Som valgkomite i Retura Iris AS velges: Styreleder, styrets nestleder og ett styremedlem.

Valgkomiteen konstitueres i første ordinære styremøte etter valg av nytt styre i representantskapsmøtet 5. mai.



RETURA IRIS AS Postboks 6094, 8031 Bodø

Tlf. kundesenter 75 50 75 60 [post@returairis.no](mailto:post@returairis.no) [www.returairis.no](http://www.returairis.no)

Org. nr. 984 019 351 MVA



Årsregnskap 2022

# Retura Iris AS

Org.nr.:984 019 351

# Resultatregnskap

## Retura Iris AS

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Salgsinntekt	1	71 583 892	68 219 982
Annen driftsinntekt		436 750	1 813 000
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>72 020 641</b>	<b>70 032 982</b>
Varekostnad	2	26 805 216	26 851 049
Lønnskostnad	3	18 743 912	17 928 446
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4, 5	8 666 279	8 203 791
Annen driftskostnad	3	13 964 635	13 350 119
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>68 180 042</b>	<b>66 333 405</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>3 840 600</b>	<b>3 699 577</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		61 216	168 981
Annen finansinntekt		82 549	195 344
Verdøkning markedsbaserte omløpsmidler	6	6 302	31 189
Verdireduksjon markedsbaserte omløpsmidler	6	196 170	66 150
Nedskrivning av finansielle eiendeler		15 933	9 578
Annen finanskostnad		327 189	163 100
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-389 225</b>	<b>156 686</b>
Resultat før skattekostnad		3 451 375	3 856 263
Skattekostnad på resultat	7	783 887	1 172 059
<b>Resultat</b>		<b>2 667 488</b>	<b>2 684 204</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>2 667 488</b>	<b>2 684 204</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til utbytte		1 067 190	1 073 681
Overført til/fra annen egenkapital		1 600 298	1 610 523
<b>Sum overføringer</b>		<b>2 667 488</b>	<b>2 684 204</b>

# Balanse

## Retura Iris AS

Eiendeler	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utvikling	4, 5	2 456 223	2 791 163
Utsatt skattefordel	5, 7	593 121	473 837
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>3 049 344</b>	<b>3 265 000</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		59 674	147 199
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		24 261 585	28 682 425
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>4</b>	<b>24 321 259</b>	<b>28 829 623</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		1 867 376	1 867 376
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>	<b>9</b>	<b>1 867 376</b>	<b>1 867 376</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>29 237 979</b>	<b>33 961 999</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning	2	392 123	728 504
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	8, 10	12 185 819	11 271 387
Andre kortsiktige fordringer	8	1 540 513	627 847
<b>Sum fordringer</b>		<b>13 726 332</b>	<b>11 899 235</b>
<b>Investeringer</b>			
Markedsbaserte aksjer	6	916 119	980 027
Markedsbaserte obligasjoner	6	4 932 039	5 000 711
<b>Sum investeringer</b>		<b>5 848 158</b>	<b>5 980 738</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	12	8 539 570	8 354 915
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>28 506 184</b>	<b>26 963 391</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>57 744 163</b>	<b>60 925 391</b>



# Balanse

## Retura Iris AS

Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	13	500 000	500 000
Overkurs		105 000	105 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>605 000</b>	<b>605 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		31 921 127	30 320 830
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>31 921 127</b>	<b>30 320 830</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>14</b>	<b>32 526 127</b>	<b>30 925 830</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Pensjonsforpliktelser	15	1 176 705	1 758 316
Andre avsetninger for forpliktelser		275 000	275 000
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>1 451 705</b>	<b>2 033 316</b>
Gjeld til kredittinstitusjoner	8	10 439 997	14 245 713
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>10 439 997</b>	<b>14 245 713</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	10	5 899 343	6 337 220
Betalbar skatt	7	863 404	518 055
Skyldig offentlige avgifter		1 674 158	2 453 705
Utbytte		1 067 190	1 073 681
Annen kortsiktig gjeld	10	3 822 239	3 337 870
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>13 326 334</b>	<b>13 720 531</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>25 218 036</b>	<b>29 999 560</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>57 744 163</b>	<b>60 925 391</b>

Bodø, 24.02.2023



Liv Toril Pettersen  
styremedlem



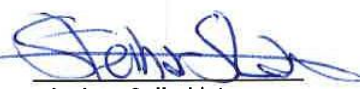
Bjørn Ove Moum  
styreleder



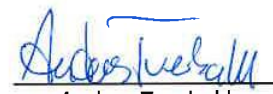
Marius Fagerli  
styremedlem



Jannike Ramsvik  
styremedlem



Steinar Solbakk Larsen  
styremedlem



Anders Tverbakk  
daglig leder

## Kontantstrøm

### Retura Iris AS

	2022
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>	
Resultat før skattekostnad	3 451 375
Periodens betalte skatt	-557 822
Avskrivninger	8 666 279
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn.	-581 611
Endring i varelager	336 381
Endring i kundefordringer	-914 432
Endring i vareleverandørgjeld	-900 378
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-1 181 595
Poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter	132 581
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>8 450 778</b>
<b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-3 360 468
Utbetalinger på andre lånefordringer (korts./langs)	-26 249
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-3 386 717</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>	
Utbetalinger ved nedbetaling av annen gjeld (korts./langs.)	-3 805 716
Utbetalinger av utbytte	-1 073 681
<b>Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-4 879 397</b>
<b>Netto kontantstrøm for perioden</b>	<b>184 664</b>
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	8 354 915
<b>Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<b>8 539 570</b>
Denne består av:	
Bankinnskudd m.v.	8 539 570
Ubenyttet driftskreditt utgjør i tillegg	0

## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

### Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

### Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter (anleggskontrakter) resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte projektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

### Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

### Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

### Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

### **Pensjoner - Ytelsesordning**

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften (ytelsesbaserte pensjonsordninger) vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening, basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv.

Ved regnskapsføring av pensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

### **Pensjoner - Innskuddsbasert ordning**

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringsselskapet.

### **Kortsiktige plasseringer**

Kortsiktige plasseringer (aksjer og andeler vurdert som omløpsmidler) vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi på balansedagen. Mottatt utbytte og andre utdelinger fra selskapene inntektsføres som annen finansinntekt.

### **Garanti**

Det er avsatt til forventede garantikostnader. Garantiaavsetningen er i balansen oppført under annen kortsiktig gjeld.

### **Kontantstrømoppstilling**

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

### **Note 1 Driftsinntekter**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Salgsinntekter	65 291 073	62 555 115
Leieinntekter	6 294 569	5 664 867
Andre driftsinntekter	435 000	1 813 000
<b>Sum</b>	<b>72 020 641</b>	<b>70 032 982</b>
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Geografisk fordeling</b>		
Norge	72 020 641	70 032 982
<b>Sum</b>	<b>72 020 641</b>	<b>70 032 982</b>

## Note 2 Varer

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<u>Innkjøpte ferdigvarer</u>	<u>392 123</u>	<u>728 504</u>
<b>Sum</b>	<b>392 123</b>	<b>728 504</b>
	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Varebeholdning vurdert til anskaffelseskost	392 123	728 504
Varebeholdning vurdert til virkelig verdi	0	0
<b>Sum</b>	<b>392 123</b>	<b>728 504</b>

**Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.**

<b>Lønnskostnader</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Lønninger	14 422 409	13 660 479
Arbeidsgiveravgift	1 458 140	1 357 034
Pensjonskostnader	1 200 704	1 201 753
Andre ytelser	1 662 659	1 709 180
<b>Sum</b>	<b>18 743 912</b>	<b>17 928 446</b>
Sysselsatte årsverk	28	28
<b>Ytelser til ledende personer</b>	<b>Daglig leder</b>	<b>Styret</b>
Lønn/styrehonorar	1 058 300	130 400
Pensjonsutgifter	20 891	0
Annen godtgjørelse	8 616	0
<b>Sum</b>	<b>1 087 807</b>	<b>130 400</b>

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

<b>Kostnadsført godtgjørelse til revisor</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	106 731	72 325
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatterådgivning (inkl. teknisk bistand med ligningspapirer)	0	12 000
<b>Sum</b>	<b>106 731</b>	<b>84 325</b>

**2 Note 4 Varige driftsmidler**

	<b>Biler</b>	<b>Innsamlings- utstyr</b>	<b>Inventar Datautstyr</b>	<b>Anlegg</b>	<b>Sum</b>
Anskaffelseskost 01.01.2022	38 355 942	25 460 182	430 447	1 262 637	65 509 208
Tilgang	0	3 822 969	0	0	3 822 969
Avgang	0	0	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2022</b>	<b>38 355 942</b>	<b>29 283 151</b>	<b>430 447</b>	<b>1 262 637</b>	<b>69 332 177</b>
Akkumulerte avskrivninger	24 788 877	18 609 468	409 610	1 202 963	45 010 918
<b>Bokført verdi per 31.12.2022</b>	<b>13 567 065</b>	<b>10 673 683</b>	<b>20 837</b>	<b>59 674</b>	<b>24 321 259</b>
Årets avskrivninger	5 091 907	3 124 907	26 995	87 531	8 331 340
Forventet økonomisk levetid	5-7 år	3-7 år	3 år	5-10 år	
Avskrivningsplan	15-20% Lineær	15-33% Lineær	33% Lineær	10-20% Lineær	

## Note 5 Immaterielle eiendeler

	FoU	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2022	3 570 023	3 570 023
Tilgang	0	0
Avgang	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12.2022</b>	<b>3 570 023</b>	<b>3 570 023</b>
Akkumulerte avskrivninger	1 113 800	1 113 800
<b>Bokført verdi per 31.12.2022</b>	<b>2 456 223</b>	<b>2 456 223</b>
Årets avskrivninger	334 940	334 940
Forventet økonomisk levetid	10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	

## Note 6 Markedsbaserte verdipapirer

	Anskaffelses- kost	Markeds- verdi	Balanseført verdi	Netto Renteinntekt
<b>Markedsbaserte aksjer</b>				
DNB Norge Selektiv A	62 710	95 599	95 599	0
DNB Private Banking Premium 100A	573 569	820 520	820 520	0
<b>Sum markedsbaserte aksjer</b>	<b>636 278</b>	<b>916 119</b>	<b>916 119</b>	<b>0</b>
<b>Markedsbaserte obligasjoner</b>				
DNB Aktiv Rente (II) C	3 543 351	4 072 298	4 072 298	40 703
DNB High Yield A	695 025	859 741	859 741	16 585
<b>Sum markedsbaserte obligasjoner</b>	<b>4 238 376</b>	<b>4 932 039</b>	<b>4 932 039</b>	<b>57 288</b>

Markedsbaserte verdipapirer er verdsatt til virkelig verdi. Virkelig verdi er fastsatt i henhold til verdien som er observerbar i markedet på balansedagen.

## Note 7 Skatt

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2022	2021	Endring
Varige driftsmidler	-1 103 262	-17 813	1 085 448
Fordringer	-42 593	-152 085	-109 492
Avsetninger mv	-373 446	-509 524	-136 078
Pensjonspremie/- forpliktelse	-1 176 705	-1 758 316	-581 611
<b>Sum</b>	<b>-2 696 006</b>	<b>-2 437 738</b>	<b>258 268</b>
Aksjer og andre verdipapirer	0	283 933	283 932
<b>Grunnlag for beregning av utsatt skatt</b>	<b>-2 696 006</b>	<b>-2 153 806</b>	<b>542 200</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-593 121</b>	<b>-473 837</b>	<b>119 284</b>
<b>Årets skattekostnad</b>		<b>2022</b>	<b>2021</b>
Skattepliktig inntekt:			
Ordinært resultat før skatt		3 451 375	3 856 263
Permanente forskjeller		213 257	1 268 919
Endring i midlertidige forskjeller		258 268	-2 770 387
<b>Skattepliktig inntekt</b>		<b>3 922 900</b>	<b>2 354 794</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:			
Betalbar skatt		863 404	518 055
Feil tidligere års skatt		39 767	0
Endring i utsatt skattefordel		-119 284	654 004
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>		<b>783 887</b>	<b>1 172 059</b>
Beregning av effektiv skattesats			
Resultat før skatt		3 451 375	3 856 263
Beregnet skatt av resultat før skatt		759 302	848 378
Skatteeffekt av permanente forskjeller		46 917	279 162
Andre forskjeller		-22 332	0
<b>Sum</b>		<b>783 887</b>	<b>1 127 540</b>
Effektiv skattesats		22,7 %	29,2 %
Betalbar skatt i balansen:			
Betalbar skatt på årets resultat		863 404	518 055
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>		<b>863 404</b>	<b>518 055</b>

## Note 8 Fordringer og gjeld

<b>Kundefordringer</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Kundefordringer til pålydende	12 359 819	11 445 387
Avsetning til tap på kundefordringer	-174 000	-174 000
<b>Kundefordringer i balansen</b>	<b>12 185 819</b>	<b>11 271 387</b>
<b>Fordringer med forfall senere enn ett år</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Fordringer mot ansatte	26 249	0



<b>Sum</b>	<b>26 249</b>	<b>0</b>
<b>Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Gjeld til kredittinstitusjoner	10 439 997	14 245 713
<b>Sum</b>	<b>10 439 997</b>	<b>14 245 713</b>
	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Gjeld sikret ved pant</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Balanseført verdi av pantsatte eiendeler</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Varige driftsmidler	24 321 259	28 829 623
Kundefordringer	12 359 819	11 271 387
<b>Sum</b>	<b>36 681 078</b>	<b>40 101 011</b>
<b>Eiendelene er i tillegg stillet som sikkerhet for:</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Ubenyttet kassekreditt	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Note 9 Andre langsiktige aksjer og andeler

	Kontor	Antall aksjer	Eierandel	Balanseført verdi
Retura Norge AS	Oslo	833	6,97%	1 732 636
<b>Balanseført verdi 31.12.2022</b>		<b>833</b>	<b>6,97%</b>	<b>1 732 636</b>

Det er ingen kjent markedsverdi for investeringen.

#### Note 10 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	0	0	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Leverandørgjeld		Øvrig gjeld	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	4 131 655	3 806 270	0	0
<b>Sum</b>	<b>4 131 655</b>	<b>3 806 270</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Note 11 Transaksjoner med nærstående

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 12, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 10.

**Selskapets transaksjoner med nærstående parter:** **2022**

##### a) Salg av varer og tjenester

Salg av tjenester	
- Morselskap	105 556
- Konsern ekskl. mor	6 689 474

***b) Kjøp av varer og tjenester***

Kjøp av tjenester

- Morselskap

2 700 327

- Konsern ekskl. mor

21 850 219

**Note 12 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter**

**Bundne bankinnskudd**

**2022**

**2021**

Skattetrekkkonto

653 191

653 281

### Note 13 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Iris Salten Iks har forretningskontor ved Vikan Avfallsplass, 8030 BODØ, hvor en kan få utlevert konsernregnskap der selskapet inngår.

Aksjekapitalen på kr. 500 000 består av 500 aksjer á kr. 1 000.

<b>Oversikt over de største aksjonærene</b>	<b>Antall</b>	<b>Eierandel</b>
Iris Salten IKS	500	100%
<b>Totalt</b>	<b>500</b>	<b>100%</b>

### Note 14 Egenkapital

	<b>Aksjekapital</b>	<b>Overkurs</b>	<b>Annen innskutt egenkapital</b>	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Sum egenkapital</b>
Egenkapital 01.01.2022	500 000	105 000	0	30 320 830	30 925 830
Årets resultat	0	0	0	2 667 488	2 667 488
Avsatt utbytte	0	0	0	-1 067 190	<b>-1 067 190</b>
<b>Egenkapital 31.12.2022</b>	<b>500 000</b>	<b>105 000</b>	<b>0</b>	<b>31 921 127</b>	<b>32 526 127</b>

### Note 15 Pensjoner

Selskapet har en pensjonsordning som omfatter alle fast ansatte og for midlertidig ansatte/vikarer med mer enn 20 % stilling og er over 18 år. Selskapet byttet i 2018 fra en ordning med ytelsesplan til innskuddsplan. Dette gjaldt for alle ansatte under 55 år. Ansatte over 55 år har fortsatt ordning med ytelsesplan. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Premier til innskuddsbasert pensjonsordning som er organisert gjennom et livsforsikringselskap kostnadsføres den perioden innskuddet gjelder og inngår blant lønnskostnader i resultatregnskapet.

Forpliktelse eller pensjonsmidler knyttet til den kollektive forsikrede pensjonsordningen balanseføres ikke. Ordningen tilfredsstiller kravene i lov om foretakspensjon. Ytelsene er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og avkastning på pensjonsmidlene og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Pensjonsforpliktelsen bergnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Forpliktelsene er dekket gjennom et livselskap.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

<b>Pensjonskostnader inkl. aga</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Nåverdi av årets opptjening	425 451	384 079
Rentekostnad	197 038	220 698
Brutto pensjonskostnad	622 489	604 777
Forventet avkastning	-301 403	-381 850
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	22 990	22 990
Netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	344 076	243 849
Aga netto pensjonskostnad inkl.adm kost	27 182	19 264
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	0	0
Resultatført planendring	0	0
Resultatført andel aktuarielt tap (gevinst) v/avk	0	0
Resultatført andel av nettoforpliktelse v/avk.		

Ekstraordinære kostnader	0	0
Resultatført pensjonskostnad	371 258	263 113
Herav resultatført aga av actuarielt tap (gevinst)	0	0
<b>Pensjonsforpliktelse (beste estimat)</b>	<b>31.12.21</b>	<b>31.12.22</b>
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	11 561 306	11 330 268
Pensjonsmidler	10 268 965	10 525 632
Netto forpliktelse før arb.avgift	1 292 341	804 636
Arbeidsgiveravgift	102 095	63 566
Netto forpliktelse inkl. aga	1 394 436	868 202
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) eksl.aga	337 238	285 915
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) aga	26 642	22 588
Ikke resultatført planendring	0	0
Balanseført nto forpliktelser/(midler) etter aga	1 758 316	1 176 705
Herav balanseført aga	128 737	86 154
<b>Avstemming</b>		<b>2022</b>
Balanseført nto forpliktelse/(midler) UB i fjor		1 758 316
Resultatført pensjonskostnad inkl. aga og adm.kost		263 113
Aga innbetalt premie/tilskudd		-61 847
Innbetalt premie/tilskudd inkl. adm		-782 877
Ført mot egenkapital		0
Ført mot egenkapital aga		0
Balanseført nto forpliktelse/(midler) UB i år		1 176 705
<b>Medlemstatus</b>		
	<b>01.01.2021</b>	<b>01.01.202</b>
		<b>2</b>
Antall aktive	5	4
Antall oppsatte	18	18
Antall pensjoner	6	6
Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive	445 406	471 775
Gj.snittlig alder, aktive	61,04	61,92
Gj.snittlig tjenestetid, aktive	11,68	13,11
<b>Forutsetninger</b>		<b>2022</b>
Diskonteringsrente		1,90%
Lønnsvekst		2,75%
G-regulering		2,50%
Pensjonsregulering		1,73%
Forventet avkastning		3,70%
Agasats		7,90%
Amortiseringstid		4
Korridorstørrelse		10,00%

Den samlede forpliktelsen gjelder kollektiv pensjonsordning og AFP ordning. Det er ikke tatt hensyn til arbeidsgiveravgift eller de ansatte trekkes 2% av lønn for innkuddspensjon.

# Styrets årsmelding 2022



### Virksomhetens art

Retura Iris AS ble stiftet i 2001, og er et datterselskap i Iris konsernet. Selskapet leier arealer til kontor og oppstillingsplass for biler og utstyr av Iris Salten IKS på Vikan avfallsplass i Bodø.

Selskapet håndterer alle typer avfall fra næringsliv i Salten, samt leverer tjenester utover den ordinære husholdningsrenovasjonen til privatmarkedet. Retura Iris har franchiseavtale med Retura Norge.

### Utvikling og resultat

Retura Iris har i 2022 en omsetning på 72 MNOK og et driftsresultat på 3,8 MNOK.

Selskapets egenkapital er på 32,5 MNOK og dette tilsvarer en egenkapitalprosent på 56 %

Vi forventer vekst, og har stor tro på Retura som kjede. Det ligger fortsatt an til stabil og god drift.

Resultat etter skatt er kr 2.667.488 og foreslås disponert som følger:

Avsatt til utbytte	kr. 1.067.190
Overføres til egenkapital	kr. 1.600.298

Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Styret bekrefter at forutsetningen for fortsatt drift er til stede ved avleggelse av årsregnskapet.

### Arbeid med kvalitet, miljø, helse og sikkerhet

Retura Iris er i likhet med resten av Iris-selskapene, sertifisert i henhold til ISO 9001, ISO 14001 og OHSAS 18001. Våre overordnede mål for kvalitet, miljø, helse og sikkerhet, skal være en retningsviser for måten vi arbeider på og alle valg som gjøres.

**Kvalitet:** Iris skal levere en miljøvennlig, enkel, rimelig og effektiv avfallstjeneste

**Miljø:** De miljøpåvirkninger som følger av vår drift og våre løsninger skal ikke påføre neste generasjon økte miljøproblemer

**Helse og sikkerhet:** Ingen skal få skader eller helseplager som følge av vår virksomhet

Et systematisk arbeid med intern kontroll og HMS, er forutsetninger for kvalitet og forbedring av produksjon og tjenesteyting.

## Ytre miljø

Retura Iris arbeider for å finne frem til riktige miljømessige løsninger for kunder og egen drift. De fleste av selskapets biler er under 5 år og de fleste tilfredsstillende krav til Euro 6. De eldste bilene tilfredsstillende krav til Euro 5.

Transportvirksomheten i selskapet medfører forurensning av ytre miljø gjennom eksosutslipp, støv og støy. Utslipp ligger innenfor de verdier som er godkjent for transport. Det er etablert internkontrollsystem for selskapets påvirkning av det ytre miljø, og selskapet er sertifisert etter miljøstandarden ISO 14001.

## Forskning og utvikling

Retura Iris er for tiden ikke deltager eller eier i FOU prosjekt. Selskapet har 1 lærling under utdanning.

## Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet i selskapet ansees å være godt. Det er rapportert 3 skader på personell. Ingen av disse er å anse som alvorlige.

Sykefraværet var i 2022 på 3,8 %, hvorav korttidsfravær utgjorde 1,6 %. Tilsvarende tall for 2021 var 8,7 %, hvorav 0,9 % korttidsfravær. Retura Iris er en IA-bedrift, og jobber systematisk for å nå målene som er intensjonen med denne avtalen.

## Likestilling, diskriminering og etnisitet

Retura Iris har 28 fast ansatte. Fordelingen er 6 kvinner og 22 menn. Styret har fire eiervalgte medlemmer, der to er menn. I tillegg er det ett styremedlem som er valgt av de ansatte.

Det jobbes aktivt med å ivareta likestilling, både under daglig drift, og når det gjøres ny-rekruttering. Selskapet har en personalpolitikk som ansees å være kjønnsnøytral og en lønnspolitikk som innebærer at arbeid av lik verdi skal gi lik lønn. Etter vår oppfatning er likestillings- og diskrimineringsspørsmål tilfredsstillende ivaretatt.

Konsernstyret Iris Salten IKS har vedtatt etiske retningslinjer som beskriver hvordan Iris praktiserer likestilling og respekt for alle menneskerettigheter på arbeidsplassen. Konsernets etiske retningslinjer, åpenhetsvurdering og bærekraftsrapport er offentlig tilgjengelig på hjemmesiden til IRIS Salten: [www.iris-salten.no](http://www.iris-salten.no).

Det er ikke tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer eller daglig leder.

Bodø 31.12.2022 / 22.03.2023



Bjørn Ove Moum  
styreleder



Liv Toril Pettersen  
styremedlem



Marius Fagerli  
styremedlem



Jannike Ramsvik  
styremedlem



Steinar Larsen  
styremedlem



Anders Tverbakk  
daglig leder





Til generalforsamlingen i Retura IRIS AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Retura IRIS AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrøm for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik



internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### **Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bodø, 24. mars 2023

**PricewaterhouseCoopers AS**

Silja Eriksen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

## Revisjonsberetning

---

### Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Eriksen, Silja	BANKID_MOBILE	2023-03-24 18:50



**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

# Innkalling til ordinær generalforsamling i Iris Produksjon AS

## Torsdag 30. mars 2023 kl.09.00 på Teams

---

Aksjonærer i Iris Produksjon AS innkalles til ordinær generalforsamling onsdag 30. mars 2023 kl. 09.00 i forbindelse med styremøte i Iris Salten IKS.

### Saksliste ordinær generalforsamling:

#### Sak 0 Konstituering

- Fremmøtereregistrering
- Godkjenning av innkalling og saksliste
- Valg av møteleder og referent
- Valg av en person som sammen med møteleder skal underskrive protokollen

#### Sak 1 Godkjenning av årsregnskap og styrets årsberetning for 2022

- Godkjenning av årsregnskapet for 2022
- Styrets årsmelding
- Revisors beretning

#### Sak 2 Fastsetting av revisors honorar

#### Sak 3 Fastsetting av styrets godtgjørelse for 2022

#### Sak 4 Valg av styremedlemmer

#### Sak 5 Valg av valgkomité.

Styrets årsmelding, regnskap 2022 og revisjonsberetning følger vedlagt.

Vel møtt.

For styreleder Bjørn Ove Moum

Andre Svendsen

Daglig leder

## **Sak 1 Godkjenning av årsregnskapet og årsmeldingen for 2022**

Det vises til vedlagte årsmelding for 2022. Årsmeldingen med årsregnskap ble behandlet i styret i møte 16. mars 2023. Styret fattet følgende vedtak:

Styret anbefaler generalforsamlingen å gjøre følgende vedtak:

Resultatregnskap for 2022 med noter per 31.12.2022 godkjennes.

Styret foreslår at det utbetales et utbytte på kr 2 092 735,-

Utbytte består av 40 % av resultat etter skatt.

Generalforsamlingen tilrås å fatte følgende forslag til vedtak:

**Resultatregnskap for 2022 og styrets årsmelding godkjennes. Generalforsamlingen vedtar at det betales utbytte for 2022 stort kr. 2 092 735,-. Kr. 3 139 102,- overføres annen egenkapital.**

## **Sak 2 Godkjenning av revisors honorar**

I henhold til selskapets vedtekter skal godtgjørelse til revisor godkjennes.

### **Bakgrunn.**

PWC AS har revidert regnskapet for 2022.

### **Saken.**

Revisjonshonorar for lovpålagt revisjon eks. mva. i 2022 er bokført med kr. 127 794

### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen fastsetter revisors honorar for 2022 til kr. 127 794.

### Sak 3 Fastsetting av styrets godtgjørelse for 2022

Generalforsamlingen vedtok følgende styregodtgjørelse i Iris Produksjon AS for 2021:

1. Styrets leder årlig godtgjørelse	Kr. 28 000,-
2. Øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	Kr. 16 000,-
3. Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	Kr. 1 600,-

#### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen i Iris Produksjon AS vedtar at godtgjørelse til styret for 2022 blir følgende:

1. Styrets leder årlig godtgjørelse	Kr. ? ,-
2. Øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	Kr. ? ,-
3. Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	Kr. ? ,-

## Sak 4 Valg av styremedlemmer

Valg til styret er forberedt av valgkomiteen bestående av styrets leder Trud Berg, styrets nestleder Hilde Furuseth Johansen og styremedlem Lars Arve Jacobsen

Styret består av:

<b><u>Iris Produksjon</u></b>				
Styret i dag.	Bjørn Ove Moum	Styreleder	2020	På valg
	Liv Toril Pettersen	Styremedlem	2022	Ikke på valg
	Marianne B Simonsen	Styremedlem	2022	Ikke på valg
	Morten Lorentsen	Styremedlem	2022	Ikke på valg
	Janne Petrine Strand	Ansatte rep.	2022	

Valgkomitéens innstilling:

### **Forsalg til vedtak:**

Styret foretok følgende valg:

<b><u>Iris Produksjon</u></b>				
Nytt styre	Bjørn Ove Moum	Styreleder	2020	Velges for 2 år
	Liv Toril Pettersen	Styremedlem	2022	
	Marianne B Simonsen	Styremedlem	2022	
	Morten Lorentsen	Styremedlem	2022	
	Janne Petrine Strand	Ansatte rep.	2022	



## **Sak 5. Valg av valgkomite.**

Valgkomite har bestått av styrets leder, Trud Berg, styrets nestleder, Hilde Furuseth Johansen og styremedlem, Lars Arve Jacobsen

Generalforsamlingen skal hvert år velge valgkomite med ansvar for å forberede styrevalg i selskapet.

### **Forslag til vedtak:**

Som valgkomite i Iris Produksjon AS velges: Styreleder, styrets nestleder og ett styremedlem. Valgkomiteen konstitueres i første ordinære styremøte etter valg av nytt styre i representantskapsmøtet 5. mai.

## Styrets årsberetning 2022

Iris Produksjon AS

**Bedriften**

Iris Produksjon AS driver Vikan avfallsanlegg med blant annet deponi, behandling av restavfall og trevirke, komposteringsanlegg, papirsorteringsanlegg, jern og metall- og bilsaneringsanlegg. Selskapet er lokalisert på Vikan i Bodø. Selskapet er 100% eid av Iris Salten IKS.

Selskapet er ISO godkjent innen følgende standarder:

- ISO 9001 - Standard for kvalitetsledelse
- ISO 14001 - Standard for miljøledelse
- ISO 18001 - Styringsystemer for arbeidsmiljø (helse og sikkerhet)

**Arbeidsmiljøet**

Vårt overordnede HMS mål er: «Ingen skal få skader eller helseplager som følge av vår virksomhet». Et systematisk arbeid med internkontroll og HMS, er en forutsetning for kvalitet og forbedring av produksjon og tjenesteyting. Tabellen under viser sykefraværet i bedriften blant faste ansatte og vikarer i 100% stilling som har vært ansatt mer enn ½ år.

Iris Produksjon AS	2022
Korttidsfravær	2,3%
Totalt fravær	5,8%

I 2022 har det forekommet tre ulykker med personskade og fire nestenulykker. Det er snakk om personskade og ikke materielle skader.

Våre overordnede mål for kvalitet, miljø, helse og sikkerhet, skal være en retningsviser for måten vi arbeider på og alle valg som gjøres.

**Kvalitet:** Iris skal levere en miljøvennlig, enkel, rimelig og effektiv avfallstjeneste

**Miljø:** De miljøpåvirkninger som følger av vår drift og våre løsninger skal ikke påføre neste generasjon økte miljøproblemer

**Helse og sikkerhet:** Ingen skal få skader eller helseplager som følge av vår virksomhet

Et systematisk arbeid med intern kontroll og HMS, er forutsetninger for kvalitet og forbedring av produksjon og tjenesteyting. Iris Produksjon har arbeidet godt med KHMS-mål i 2022.

**Likestilling, diskriminering og etnisitet**

Selskapets personalpolitikk anses å være kjønnsnøytral. Ved rekruttering søkes den beste kvalifiserte, men ved ellers like forhold vil en person av det underrepresenterte kjønn bli foretrukket. Etter vår oppfatning er likestillings- og diskriminerings spørsmål tilfredsstillende ivaretatt. Det har i 2022 vært 29 ansatte, hvorav 1 er lærling.

Fordelingen blant de ansatte er 6 kvinner og 23 menn. Styret har 4 eiervalgte medlemmer, der 2 er kvinner. Det er 1 ansattrepresentant i styret (kvinne).

Konsernstyret Iris Salten IKS har vedtatt etiske retningslinjer som beskriver hvordan Iris praktiserer likestilling og respekt for alle menneskerettigheter på arbeidsplassen. Konsernets etiske retningslinjer, åpenhetsvurdering og bærekraftsrapport er offentlig tilgjengelig på hjemmesiden til IRIS Salten: [www.iris-salten.no](http://www.iris-salten.no).

Konsernstyret har vedtatt lønnspolitisk plan som et strategisk styringsdokument for lokal lønnsdannelse i IRIS Salten IKS og datterselskaper. Iris-selskapene skal sikre at det ikke diskrimineres ved tildeling av lønn eller arbeidsvilkår, i tråd med konsernets etiske retningslinjer. Lønnsfastsettelse skal følge likelønnsprinsippet. Regler, krav og praksis skal bidra til forutsigbarhet samt rett fastsettelse av lønn, uavhengig av kjønn, alder og etnisitet.

Det er ingen i selskapet som jobber ufrivillig deltid.

### Resultat

Iris Produksjon har i 2022 en omsetning på 114,5 MNOK og et driftsresultat på 6,4 MNOK. Årsresultatet etter skatt er på 5,2 MNOK.

Selskapets egenkapital er på 69,7 MNOK og dette tilsvarer en egenkapitalprosent på 61 %.

### Ytre miljø

Behandling av avfall medfører utslipp til jord, vann og luft, og er en kilde til lokale og globale miljøproblemer. Det er selskapets oppgave å velge gode løsninger som reduserer forurensningene knyttet til behandling av avfall.

Maskindriften i selskapet medfører forurensning av det ytre miljø gjennom eksosutslipp. Utslipet ligger innenfor de verdier som er godkjent for maskindriften. Selskapet søker å redusere utslipp gjennom å ha en moderne maskinpark, rasjonell drift og bruk av fornybare energikilder der det er mulig og har i 2022 ytterligere konvertert maskinparken med mer energieffektive maskiner, med reduksjon i utslipp og redusert totalt energiforbruk som konsekvens. Overvåking og kartlegging av virksomhetens påvirkning av det ytre miljø gjennomføres i henhold til bedriftens internkontroll.

### Fremtid

Iris Produksjon har stor tro på fremtiden med utvikling innen flere områder i en region med høy aktivitet.

### Forskning og Utvikling

Iris Produksjon AS driver pr i dag ikke FOU-virksomhet, men deltar i et internasjonalt Horizon 2020 EU-prosjekt med fokus på gjenvinning av forurensede masser (CITYLOOPS) samt forskningsrådstøttede prosjekter knyttet til gjenvinning av betong (CIRCULUS), sirkulære forretningsmodeller for plast fra havbruk (ShiftPlastics), gjenbruk og gjenvinning av mineraler (UrbanMine) og det forskningsrådstøttede senter for forskningsdrevet innovasjon EarthresQue.

### Finansiell risiko

Langsiktige investeringer finansieres med egenkapital og langsiktig gjeld i forretningsbanker. Fordeling av lån mot flytende og fast rente er i henhold til konsernets finansreglement. Styret anser selskapets finansielle risiko som lav. Selskapets kredittrisiko ivaretas iht. god regnskapsskikk, og tap på fordringer er lave.

**Selskapets stilling, økonomisk resultat og videre drift**

Styret bekrefter at forutsetningen for fortsatt drift av selskapet er til stede ved avleggelse av årsregnskapet.

Årets resultat etter skatt er kr 5 231 838. Styret foreslår at resultatet disponeres med kr 2 092 735 som utbytte og at kr. 3 139 102 overføres til annen egenkapital.

Det fremlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter gir etter styrets oppfatning tilfredsstillende uttrykk for resultatet i 2022 og den økonomiske stillingen ved årsskiftet. Det har ikke intruffet forhold etter regnskapsårets utgang som ikke er tatt hensyn til i årsoppgjøret, og som kan ha betydning for selskapets resultat og stilling.

Det er ikke tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer eller daglig leder.

Bodø 31.12.2022/16.03.2023



Bjørn Ove Moum  
Bjørn Ove Moum  
Styreleder



Morten Mangset Lorentsen  
Morten Mangset Lorentsen  
Styremedlem



Janne Petrine Strand  
Janne Petrine Strand  
Styremedlem

Liv Toril Pettersen  
Liv Toril Pettersen (21. mar. 2023 08:24 GMT+1)  
Liv Toril Pettersen  
Styremedlem



Marianne Bahr Simonsen  
Marianne Bahr Simonsen  
Styremedlem



André Svendsen  
André Svendsen  
Daglig leder

Årsregnskap 2022

# Iris Produksjon AS

Org.nr.:988 931 268

# Resultatregnskap

## Iris Produksjon AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2022	2021
Salgsinntekt	1	114 467 388	121 344 134
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>114 467 388</b>	<b>121 344 134</b>
Varekostnad	2	41 331 212	38 203 908
Lønnskostnad	3, 4	20 696 392	18 764 412
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	11 625 754	12 790 763
Annen driftskostnad	3	34 445 924	35 183 097
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>108 099 282</b>	<b>104 942 179</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>6 368 106</b>	<b>16 401 955</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt	6	1 498 968	495 346
Annen finansinntekt	6	48 320	4 481 082
Verdiøkning markedsbaserte omløpsmidler		0	54 258
Annen rentekostnad		1 002 754	503 070
Annen finanskostnad		115 943	82 955
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>428 591</b>	<b>4 444 662</b>
Resultat før skattekostnad		6 796 698	20 846 617
Skattekostnad på resultat	7	1 564 860	3 775 373
<b>Resultat</b>		<b>5 231 838</b>	<b>17 071 244</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>8</b>	<b>5 231 838</b>	<b>17 071 244</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til utbytte		2 092 735	11 251 200
Avsatt til annen egenkapital		3 139 102	5 820 044
<b>Sum overføringer</b>		<b>5 231 838</b>	<b>17 071 244</b>

# Balanse

## Iris Produksjon AS

Eiendeler	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Maskiner og anlegg		62 932 958	58 941 151
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		2 119 004	1 814 135
<b>Sum varige driftsmidler</b>	5	<b>65 051 962</b>	<b>60 755 286</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		1 468 192	1 369 192
Andre langsiktige fordringer	9	126 367	126 367
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>1 594 559</b>	<b>1 495 559</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>66 646 522</b>	<b>62 250 845</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning	2	2 268 270	1 142 204
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9, 10	14 130 437	14 219 926
Andre kortsiktige fordringer	9	1 015 955	1 627 586
<b>Sum fordringer</b>		<b>15 146 392</b>	<b>15 847 512</b>
<b>Investeringer</b>			
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter		2 664 687	2 829 041
<b>Sum investeringer</b>		<b>2 664 687</b>	<b>2 829 041</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	11	28 316 616	40 285 425
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>48 395 965</b>	<b>60 104 182</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>115 042 486</b>	<b>122 355 027</b>



# Balanse

## Iris Produksjon AS

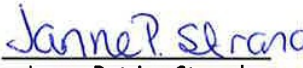
Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	12	2 000 000	2 000 000
Overkurs		14 000 000	14 000 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>16 000 000</b>	<b>16 000 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	8	53 670 782	50 534 350
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>53 670 782</b>	<b>50 534 350</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>69 670 782</b>	<b>66 534 350</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Pensjonsforpliktelser	4	829 814	1 165 397
Utsatt skatt	7	2 069 298	1 806 227
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>2 899 112</b>	<b>2 971 624</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	23 743 444	27 046 586
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>23 743 444</b>	<b>27 046 586</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	10	9 368 829	4 496 539
Betalbar skatt	7	1 301 789	3 826 422
Skyldig offentlige avgifter		1 349 512	1 397 144
Utbytte		2 092 735	11 251 200
Annen kortsiktig gjeld	10, 13	4 616 283	4 831 162
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>18 729 149</b>	<b>25 802 467</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>45 371 704</b>	<b>55 820 677</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>115 042 486</b>	<b>122 355 027</b>

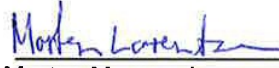
Bodø, 16.03.2023  
Styret i Iris Produksjon AS

  
Bjørn Ove Moum  
Styreleder

  
Marianne Bahr Simonsen  
Styremedlem

Liv Toril Pettersen  
Liv Toril Pettersen (21. mar. 2023 08:24 GMT+1)  
Liv Toril Pettersen  
Styremedlem

  
Janne Petrine Strand  
Styremedlem

  
Morten Mangset Lorentsen  
Styremedlem

  
Andre Svendsen  
Daglig leder

## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

### Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

### Renovasjonssinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

### Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

### Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen. Renter knyttet til tilvirkning av anleggsmidler kostnadsføres.

### Immaterielle eiendeler

Utgifter til egne utviklingsaktiviteter kostnadsføres løpende. Utgifter til andre immaterielle eiendeler balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

### Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet. Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

### **Datterselskap og tilknyttet selskap**

Datterselskap og tilknyttede selskaper vurderes etter kostmetoden i selskapsregnskapet. Investeringen er vurdert til anskaffelseskost for aksjene med mindre nedskrivning har vært nødvendig. Det er foretatt nedskrivning til virkelig verdi når verdifall skyldes årsaker som ikke kan forventes å være forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Nedskrivninger er reversert når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Utbytte, konsernbidrag og andre utdelinger fra datterselskap er inntektsført samme år som det er avsett i givers regnskap. Overstiger utbytte / konsernbidraget andelen av opptjent resultat etter anskaffelsestidspunktet, representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og

utdelingene er fratrukket investeringens verdi i balansen til morselskapet.

### **Varer**

Varelager er vurdert til variabel tilvirkningskost.

### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

### **Pensjoner - Ytelsesordning**

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften (ytelsesbaserte pensjonsordninger) vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening, basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv.

Ved regnskapsføring av pensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

### **Pensjoner - Innskuddsbasert ordning**

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvare periodens premie til forsikringselskapet.

### **Kortsiktige plasseringer**

Kortsiktige plasseringer (aksjer og andeler vurdert som omløpsmidler) vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi på balansedagen. Mottatt utbytte og andre utdelinger fra selskapene inntektsføres som annen finansinntekt.

### **Kontantstrømoppstilling**

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

## Kontantstrøm

### Iris Produksjon AS

	2022	2021
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>		
Resultat før skattekostnad	6 796 698	20 846 617
Periodens betalte skatt	-3 829 093	0
Tap/ gevinst ved salg av aksjer	-368 222	-4 467 262
Avskrivninger	11 625 754	12 790 763
Nedskrivning/reversering finansielle anleggsmidler	752 280	-139 393
Tap ved salg finansielle anleggsmidler	0	0
Endring i varelager	-1 126 066	-735 664
Endring i kundefordringer	89 489	378 547
Endring i vareleverandørgjeld	4 872 290	122 513
Endring i pensjonsforpliktelse	-335 583	-377 019
Endring i andre tidsavgrensingsposter	349 120	-2 984 149
Poster klassifisert som investerings- eller finansieringsaktiviteter	164 354	0
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>18 991 020</b>	<b>25 434 953</b>
<b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	368 222	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-16 674 708	-4 065 049
Innbetalinger ved salg av aksjer og obligasjoner mv	0	5 488 370
Renteinntekter fondsinvesteringer	-99 000	0
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-16 405 486</b>	<b>1 423 321</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger gjeld konsernselskaper	-3 303 142	-3 303 184
Innbetalinger ved opptak av annen gjeld (korts./langs.)	0	0
Utbetalinger ved nedbetaling av annen gjeld (korts./langs.)	0	0
Utbetalinger ved nedbetaling av kortsiktig gjeld	0	0
Utbetalinger av utbytte	-11 251 200	-1 192 434
<b>Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-14 554 342</b>	<b>-4 495 618</b>
<b>Netto kontantstrøm for perioden</b>	<b>-11 968 808</b>	<b>22 362 656</b>
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0	0
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	40 285 425	17 922 768
<b>Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<b>28 316 616</b>	<b>40 285 425</b>
Denne består av:		
Bankinnskudd m.v.	28 316 616	40 285 425
Ubenyttet driftskreditt utgjør i tillegg	0	0

### Note 1 Driftsinntekter

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Omsetning av mottak av avfall	86 031 620	85 034 260
Omsetning salg av avfall	27 512 060	36 309 874
Andre driftsinntekter (gevinst salg driftsm, konsulent,drift)	923 708	0
<b>Sum</b>	<b>114 467 388</b>	<b>121 344 134</b>

#### **Geografisk fordeling**

Norge	114 467 388	121 344 134
<b>Sum</b>	<b>114 467 388</b>	<b>121 344 134</b>

### Note 2 Varer

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Kurante varer (Variabel tilvirkningskost)	2 268 270	1 142 204
<b>Sum</b>	<b>2 268 270</b>	<b>1 142 204</b>

### Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

<b>Lønnskostnader</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Lønninger	16 875 049	16 509 394
Arbeidsgiveravgift	1 597 252	1 477 213
Pensjonskostnader	1 953 861	500 895
Andre ytelser	270 231	276 909
<b>Sum</b>	<b>20 696 392</b>	<b>18 764 412</b>

Sysseleatte årsverk	30	34
---------------------	----	----

<b>Ytelser til ledende personer</b>	<b>Daglig leder</b>	<b>Styret</b>
Lønn/styrehonorar	960 962	148 000
Pensjonsutgifter	20 000	0
Annen godtgjørelse	18 864	0
<b>Sum</b>	<b>999 826</b>	<b>148 000</b>

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstillir kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

<b>Kostnadsført godtgjørelse til revisor</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	127 794	74 195
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatterådgivning (inkl. teknisk bistand med ligningspapirer)	0	0
Annen bistand (Vurdering varebeholdning)	1 800	0
<b>Sum</b>	<b>129 594</b>	<b>74 195</b>

### Note 4 Pensjoner

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter alle fast ansatte og for midlertidig ansatte/vikarer med mer enn 20% stilling og er over 18 år. Selskapet byttet i 2018 fra en ordning med ytelsesplan til innskuddsplan. Dette gjaldt for alle ansatte under 55 år. Ansatte over 55 år har fortsatt ordning med ytelsesplan. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere innbetalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Premier til innskuddsbasert pensjonsordning som er organisert gjennom et livsforsikringsselskap kostnadsføres den perioden innskuddet gjelder og inngår blant lønnskostnader i resultatregnskapet. Forpliktelser eller pensjonsmidler knyttet til den kollektive forsikrede pensjonsordningen balanseføres ikke.

Selskapet har en pensjonsordning etter Lov om foretakspensjon. Ytelsene er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og avkastning på pensjonsmidlene og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Forpliktelsene er dekket gjennom et livselskap.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstillir kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

<b>Personskostnader inkl. aga</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Nåverdi av årets opptjening	301 301	317 513
Rentekostnad	184 465	239 275

Brutto pensjonskostnad	485 766	556 788
Forventet avkastning	-310 275	-408 921
Administrasjonskostnad/rentegaranti	21 609	22 051
Netto pensjonskostnad inkl adm.kost	197 100	169 918
AGA netto pensjonskostnad inkl adm.kost	15 571	13 424
Resultatført planendring	0	0
Resultatført andel av nettoforpliktelse v/avk.	0	0
Ekstraordinære kostnader	0	0
Resultatført pensjonskostnad	212 671	183 342
Herav resultatført aga av aktuarielt tap (gevinst)	0	0

#### Pensjonsforpliktelse (beste estimat)

	31.12.21	31.12.22
Brutto pensjonsforpliktelse	12 378 195	12 217 365
Pensjonsmidler	10 924 762	11 349 637
Netto forpliktelse før arb.avgift	1 453 433	867 728
Arbeidsgiveravgift	114 821	68 551
Netto forpliktelse inkl. aga	1 568 254	936 279
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (Tap) ekskl. aga	-373 362	-98 670
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (tap) aga	-29 495	-7 795
Ikke resultatført planendringer	0	0
Balanseført nto forpliktelse/ (midler) etter aga	1 165 397	829 814
Herav balanseført aga	85 326	60 756

#### Avstemming

	2022
Balanseført nto forpliktelse/(midler) UB i fjor	1 165 397
Resultatført pensjonskostnad inkl aga og adm.kost	183 342
AGA innbetalt premie/tilskudd	-37 994
Innbetalt premie/tilskudd	-480 931
Ført mot egenkapital	0
Ført mot egenkapital aga	0
Balanseført nto forpliktelse/(midler) UB i år	829 814

#### Medlemstatus

	2021	2022
Antall aktive	3	3
Antall oppsatte	49	47
Antall pensjoner	6	7
Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive	502 117	520 013
Gj.snittlig alder, aktive	59,26	60,26
Gj.snittlig tjenestetid, aktive	16,18	17,68

#### Forutsetninger

	31.12.21	31.12.22
Diskonteringsrente	1,90 %	3,00 %
Lønnsvekst	2,75 %	3,50 %
G-regulering	2,50 %	3,25 %
Pensjonsregulering	1,73 %	2,63 %
Forventet avkastning	3,70 %	5,20 %
Agasats	7,90 %	7,90 %
Amortiseringstid	4	4
Korridorstørrelse	10 %	10 %

## Note 5 Varige driftsmidler

	Bygninger og tomter	Maskiner / driftsløsøre	Anlegg under utførelse	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2022	11 326 026	116 477 689	2 548 606	130 352 321
Tilgang	3 274 521	13 183 242	1 163 240	17 621 003
Avgang	0	-3 003 180	-946 294	-3 949 474
Anskaffelseskost 31.12.2022	14 600 547	126 657 751	2 765 552	144 023 850
Akkumulerte avskrivninger	4 701 792	74 270 096	0	78 971 888
<b>Bokført verdi per 31.12.2022</b>	<b>9 898 755</b>	<b>52 387 655</b>	<b>2 765 552</b>	<b>65 051 962</b>
Årets avskrivninger	1 465 024	10 160 730	0	11 625 754
Avskrivningsplan	10-33%	10-33%	Avskrives ikke	

## Note 6 Markedsbaserte verdipapirer

	Anskaffelseskost	Markedsverdi	Balanseført verdi	Resultatført verdiendring
<b>Markedsbaserte obligasjoner</b>				
Markedsbaserte obligasjoner	2 500 000	2 664 687	2 664 687	164 354
<b>Sum markedsbaserte obligasjoner</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 664 687</b>	<b>2 664 687</b>	<b>164 354</b>

Markedsbaserte verdipapirer er verdsatt til virkelig verdi. Virkelig verdi er fastsatt i henhold til verdien som er observerbar i markedet på balansedagen.



## Note 7 Skatt

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2022	2021	Endring
Varige driftsmidler	10 235 802	9 378 277	-857 525
Fordringer	-90	-190 908	-190 818
Pensjonspremie/- forpliktelse	-829 814	-1 165 397	-335 583
<b>Sum</b>	<b>9 405 899</b>	<b>8 021 973</b>	<b>-1 383 926</b>
Aksjer og andre verdipapirer	0	188 151	188 152
<b>Grunnlag for beregning av utsatt skatt</b>	<b>9 405 898</b>	<b>8 210 124</b>	<b>-1 195 774</b>
<b>Utsatt skatt (22 %)</b>	<b>2 069 298</b>	<b>1 806 227</b>	<b>-263 070</b>
<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
Skattepliktig inntekt:			
Ordinært resultat før skatt	6 796 698	20 846 617	
Permanente forskjeller	504 450	-3 825 224	
Endring i midlertidige forskjeller	-1 383 926	371 433	
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>5 917 221</b>	<b>17 392 826</b>	
Resultatført skatt på ordinært resultat:			
Betalbar skatt	1 301 789	3 775 373	
Endring i utsatt skatt	263 071	0	
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>1 564 860</b>	<b>3 775 373</b>	
Beregning av effektiv skattesats			
Resultat før skatt	6 796 698	20 846 617	
Beregnet skatt av resultat før skatt	1 495 273	4 586 256	
Skatteeffekt av permanente forskjeller	110 979	-841 549	
Andre forskjeller	-41 393	0	
<b>Sum</b>	<b>1 564 859</b>	<b>3 744 706</b>	
Effektiv skattesats	23,0 %	18,0 %	
Betalbar skatt i balansen:			
Betalbar skatt på årets resultat	1 301 789	3 826 422	
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>1 301 789</b>	<b>3 826 422</b>	

## Note 8 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2022	2 000 000	14 000 000	50 534 350	66 534 350
Årets resultat	0	0	5 231 838	5 231 838
Feil skatt tidligere år	0	0	-2 670	-2 670
Avsatt utbytte	0	0	-2 092 735	-2 092 735
<b>Egenkapital 31.12.2022</b>	<b>2 000 000</b>	<b>14 000 000</b>	<b>53 670 782</b>	<b>69 670 782</b>

## Note 9 Fordringer og gjeld

<b>Kundefordringer</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Kundefordringer til pålydende	14 330 437	14 419 926
Avsetning til tap på kundefordringer	-200 000	-200 000
<b>Kundefordringer i balansen</b>	<b>14 130 437</b>	<b>14 219 926</b>
<b>Fordringer med forfall senere enn ett år</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Andre langsiktige fordringer	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Gjeld til kredittinstitusjoner	4 999 982	6 818 166
<b>Sum</b>	<b>4 999 982</b>	<b>6 818 166</b>
<b>Gjeld sikret ved pant</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	23 743 444	27 046 586
<b>Balanseført verdi av pantsatte eiendeler</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Varige driftsmidler	65 051 962	60 791 205
Kundefordringer	14 130 437	14 419 926
<b>Sum</b>	<b>79 182 399</b>	<b>75 211 131</b>

## Note 10 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	2 229 965	12 374 262	0	0
<b>Sum</b>	<b>2 229 965</b>	<b>12 374 262</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Leverandørgjeld		Øvrig gjeld	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	2 673 786	2 475 440	0	0
<b>Sum</b>	<b>2 673 786</b>	<b>2 475 440</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Note 11 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter

<b>Bundne bankinnskudd</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Skattetrekkskonto	660 381	888 616
<b>Trekkrettigheter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Ubenyttet kassekreditt	0	0

Selskapet har ikke kassekreditt.

## Note 12 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

IRIS SALTEN IKS har forretningskontor ved Vikan avfallsplass 8031 BODØ, hvor en kan få utlevert konsernregnskap der selskapet inngår.

Aksjekapitalen på kr. 2 000 000 består av 2 000 aksjer á kr. 1 000.

Oversikt over de største aksjonærene	Antall	Eierandel
Iris Salten IKS	2 000	100%
<b>Totalt</b>	<b>2 000</b>	<b>100%</b>

## Note 13 Avsetning for forpliktelser

Selskapets forpliktelser knyttet til varebeholdning (negativt varelager) beregnes basert på et estimat av hva behandlings- og transportkostnader vil utgjøre og oppsummeres som følger.

Beregning av den totale kostnaden	2022	2021	Sum
Brennbart restavfall	2 115 370	2 042 250	4 157 620
Trevirke	297 000	415 000	712 000
Annet avfall	42 250	139 395	181 645
<b>Sum balanseførte forpliktelser</b>	<b>2 454 620</b>	<b>2 596 645</b>	<b>5 051 265</b>







# Årsregnskap 2022 Iris Produksjon

Endelig revisjonsrapport

2023-03-21

Opprettet:	2023-03-17
Av:	Frode Enoksen (frode.enoksen@iris-salten.no)
Status:	Signert
Transaksjons-ID:	CBJCHBCAABAAdcPiUmjW2IAwFRKOJEhOOeTDy6t5uxXK

## "Årsregnskap 2022 Iris Produksjon"-historikk

-  Dokument opprettet av Frode Enoksen (frode.enoksen@iris-salten.no)  
2023-03-17 - 14:23:47 GMT
-  Dokument sendt via e-post til liv.toril.pettersen@gmail.com for signering  
2023-03-17 - 14:25:17 GMT
-  E-postmelding vist av liv.toril.pettersen@gmail.com  
2023-03-21 - 07:23:11 GMT
-  Underskriver liv.toril.pettersen@gmail.com oppga navn ved signering som Liv Toril Pettersen  
2023-03-21 - 07:24:06 GMT
-  Dokument e-signert av Liv Toril Pettersen (liv.toril.pettersen@gmail.com)  
Signaturdato: 2023-03-21 - 07:24:08 GMT - Tidskilde: server
-  Avtale fullført.  
2023-03-21 - 07:24:08 GMT

Navn og e-postadresser legges inn i Acrobat Sign-tjenesten av Acrobat Sign-brukere og er ubekreftet med mindre annet er oppgitt.



Til generalforsamlingen i IRIS Produksjon AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for IRIS Produksjon AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrøm for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik

PricewaterhouseCoopers AS, Sjøgata 27, N-8006 Bodø  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)  
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap

Confidential, Moum, Bjørn Ove, 07.09.2023 12:31:14



internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### **Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bodø, 24. mars 2023

**PricewaterhouseCoopers AS**

Silja Eriksen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

## Revisjonsberetning

---

### Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Eriksen, Silja	BANKID_MOBILE	2023-03-24 18:51



**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.



# Innkalling til ordinær generalforsamling i Iris Service AS

Torsdag 30. mars 2023 kl.09.00 på Teams

---

Aksjonærer i Iris Service AS innkalles til ordinær generalforsamling torsdag 30. mars 2023 kl. 09.00 i forbindelse med styremøte i Iris Salten IKS.

## Saksliste ordinær generalforsamling:

### Sak 0 Konstituering

- Fremmøteregistrering
- Godkjenning av innkalling og saksliste
- Valg av møteleder og referent
- Valg av en person som sammen med møteleder skal underskrive protokollen

### Sak 1 Godkjenning av årsregnskap og styrets årsberetning for 2022

- Styrets årsberetning for 2022
- Årsregnskapet for 2022 inkl. kontantstrøm og noter
- Revisors beretning

### Sak 2 Fastsetting av revisors honorar

### Sak 3 Fastsetting av styrets godtgjørelse for 2022

### Sak 4 Valg av styremedlemmer

### Sak 5 Valg av valgkomité.

Styrets årsberetning, årsregnskapet og revisjonsberetningen følger vedlagt.

Vel møtt.

For styreleder Bjørn Ove Moum

Monica Novik Tennfjord

Daglig leder





## **Sak 1 Godkjenning av årsregnskapet og årsberetning for 2022**

Det vises til vedlagte årsberetning for 2022. Årsberetningen med årsregnskap og likestillingsredegjørelse ble behandlet i styret i møte 21. mars 2023.

Styret gjorde følgende vedtak:

Styret godkjenner årsberetningen, årsregnskapet inkl. kontantstrøm og noter og likestillingsredegjørelsen for 2022.

Styret foreslår at resultatet etter skatt på kr -172 550 overføres til annen egenkapital.

**Generalforsamlingen tilrås å fatte følgende forslag til vedtak:**

**Årsberetningen og årsregnskapet inkl. kontantstrøm og noter for 2022 godkjennes. Generalforsamlingen vedtar at resultatet etter skatt på kr -172 550 overføres til annen egenkapital.**



## **Sak 2 Godkjenning av revisors honorar**

I henhold til selskapets vedtekter skal godtgjørelse til revisor godkjennes.

### **Bakgrunn.**

PWC AS har revidert regnskapet for 2022.

### **Saken.**

Revisjonshonorar for lovpålagt revisjon eks. mva. i 2022 er bokført med kr. 135 843.

### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen fastsetter revisors honorar for 2022 til kr. 135 843.

### Sak 3 Fastsetting av styrets godtgjørelse for 2022

Generalforsamlingen vedtok følgende styregodtgjørelse i Iris Service AS for 2021:

1. Styrets leder årlig godtgjørelse	Kr. 28 000,-
2. Øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	Kr. 16 000,-
3. Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	Kr. 1 600,-

#### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen i Iris Service AS vedtar at godtgjørelse til styret for 2022 blir følgende:

1. Styrets leder årlig godtgjørelse	Kr. ? ,-
2. Øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	Kr. ? ,-
3. Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	Kr. ? ,-

#### **Sak 4 Valg av styremedlemmer**

Valg til styret er forberedt av valgkomiteen bestående av styrets leder Trud Berg, styrets nestleder Hilde Furuseth Johansen og styremedlem Lars Arve Jacobsen

Styret består av:

<b>Styret i Iris Service</b>	<b>Verv</b>	<b>Valgt</b>	<b>På valg?</b>
Bjørn Ove Moum	Styreleder	2017	På valg
Steinar Henning Vaag	Styremedlem	2017	Ikke på valg
Hilde Kristin Pedersen	Styremedlem	2017	På valg
Ida Gudding Johnsen	Styremedlem	2019	På valg
Espen Angell (innsamling)	Ansattrepresentant	2015 (2019) (2021)	På internt valg
Karen Marie Braaseth (driftsleder miljøtorg)	Ansattrepresentant	2021	På internt valg
Veronica Lundli (arbeidsleder miljøtorg)	Vara ansattrepresentant	2021	På internt valg
Line Mortensen (kundekonsulent)	Vara ansattrepresentant	2021	På internt valg

#### **Forslag til vedtak:**

Generalforsamlingen fattet følgende valg for nytt styre:



### **Sak 5. Valg av valgkomite.**

Valgkomite har bestått av styrets leder, Trud Berg, styrets nestleder, Hilde Furuseth Johansen og styremedlem, Lars Arve Jacobsen  
Generalforsamlingen skal hvert år velge valgkomite med ansvar for å forberede styrevalg i selskapet.

#### **Forslag til vedtak:**

Som valgkomite i Iris Service AS velges: Styreleder, styrets nestleder og ett styremedlem.  
Valgkomiteen konstitueres i første ordinære styremøte etter valg av nytt styre i representantskapsmøtet 5. mai.



# STYRETS ÅRSBERETNING 2022

for

IRIS SERVICE AS

## Styrets årsrapport

### Bedriften

Iris Service AS er et heleid datterselskap av Iris Salten IKS, selskapets hovedvirksomhet er innsamling av husholdningsavfall, drift av de tolv miljøtorgene og kundesenteret til Iris. Selskapet er lokalisert på Vikan i Bodø. Selskapets visjon er "Et samfunn uten avfall" og forretningsidéen er å "drifte og forbedre bærekraftige og brukervennlige løsninger som gjør avfall om til ressurser". Selskapet er 100 % eid av Iris Salten IKS.

Selskapet er ISO godkjent innen følgende standarder:

- ISO 9001 - Standard for kvalitetsledelse
- ISO 14001 - Standard for miljøledelse
- ISO 18001 - Styringssystemer for arbeidsmiljø (helse og sikkerhet)

### Arbeidsmiljø

Vårt overordnede HMS mål er: «Ingen skal få skader eller helseplager som følge av vår virksomhet». Et systematisk arbeid med internkontroll og HMS, er en forutsetning for kvalitet og forbedring av produksjon og tjenesteyting. Tabellen viser sykefraværet i bedriften

Iris Service	Antall personer pr 31. desember 2022	Målsetting 2022	2021 Fravær %
	55	TF <4 KF <1	TF 4,5 KF 1,4

(TF = Totalfravær, KF = Korttidsfravær)

I 2022 har det ikke vært alvorlige ulykker. Det har imidlertid vært fire hendelser med personskader, samt to nestenulykker.

### Utvikling og resultat

Iris Service er et nonprofitt selskap som utfører en gebyrfinansiert tjeneste.

Iris Service har i 2022 en omsetning på 115,9 MNOK og et driftsresultat på 0,4 MNOK. Årsresultatet etter finansposter og skatt er på kr. -172 550.

Selskapets egenkapital er på 4,4 MNOK og dette tilsvarer en egenkapitalprosent på 10 %.

### Ytre miljø

Inntransport av avfall medfører utslipp til jord, vann og luft, og er en kilde til lokal og globale miljøproblemer.

Transportvirksomheten og maskindriften i selskapet medfører forurensning av det ytre miljø gjennom utslipp av CO<sub>2</sub>, NO<sub>x</sub>, støv og støy. Selskapet søker å redusere forurensingen gjennom bruk av moderne utstyr og rasjonell drift. Det har de seneste år blitt gjort flere utskiftninger av renovasjonsbiler og kjøretøy, som både har redusert drivstofforbruk og utslipp.

Utslippene reduseres også ved at avfallet fra våre Miljøtorg komprimeres så mye som mulig.

Gjennom avfallsanbudet som hadde oppstart i mars 2021 ble det betydelig vektlagt miljømessige forhold som påvirker nedstrøms forbehandling, transport og sluttbehandling av avfallet.

### **Likestilling**

Det vises her til en egen likestillingsredegjørelse skrevet for selskapet. Denne er publisert på Iris Salten IKS sin hjemmeside: [www.iris-salten.no](http://www.iris-salten.no)

På hjemmesiden ligger i tillegg konsernets etiske retningslinjer, åpenhetsvurdering og bærekraftsrapport offentlig tilgjengelig.

### **Utvikling**

Selskapet jobber med forbedring innen operasjonell utvikling for forbedring av eksisterende tjenester og forretningsmodeller.

### **Finansiell risiko**

Selskapets drift er innenfor selvkostområdet som setter begrensinger for muligheten til å bygge egenkapital gjennom overskudd. Med utgangspunkt i dette prinsippet, har selskapet en tilfredsstillende økonomi og likviditet. Dette underbygges også av netto endring i kontanter i kontantstrømoppstillingen. Langsiktige investeringer finansieres med egenkapital og langsiktig gjeld i forretningsbanker.

Fordeling av lån mot flytende og fast rente er i henhold til konsernets finansreglement.

Styret anser selskapets finansielle risiko som lav. Selskapets kredittrisiko ivaretas iht. god regnskapsskikk, og tap på fordringer er lave.

### **Selskapets stilling, økonomiske resultat og videre drift**

Styret bekrefter at forutsetningen for fortsatt drift av selskapet er til stede ved avleggelse av årsregnskapet.


Det fremlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter gir etter styrets oppfatning tilfredsstillende uttrykk for resultatet i 2022 og den økonomiske stillingen ved årsskiftet. Det har ikke inntruffet forhold etter




regnskapsårets utgang som ikke er tatt hensyn til i årsoppgjøret, og som kan ha betydning for selskapets resultat og stilling.

Det er ikke tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer eller daglig leder.

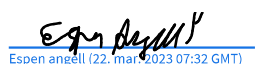
Bodø 31.12.2022/21.03.2022

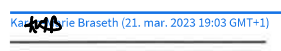
  
Bjørn Ove Moum  
Styrets leder

  
Steinar Vaag  
Styremedlem

  
Hilde Pedersen  
Styremedlem

  
Ida Gudding Johnsen  
Styremedlem

  
Espen Angell (22. mar. 2023 07:32 GMT)  
Espen Angell  
Styremedlem

  
Karen Marie Braseth (21. mar. 2023 19:03 GMT+1)  
Karen Marie Braseth  
Styremedlem

  
Monica Novik Tennfjord  
Daglig leder

Årsregnskap 2022

# Iris Service AS

Org.nr.:984 019 327

# Resultatregnskap

## Iris Service AS

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Salgsinntekt	1	115 924 118	115 935 175
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>115 924 118</b>	<b>115 935 175</b>
Varekostnad	2	42 134 344	43 287 589
Lønnskostnad	3	39 953 439	37 381 430
Avskrivning av driftsmidler	4	8 413 861	9 586 353
Annen driftskostnad	3	25 021 222	25 462 675
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>115 522 867</b>	<b>115 718 047</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>401 251</b>	<b>217 128</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		53 137	2 132
Annen finanskostnad		626 938	444 554
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-573 801</b>	<b>-442 423</b>
Resultat før skattekostnad		-172 550	-225 294
Skattekostnad på resultat	5	0	-68 660
<b>Resultat</b>		<b>-172 550</b>	<b>-156 634</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-172 550</b>	<b>-156 634</b>
<b>Overføringer</b>			
Overført fra annen egenkapital		172 550	156 634
<b>Sum overføringer</b>	5	<b>-172 550</b>	<b>-156 634</b>

# Balanse

## Iris Service AS

Eiendeler	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		97 851	20 504
Maskiner og anlegg		23 203 473	28 543 534
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>4</b>	<b>23 301 324</b>	<b>28 564 039</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i aksjer og andeler		671 850	671 850
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>671 850</b>	<b>671 850</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>23 973 174</b>	<b>29 235 889</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning	2	1 746 442	1 098 545
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	6, 7	11 217 403	18 779 818
Andre kortsiktige fordringer		1 612 730	1 179 831
Pensjonsmidler	8	1 204 679	0
<b>Sum fordringer</b>		<b>14 034 812</b>	<b>19 959 649</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	9	5 584 327	8 561 850
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>21 365 582</b>	<b>29 620 045</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>45 338 756</b>	<b>58 855 934</b>

# Balanse


## Iris Service AS

Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	10	1 500 000	1 500 000
Overkurs		47 000	47 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>1 547 000</b>	<b>1 547 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		2 867 952	3 040 500
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>2 867 952</b>	<b>3 040 500</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>11</b>	<b>4 414 952</b>	<b>4 587 500</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Pensjonsforpliktelser	8	0	74 791
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>0</b>	<b>74 791</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	21 812 500	27 000 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>21 812 500</b>	<b>27 000 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	6	11 153 009	14 352 606
Skyldig offentlige avgifter		2 691 102	4 134 545
Annen kortsiktig gjeld		5 267 193	8 706 492
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>19 111 304</b>	<b>27 193 643</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>40 923 804</b>	<b>54 268 434</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>45 338 756</b>	<b>58 855 934</b>


# Balanse

## Iris Service AS

Bodø, 21.03.2023  
Styret i Iris Service AS

  
Espen angell (22. mar. 2023 07:32 GMT)

Espen Aleksander Angell  
styremedlem



Hilde Kristin Pedersen  
styremedlem



Steinar Henning Vaag  
styremedlem



Ida Gudding Johnsen  
styremedlem



Bjørn Ove Moum  
styreleder

  
Karen Marie Braseth (21. mar. 2023 19:03 GMT+1)

Karen Marie Braseth  
styremedlem



Monica Novik Tennfjord  
daglig leder

## Kontantstrøm

### Iris Service AS

	2022	2021
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>		
Resultat før skattekostnad	-172 550	-225 294
Periodens betalte skatt	0	-731 221
Tap/ gevinst ved salg av eiendeler	0	-449 268
Avskrivninger	8 413 861	9 586 353
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn.	-1 279 470	-1 420 685
Endring i varelager	-647 897	-271 668
Endring i kundefordringer	7 562 416	-2 948 644
Endring i vareleverandørgjeld	-3 199 597	3 510 608
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-5 315 640	4 014 844
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>5 361 123</b>	<b>11 065 025</b>
<b>Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	1 063 516
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-3 151 147	-4 577 063
<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-3 151 147</b>	<b>-3 513 547</b>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
Innbetalinger ved opptak av annen gjeld (korts./langs.)	-5 187 500	-12 850 000
Tilbakebetalinger av egenkapital	0	-154 566
<b>Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-5 187 500</b>	<b>-13 004 566</b>
<b>Netto kontantstrøm for perioden</b>	<b>-2 977 524</b>	<b>-5 453 088</b>
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0	0
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	8 561 850	14 014 938
<b>Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<b>5 584 327</b>	<b>8 561 850</b>
Denne består av:		
Bankinnskudd m.v.	5 584 327	8 561 850
Ubenyttet driftskreditt utgjør i tillegg	0	0

## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

### Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

### Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter (anleggskontrakter) resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Selskapets virksomhet har ikke økonomiske erverv til formål, og er knyttet til lovpålagte oppgaver innenfor kommunal tjenesteyting hvor inntektene skal fastsettes etter selvkostprinsippet. Deler av virksomheten er ikke skattepliktig, mens næringsvirksomheten er skattepliktig.

### Selvkost

Miljøtorgene i distriktet benyttes både av private og lokalt næringsliv. F.o.m. 2018 er inntekter knyttet til drift av Miljøtorgene tatt inn i regnskapet til Iris Service AS. I tillegg har Iris Service AS noe inntekter fra næring. Dette er skattepliktige inntekter, øvrige inntekter er innenfor selvkostområdet. Skattepliktig resultat fremkommer etter splitting av ordinært regnskap mellom husholdning (selvkost) og næring. Selvkostresultatet overføres til Iris Salten IKS, og innarbeides i morselskapets selvkostregnskap.

### Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

### Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen. Renter knyttet til tilvirkning av anleggsmidler kostnadsføres.

### Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over



gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet. Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

#### **Varer**

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

#### **Fordringer**

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

#### **Pensjoner - Ytelsesordning**

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften (ytelsesbaserte pensjonsordninger) vurderes til nåverdien av de fremtidige pensjonsytelser som regnskapsmessig anses opptjent på balansedagen. Pensjonsmidler vurderes til virkelig verdi. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening, basert på forutsetninger om diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuariemessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv.

Ved regnskapsføring av pensjon er lineær opptjeningsprofil og forventet sluttlønn som opptjeningsgrunnlag lagt til grunn.

#### **Pensjoner - Innskuddsbasert ordning**

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringsselskapet.

#### **Kontantstrømoppstilling**

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

## Note 1 Driftsinntekter

	2022	2021
Omsetning fra renovasjon	68 821 676	51 727 398
Omsetning fra drift av miljøborg	41 378 441	60 826 326
Omsetning av annet (salg sekker, saldoopplysninger)	5 724 000	3 381 451
<b>Sum</b>	<b>115 924 118</b>	<b>115 935 175</b>

### Geografisk fordeling

Norge	115 924 118	115 935 175
<b>Sum</b>	<b>115 924 118</b>	<b>115 935 175</b>

## Note 2 Varer

Selskapets varelager er vurdert til innkjøpspris. Det er ikke foretatt nedskrivning for ukurans.

	2022	2021
Varer for videresalg	1 746 442	1 098 545
<b>Sum</b>	<b>1 746 442</b>	<b>1 098 545</b>

## Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger	30 920 105	29 669 598
Arbeidsgiveravgift	2 617 686	2 541 805
Pensjonskostnader	1 638 773	722 834
Andre ytelser	4 776 875	4 447 193
<b>Sum</b>	<b>39 953 439</b>	<b>37 381 430</b>

Sysselsatte årsverk

	45	50
--	----	----

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn/styrehonorar	988 796	160 000
Pensjonsutgifter	19 477	0
Annen godtgjørelse	8 769	0
<b>Sum</b>	<b>1 017 042</b>	<b>160 000</b>

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2022	2021
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	135 843	106 160
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatterådgivning (inkl. teknisk bistand med ligningspapirer)	0	12 000
Annen bistand	0	0
<b>Sum</b>	<b>135 843</b>	<b>118 160</b>

#### Note 4 Varige driftsmidler

	<b>Biler</b>	<b>Maskiner/Inventar</b>	<b>Anlegg</b>	<b>Sum</b>
Anskaffelseskost 01.01.2022	47 199 879	7 950 461	109 653	55 259 993
Tilgang	3 012 869	31 400	107 238	3 151 507
Avgang	0	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2022	50 212 748	7 981 861	216 891	58 411 500
Akkumulerte avskrivninger	29 749 837	5 241 302	119 039	35 110 178
<b>Bokført verdi per 31.12.2022</b>	<b>20 462 911</b>	<b>2 740 559</b>	<b>97 852</b>	<b>23 301 324</b>
Årets avskrivninger	7 274 021	1 109 950	29 891	8 413 862
Forventet økonomisk levetid	5-7 år	3-7 år	5-10 år	
Avskrivningsplan	15-20% Lineær	15-33% Lineær	10-20% Lineær	

## Note 5 Skatt

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2022	2021	Endring
Varige driftsmidler	306 941	291 566	-15 375
Fordringer	-50 000	-50 000	0
Andre forskjeller	101 846	123 600	21 754
<b>Sum</b>	<b>358 787</b>	<b>365 166</b>	<b>6 379</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	-808 577	-433 845	374 732
<b>Grunnlag for beregning av utsatt skatt</b>	<b>-449 790</b>	<b>-68 679</b>	<b>381 111</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-98 954</b>	<b>-15 109</b>	<b>83 845</b>

I henhold til god regnskapsskikk balanseføres ikke utsatt skattefordel.

Årets skattekostnad	2022	2021
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært skattepliktig resultat før skatt	-387 278	-401 024
Permanente forskjeller	6 168	20 256
Endring i midlertidige forskjeller	6 380	-53 076
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>-374 730</b>	<b>-433 844</b>

Resultatført skatt på ordinært resultat:

Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	-83 845	-68 660
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>-83 845</b>	<b>-68 660</b>

Beregning av effektiv skattesats

Resultat før skatt	-172 550	-225 294
Beregnet skatt av resultat før skatt	0	-88 225
Skatteeffekt av permanente forskjeller	0	4 456
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>-83 769</b>
Effektiv skattesats	0,0 %	37,2 %

Årets skattekostnad	2022	2021
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Note 6 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	9 191 909	18 391 537	1 260 171	0
<b>Sum</b>	<b>9 191 909</b>	<b>18 391 537</b>	<b>1 260 171</b>	<b>0</b>

Leverandørgjeld

Øvrig gjeld

	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	8 256 145	18 428 191	0	0
<b>Sum</b>	<b>8 256 145</b>	<b>18 428 191</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### Note 7 Fordringer og gjeld

<b>Kundefordringer</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Kundefordringer til pålydende	11 276 433	18 829 818
Avsetning til tap på kundefordringer	-50 000	-50 000
<b>Kundefordringer i balansen</b>	<b>11 217 403</b>	<b>18 779 818</b>
<b>Fordringer med forfall senere enn ett år</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Andre langsiktige fordringer	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Gjeld til kredittinstitusjoner	900 000	1 700 000
<b>Sum</b>	<b>900 000</b>	<b>1 700 000</b>
<b>Gjeld sikret ved pant</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
	<b>21 812 500</b>	<b>27 000 000</b>
<b>Balanseført verdi av pantsatte eiendeler</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Varige driftsmidler	23 211 960	28 564 039
Kundefordringer	11 226 433	18 779 818
Varer	1 746 442	1 098 545
<b>Sum</b>	<b>36 184 835</b>	<b>48 442 403</b>

## Note 8 Pensjoner

Selskapet har en pensjonsordning som omfatter alle fast ansatte og for midlertidig ansatte/vikarer med mer enn 20 % stilling og er over 18 år. Selskapet byttet i 2018 fra en ordning med ytelsesplan til innskuddsplan. Dette gjaldt for alle ansatte under 55 år. Ansatte over 55 år har fortsatt ordning med ytelsesplan. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap.

Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt.

Premier til innskuddsbasert pensjonsordning som er organisert gjennom et livsforsikringselskap kostnadsføres den perioden innskuddet gjelder og inngår blant lønnskostnader i resultatregnskapet.

Forpliktelser eller pensjonsmidler knyttet til den kollektive forsikrede pensjonsordningen balanseføres ikke. Ordningen tilfredsstiller kravene i lov om foretakspensjon. Ytelsene er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og avkastning på pensjonsmidlene og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Pensjonsforpliktelsen bergnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Forpliktelsene er dekket gjennom et livselskap.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenstepensjon.

	2021	2022
<b>Pensjonskostnader inkl. aga</b>		
Nåverdi av årets opptjening	719 344	635 130
Rentekostnad	609 094	756 323
Brutto pensjonskostnad	1 328 438	1 391 453
Forventet avkastning	-1 042 199	-1 320 031
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	63 384	66 103
Netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	349 623	137 525
Aga netto pensjonskostnad inkl.adm kost	27 620	10 864
Resultatført actuarielt tap (gevinst)	0	113 454
Resultatført pensjonskostnad	377 243	261 843
Herav resultatført aga av actuarielt tap (gevinst)	0	8 307
<b>Pensjonsforpliktelse (beste estimat)</b>	<b>31.12.21</b>	<b>31.12.22</b>
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	39 773 375	39 221 179
Pensjonsmidler	35 597 337	36 436 026
Netto forpliktelse før arb.avgift	4 176 038	2 785 153
Arbeidgiveravgift	329 907	220 027
Netto forpliktelse inkl. aga	4 505 722	3 005 180
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) ekskl.aga	-4 106 722	-3 901 630
Ikke resultatført actuarielt gevinst (tap) aga	-324 432	-308 229
Balanseført nto forpliktelser/(midler) etter aga	74 791	-1 204 679
Herav balanseført aga	5 475	-88 202
<b>Avstemming</b>		<b>2022</b>
Balanseført nto forpliktelse/(midler) UB i fjor		74 791
Resultatført pensjonskostnad inkl. aga og adm.kost		261 843
Aga innbetalt premie/tilskudd		-112 849
Innbetalt premie/tilskudd inkl. adm		-1 428 465
Balanseført nto forpliktelse/(midler) UB i år		-1 204 679
<b>Medlemstatus</b>	<b>01.01.21</b>	<b>01.01.22</b>
Antall aktive	9	8
Antall oppsatte	90	90
Antall pensjoner	22	23
Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive	399 595	390 074

Gj.snittlig alder, aktive	61,64	61,64
Gj.snittlig tjenestetid, aktive	11,55	10,34
<b>Forutsetninger</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>
Diskonteringsrente	1,90%	3,00%
Lønnsvekst	2,75%	3,50%
G-regulering	2,50%	3,25%
Pensjonsregulering	1,73%	2,63%
Forventet avkastning	3,70%	5,20%
Agasats	7,90%	7,90%
Amortiseringstid	4	4
Korridorstørrelse	10,00%	10,00%

Den samlede forpliktelsen gjelder kollektiv pensjonsordning og AFP ordning. Det er ikke tatt hensyn til arbeidsgiveravgift eller de ansatte trekkes 2% av lønn for innkuddspensjon.

### Note 9 Bundne midler

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Herav bundne bankinnskudd	1 265 851	1 239 485

### Note 10 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Iris Salten IKS har forretningskontor ved Vikan Avfallsplass, 8 030 BODØ, hvor en kan få utlevert konsernregnskap der selskapet inngår.

Aksjekapitalen på kr. 1 500 000 består av 1 000 aksjer á kr. 1 500.

<b>Oversikt over de største aksjonærene</b>	<b>Antall</b>	<b>Eierandel</b>
Iris Salten IKS	1 000	100%
<b>Totalt</b>	<b>1 000</b>	<b>100%</b>

### Note 11 Egenkapital

	<b>Aksjekapital</b>	<b>Overkurs</b>	<b>Annen egenkapital</b>	<b>Sum egenkapital</b>
Egenkapital 01.01.2021	1 500 000	47 000	3 040 500	4 587 500
Årets resultat	0	0	-172 550	-172 550
	0	0	0	0
<b>Egenkapital 31.12.2022</b>	<b>1 500 000</b>	<b>47 000</b>	<b>2 867 950</b>	<b>4 414 952</b>

# Årsregnskap 2022 Iris Service, signert

Endelig revisjonsrapport

2023-03-22

Opprettet:	2023-03-21
Av:	Frode Enoksen (frode.enoksen@iris-salten.no)
Status:	Signert
Transaksjons-ID:	CBJCHBCAABAAb6cJ6r5J_6Tvj3M8-_h2Nd-kv-piBZx

## "Årsregnskap 2022 Iris Service, signert"-historikk

-  Dokument opprettet av Frode Enoksen (frode.enoksen@iris-salten.no)  
2023-03-21 - 13:38:49 GMT
-  Dokument sendt via e-post til karen.marie.braseth@iris-salten.no for signering  
2023-03-21 - 13:44:09 GMT
-  E-postmelding vist av karen.marie.braseth@iris-salten.no  
2023-03-21 - 17:59:44 GMT
-  Underskriver karen.marie.braseth@iris-salten.no oppga navn ved signering som Karen-Marie Braseth  
2023-03-21 - 18:03:07 GMT
-  Dokument e-signert av Karen-Marie Braseth (karen.marie.braseth@iris-salten.no)  
Signaturdato: 2023-03-21 - 18:03:09 GMT - Tidskilde: server
-  Dokument sendt via e-post til espen.angell@iris-salten.no for signering  
2023-03-21 - 18:03:10 GMT
-  E-postmelding vist av espen.angell@iris-salten.no  
2023-03-22 - 07:22:09 GMT
-  Underskriver espen.angell@iris-salten.no oppga navn ved signering som Espen angell  
2023-03-22 - 07:32:34 GMT
-  Dokument e-signert av Espen angell (espen.angell@iris-salten.no)  
Signaturdato: 2023-03-22 - 07:32:36 GMT - Tidskilde: server
-  Avtale fullført.  
2023-03-22 - 07:32:36 GMT

Navn og e-postadresser legges inn i Acrobat Sign-tjenesten av Acrobat Sign-brukere og er ubekreftet med mindre annet er oppgitt.







Til generalforsamlingen i IRIS Service AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for IRIS Service AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrøm for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik



internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### **Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bodø, 24. mars 2023

**PricewaterhouseCoopers AS**

Silja Eriksen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

## Revisjonsberetning

---

### Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Eriksen, Silja	BANKID_MOBILE	2023-03-24 18:49



**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

---

## Innkalling til ordinær generalforsamling i Labora AS

Torsdag 30. mars 2023 kl.09.00 på Teams

---

Aksjonærer i Labora AS innkalles til ordinær generalforsamling onsdag 30. mars 2023 kl.09.00 i forbindelse med styremøte i Iris Salten IKS.

### Saksliste ordinær generalforsamling:

#### Sak 0 Konstituering

- Fremmøtereregistrering
- Godkjenning av innkalling og saksliste
- Valg av møteleder og referent
- Valg av en person som sammen med møteleder skal underskrive protokollen

#### Sak 1 Godkjenning av årsregnskap og styrets årsmelding for 2022

- Styrets årsmelding for 2022
- Årsregnskapet for 2022 inkl. kontantstrøm og noter
- Revisors beretning

#### Sak 2 Fastsetting av revisors honorar

#### Sak 3 Fastsetting av styrets godtgjørelse for 2022

#### Sak 4 Valg av styremedlemmer

#### Sak 5 Valg av valgkomité.

Styrets årsmelding, årsregnskapet og revisjonsberetningen følger vedlagt.

Vel møtt.

For styreleder Bjørn Ove Moum

Karianne K. Jakobsen

Daglig leder

## **Sak 1 Godkjennelse av årsregnskapet og årsmelding for 2022**

Det vises til vedlagte årsmelding for 2022. Årsmeldingen med årsregnskap ble behandlet i styret i møte 16. mars 2023.

Styret gjorde følgende vedtak:

Resultatregnskap for 2022 og styrets årsmelding godkjennes.  
Generalforsamlingen vedtar at overskudd for 2022 på kr. 3.747.883, -  
disponeres slik:

Til utbytte: kr. 1.499.153, -  
Overføres til annen egenkapital: kr. 2.248.730, -

### **Generalforsamlingen tilrås å fatte følgende forslag til vedtak:**

Resultatregnskap for 2022 og styrets årsmelding godkjennes. Generalforsamlingen vedtar at overskudd for 2022 på kr. 3.747.883, - disponeres slik:

Til utbytte: kr. 1.499.153, -  
Overføres til annen egenkapital: kr. 2.248.730, -

## **Sak 2 Godkjennelse av revisors honorar**

I henhold til selskapets vedtekter skal godtgjørelse til revisor godkjennes.

### **Bakgrunn.**

PWC AS har revidert regnskapet for 2022.

### **Saken.**

Revisjonshonorar for 2022 påløper etter regning.  
Styret legger saken frem for generalforsamlingen med følgende forslag til

### **Forslag til vedtak:**

**Revisors honorar for 2022 godkjennes etter regning.**

### Sak 3 Fastsetting av styrets godtgjørelse for 2022

Generalforsamlingen vedtok følgende styregodtgjørelse i Labora AS for 2021:

1. Styrets leder årlig godtgjørelse	Kr. 28 000,-
2. Øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	Kr. 16 000,-
3. Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	Kr. 1 600,-

#### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen i Labora AS vedtar at godtgjørelse til styret for 2022 blir følgende:

1. Styrets leder årlig godtgjørelse	Kr. 000,-
2. Øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	Kr. 000,-
3. Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	Kr. ,-

### Sak 4 Valg av styremedlemmer

Valg til styret er forberedt av valgkomiteen bestående av styrets leder Trud Berg, styrets nestleder Hilde Furuseth Johansen og styremedlem Lars Arve Jacobsen

Styret består av

Styret	Bjørn Ove Moum	Styreleder	2020	På valg
	Mariann Meby	Styremedlem	2021	På valg
	Ellisiv Løvold	Styremedlem	2020	
	Ove Gjelstenli	Styremedlem	2021	
	Ida Jørgensen	Ansatterep.	2022	På valg

#### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen foretok følgende valg:

### **Sak 5. Valg av valgkomite.**

Valgkomite har bestått av styrets leder Trud Berg, styrets nestleder Hilde Furueth Johansen og styremedlem Lars Arve Jacobsen. Generalforsamlingen skal hvert år velge valgkomite med ansvar for å forberede styrevalg i selskapet.

#### **Forslag til vedtak:**

Som valgkomite i Labora AS velges: Styreleder, styrets nestleder og ett styremedlem. Valgkomiteen konstitueres i første ordinære styremøte etter valg av nytt styre i representantskapsmøtet 5. mai.

---

## Styrets årsmelding 2022

### Virksomhetens art

Selskapets virksomhet ligger i Bodø. Laboras formål er å ha ledende kompetanse innen laboratorietjenester og fiskehelse i nord. Selskapets virksomhet omfatter også FoU, og formidling av FoU-kompetanse.

### Arbeidsmiljøet

Styret mener at arbeidsmiljøet er tilfredsstillende. Det har ikke inntruffet skader eller ulykker. Sykefraværet var 7,7 % (herav 2,4 % korttidsfravær) i 2022. Bedriften vil fortsette sitt fokus på sykefraværet.

Det har vært én ulykke med personskaide i 2022. Ut over dette ikke noen øvrige ulykker eller nestenulykker.

### Likestilling

Selskapet har ved årsskiftet 27 fast ansatte, hvorav 7 menn og 20 kvinner. Styret består av 4 medlemmer, 2 menn og 3 kvinner. Styret har ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

Ansatte i Labora skal ha et godt fysisk, organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø. Kvalitet- og HMS arbeid i Labora er et kontinuerlig og systematisk arbeid, og satsing på dette området, med god styring fra ledelse og deltagelse av alle ansatte, bidrar til et godt arbeidsmiljø og gir gode resultater.

Etiske retningslinjer er vedtatt i styret i morselskapet IRIS Salten IKS. Disse beskriver hvordan Labora praktiserer likestilling og respekt for alle menneskerettigheter på arbeidsplassen. Konsernets etiske retningslinjer, åpenhetsvurdering og bærekraftsrapport er offentlig tilgjengelig på hjemmesiden til IRIS Salten: [www.iris-salten.no](http://www.iris-salten.no)

### Ytre miljø

Reststoffer etter analyser behandles forskriftsmessig. Selskapet forurensrer ikke det ytre miljø.



## Økonomisk resultat og disponering

Selskapets omsetning var i 2022 på 37,9 MNOK. Resultatet for året er 3,7 MNOK etter skatt.

Styret foreslår årsresultatet disponert slik:

Til utbytte:	kr. 1 499 153.
Overføres til annen egenkapital	kr. 2 248 730.

Det fremlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende noter gir etter styrets oppfatning tilfredsstillende uttrykk for resultatet i 2022 og den økonomiske stillingen ved årsskiftet. Det har ikke inntruffet forhold etter regnskapsårets utgang som ikke er tatt hensyn til i årsoppgjøret, og som kan ha betydning for selskapets resultat og stilling.

## Finansiell risiko.

Selskapet har ikke transaksjoner som vedrører finansielle instrumenter som aksjer, obligasjoner og andre verdipapirer. Selskapets finansielle risiko vil knytte seg til ordinær renteregulering av lån. Selskapets likviditet tilfredsstillende.

## Redegjørelse for foretakets utsikter

Styret er av den oppfatning at behovet for selskapets tjenester er til stede. Ut over det som ellers fremgår av regnskapet, kjenner ikke styret til andre forhold som er av vesentlig interesse for å bedømme selskapets resultat og stilling. Styret bekrefter at forutsetningen for fortsatt drift av selskapet er til stede ved avleggelse av årsregnskapet.

Det er ikke tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer eller daglig leder.

Bodø, 16. mars 2023

Bjørn Ove Moum  
Styrets leder

Mariann Meby  
Styremedlem

Ellisiv Løvold  
Styremedlem

Ove Gjelstenli  
Styremedlem

Ida Jørgensen  
Styremedlem

Karianne K. Jakobsen  
Daglig leder

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page  
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument inneholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

**Karianne K Jakobsen**

c3857679-9e9c-4f57-aa9f-9f43a543f69b - 2023-03-16 12:50:36 UTC +02:00  
BankID - 476b7c87-5d23-4d7b-991b-8673a11341dc - NO

**Ove Gjelstenli**

8b661d74-e08f-4838-b439-2af0cc607f7f - 2023-03-16 13:19:27 UTC +02:00  
BankID - 9150cd53-ec2a-4928-b33c-00491f199409 - NO

**Mariann Meby**

1159a9e3-81b5-450a-b551-26acdef773d6 - 2023-03-16 15:02:51 UTC +02:00  
BankID - e18e7c3b-f440-419a-aa2a-a1f46b721f94 - NO

**Ida Jørgensen**

7557fa13-bc8a-410e-b0d9-c83034425bb6 - 2023-03-16 15:32:44 UTC +02:00  
BankID - 64e49aca-07cd-4312-862d-10bdea3114d7 - NO

**Bjørn Ove Moum**

b2f8e3af-5c5a-4d6c-85e2-99eb95a58ef4 - 2023-03-16 17:49:20 UTC +02:00  
BankID - 7270b13f-c200-43a1-b0a1-1c313fa39cab - NO

**Ellisiv Vibeke Løvold**

10a95613-9a96-4adf-912c-a531480408e5 - 2023-03-16 21:25:01 UTC +02:00  
BankID - 01462d6f-72ba-46b5-b102-0fc406b4c5e5 - NO

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuutus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende

Årsregnskap 2022

Labora AS

Org.nr.:986 284 311

# Resultatregnskap

## Labora AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2022	2021
Salgsinntekt		37 945 607	42 004 161
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>37 945 607</b>	<b>42 004 161</b>
Varekostnad		4 797 138	9 192 441
Lønnskostnad	1, 2	20 493 531	20 070 521
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler		2 042 042	2 025 718
Annen driftskostnad	1	7 231 750	7 150 318
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>34 564 462</b>	<b>38 438 998</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>3 381 145</b>	<b>3 565 163</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Inntekt på investering i tilknyttet selskap	3	1 200 000	1 200 000
Annen renteinntekt		6 515	2 238
Annen finansinntekt		4 589	-585
Annen rentekostnad		108 478	61 428
Annen finanskostnad		1 719	2 146
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>1 100 908</b>	<b>1 138 079</b>
Resultat før skattekostnad		4 482 052	4 703 242
Skattekostnad på resultat	4	734 169	766 293
<b>Resultat</b>		<b>3 747 883</b>	<b>3 936 949</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>3 747 883</b>	<b>3 936 949</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til utbytte		1 499 153	1 574 780
Avsatt til annen egenkapital	5	2 248 730	2 362 169
<b>Sum overføringer</b>		<b>3 747 883</b>	<b>3 936 949</b>

# Balanse

## Labora AS

Eiendeler	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utvikling		611 888	1 409 290
Konsesjoner, patenter o.l.		40 009	35 000
Utsatt skattefordel		423 807	438 680
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>	<b>6</b>	<b>1 075 704</b>	<b>1 882 970</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom		314 583	383 447
Maskiner og anlegg		407 394	147 420
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		3 599 311	4 747 392
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>6</b>	<b>4 321 288</b>	<b>5 278 260</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i tilknyttet selskap	3	800 000	800 000
Andre langsiktige fordringer		292 506	340 942
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>1 092 506</b>	<b>1 140 942</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>6 489 498</b>	<b>8 302 171</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning		1 688 241	1 062 350
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		6 625 634	5 367 019
Andre kortsiktige fordringer		727 069	591 857
<b>Sum fordringer</b>	<b>7</b>	<b>7 352 703</b>	<b>5 958 875</b>
<b>Investeringer</b>			
Andre finansielle instrumenter		34 971	26 963
<b>Sum investeringer</b>		<b>34 971</b>	<b>26 963</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	8	13 072 490	11 835 940
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>22 148 406</b>	<b>18 884 128</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>28 637 904</b>	<b>27 186 299</b>

# Balanse

## Labora AS

Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	9	2 200 000	2 200 000
Overkurs		44 825	44 825
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>2 244 825</b>	<b>2 244 825</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		12 108 748	9 860 019
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>12 108 748</b>	<b>9 860 019</b>
<b>Sum egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>14 353 573</b>	<b>12 104 844</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Pensjonsforpliktelser	2	1 270 221	1 852 254
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>1 270 221</b>	<b>1 852 254</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	7	3 375 000	4 275 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>3 375 000</b>	<b>4 275 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		1 849 388	1 792 978
Betalbar skatt	4	719 296	311 832
Skyldig offentlige avgifter		2 646 175	2 806 843
Utbytte		1 499 153	1 574 780
Annen kortsiktig gjeld		2 925 097	2 467 769
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>9 639 109</b>	<b>8 954 201</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>14 284 330</b>	<b>15 081 455</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>28 637 904</b>	<b>27 186 299</b>

Bodø, 16.03.2023

Styret i Labora AS

\_\_\_\_\_  
Bjørn Ove Moum  
Styreleder

\_\_\_\_\_  
Mariann Meby  
Nestleder

\_\_\_\_\_  
Ellisiv Vibeke Løvold  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Ida Jørgensen  
Styremedlem

\_\_\_\_\_  
Karianne Klippenberg Jakobsen  
Daglig leder

\_\_\_\_\_  
Ove Gjelstenli  
Styremedlem

## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

### Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

### Immaterielle eiendeler

Utgifter til egen utvikling av immaterielle eiendeler aktiveres løpende.

### Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

### Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

### Pensjonsforpliktelser

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser. Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført. Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

## Note 1 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger	17 602 382	17 198 163
Arbeidsgiveravgift	1 477 171	1 402 762
Pensjonskostnader	820 489	1 081 634
Andre ytelser	593 489	387 961
<b>Sum</b>	<b>20 493 531</b>	<b>20 070 521</b>

Sysselsatte årsverk 29 29

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn/styrehonorar	1 094 417	120 800
Pensjonsutgifter	21 000	0
Annen godtgjørelse	10 210	0
<b>Sum</b>	<b>1 125 627</b>	<b>120 800</b>

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstillt kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

## Note 2 Pensjoner

Selskapet har en pensjonsordning som omfatter alle fast ansatte og for midlertidig ansatte/vikarer med mer enn 20 % stilling og er over 18 år. Selskapet byttet i 2018 fra en ordning med ytelsesplan til innskuddsplan. Dette gjaldt for alle ansatte under 55 år. Ansatte over 55 år har fortsatt ordning med ytelsesplan. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Premier til innskuddsbasert pensjonsordning som er organisert gjennom et livsforsikringselskap kostnadsføres den perioden innskuddet gjelder og inngår blant lønnskostnader i resultatregnskapet.

Forpliktelser eller pensjonsmidler knyttet til den kollektive forsikrede pensjonsordningen balanseføres ikke. Ordningen tilfredsstillt kravene i lov om foretakspensjon. Ytelsene er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og avkastning på pensjonsmidlene og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Pensjonsforpliktelsen bergnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Forpliktelsene er dekket gjennom et livsselskap.

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstillt kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Pensjonskostnader inkl. aga	2021	2022
Nåverdi av årets opptjening	305 656	326 207
Rentekostnad	313 587	398 745
Brutto pensjonskostnad	619 243	724 952
Forventet avkastning	-528 990	-684 473
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	31 653	32 830



Netto pensjonskostnad inkl. adm.kost	121 906	73 309
Aga netto pensjonskostnad inkl.adm kost	9 631	5 791
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	0	0
Resultatført planendring	0	0
Resultatført andel aktuarielt tap (gevinst) v/avk	0	0
Resultatført andel av nettoforpliktelse v/avk.		
Ekstraordinære kostnader	0	0
Resultatført pensjonskostnad	131 537	79 100
Herav resultatført aga av aktuarielt tap (gevinst)	0	0
<b>Pensjonsforpliktelse (beste estimat)</b>	<b>31.12.21</b>	<b>31.12.22</b>
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	20 865 617	19 892 763
Pensjonsmidler	18 414 578	18 480 508
Netto forpliktelse før arb.avgift	2 451 039	1 412 255
Arbeidgiveravgift	193 632	111 568
Netto forpliktelse inkl. aga	2 644 671	1 523 823
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (tap) eksl.aga	-734 398	-235 033
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (tap) aga	-58 019	-18 569
Ikke resultatført planendring	0	0
Balanseført nto forpliktelser/(midler) etter aga	1 852 254	1 270 221
Herav balanseført aga	135 613	92 999
<b>Avstemming</b>		<b>2022</b>
Balanseført nto forpliktelse/(midler) UB i fjor		1 852 254
Resultatført pensjonskostnad inkl. aga og adm.kost		79 100
Aga innbetalt premie/tilskudd		-48 406
Innbetalt premie/tilskudd inkl. adm		-612 728
Ført mot egenkapital		0
Ført mot egenkapital aga		0
Balanseført nto forpliktelse/(midler) UB i år		1 270 221
<b>Medlemstatus</b>		
	<b>01.01.2021</b>	<b>01.01.2022</b>
Antall aktive	3	3
Antall oppsatte	30	30
Antall pensjoner	4	4
Gj.snittlig pensjonsgrunnlag, aktive	509 376	534 252
Gj.snittlig alder, aktive	58,69	59,69
Gj.snittlig tjenestetid, aktive	19,09	20,59
<b>Forutsetninger</b>		<b>2022</b>
Diskonteringsrente		1,90%
Lønnsvekst		2,75%
G-regulering		2,50%
Pensjonsregulering		1,73%
Forventet avkastning		3,70%
Agasats		7,90%
Amortiseringstid		3
Korridorstørrelse		10,00%

Den samlede forpliktelsen gjelder kollektiv pensjonsordning og AFP ordning. Det er ikke tatt hensyn til

arbeidsgiveravgift eller de ansatte trekkes 2% av lønn for innkuddspensjon.

### Note 3 Andre langsiktige aksjer og andeler

	Eierandel	Balanseført verdi
Patogen Nord AS	40%	800 000
<b>Balanseført verdi 31.12.2022</b>	<b>40%</b>	<b>800 000</b>

Det er ingen kjent markedsverdi for investeringen.

## Note 4 Skatt

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2022	2021	Endring
Varige driftsmidler	-460 183	-17 157	443 026
Fordringer	-195 991	-124 590	71 401
Pensjonspremie/- forpliktelse	-1 270 221	-1 852 254	-582 033
<b>Sum</b>	<b>-1 926 395</b>	<b>-1 994 001</b>	<b>-67 606</b>
<b>Grunnlag for beregning av utsatt skatt</b>	<b>-1 926 395</b>	<b>-1 994 001</b>	<b>-67 606</b>
<b>Utsatt skattefordel (22 %)</b>	<b>-423 807</b>	<b>-438 680</b>	<b>-14 873</b>
<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	
Skattepliktig inntekt:			
Ordinært resultat før skatt		4 482 052	4 703 242
Permanente forskjeller		-1 144 919	-1 220 096
Endring i midlertidige forskjeller		-67 607	-228 913
Anvendelse av fremførbart underskudd		0	-1 213 425
<b>Skattepliktig inntekt</b>		<b>3 269 527</b>	<b>2 040 808</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:			
Betalbar skatt		719 296	448 978
Endring i utsatt skattefordel		14 873	317 315
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>		<b>734 169</b>	<b>766 293</b>
Beregning av effektiv skattesats			
Resultat før skatt		4 482 052	4 703 242
Beregnet skatt av resultat før skatt		986 052	1 034 713
Skatteeffekt av permanente forskjeller		-251 882	-268 421
<b>Sum</b>		<b>734 169</b>	<b>766 292</b>
Effektiv skattesats		16,4 %	16,3 %
Betalbar skatt i balansen:			
Betalbar skatt på årets resultat		719 296	311 832
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>		<b>719 296</b>	<b>311 832</b>

## Note 5 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2022	2 200 000	44 825	0	9 860 019	12 104 844
Årets resultat	0	0	0	3 747 883	3 747 883
Avsatt utbytte	0	0	0	-1 499 153	-1 499 153
<b>Egenkapital 31.12.2022</b>	<b>2 200 000</b>	<b>44 825</b>	<b>0</b>	<b>12 108 748</b>	<b>14 353 573</b>

## Note 6 Varige driftsmidler

	Faste installasjoner	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre o.l.	SkatteFunn (LIMS)	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2022	688 643	177 088	9 468 908	2 095 367	12 430 006
Tilgang	0	287 669	0	5 009	292 678
Avgang	0	0	0	0	0
Skattefunn reduksjon				0	0
Anskaffelseskost 31.12.2022	688 643	464 757	9 468 908	2 100 376	12 722 684
Akkumulerte avskrivninger	-374 060	-57 363	-5 869 597	-1 448 479	-7 749 499
<b>Bokført verdi per 31.12.2022</b>	<b>314 583</b>	<b>407 394</b>	<b>3 599 311</b>	<b>651 897</b>	<b>4 973 185</b>
Årets avskrivninger	68 864	27 695	1 148 081	797 402	2 042 042
Forventet økonomisk levetid	20-50 år	3-5 år	5 år	5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	

## Note 7 Fordringer og gjeld

	2022	2021
Fordringer med forfall senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år	0	0

Selskapet tok i 2019 opp et samlet lån på kr. 6 300 000.- fordelt på utbygging PatoGen Nord og nyinvesteringer. Det er pant stillet som sikkerhet for lånet med panteobligasjon pålydende 7 000 000.- for selskapets driftstilbehør og fordringer. Bokført verdi driftstilbehør er kr. 4.973.185 og fordringer kr. 7.417.703. Løpetid er 7 år, saldo pr. 31.12.2022 kr. 3.375.000.-

## Note 8 Bundne midler

	2022	2021
Herav bundne bankinnskudd	749 830	671 041

## Note 9 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

IRIS SALTEN IKS har forretningskontor ved Vikan Avfalls plass ,8031 BODØ, hvor en kan få utlevert konsernregnskap der selskapet inngår.

Aksjekapitalen på kr. 2 200 000 består av 22 000 aksjer á kr. 100.

<b>Oversikt over de største aksjonærene</b>	<b>Antall</b>	<b>Eierandel</b>
Iris Salten IKS	22 000	100%
<b>Totalt</b>	<b>22 000</b>	<b>100%</b>

---

## Styrets årsmelding 2022

### Virksomhetens art

Selskapets virksomhet ligger i Bodø. Laboras formål er å ha ledende kompetanse innen laboratorietjenester og fiskehelse i nord. Selskapets virksomhet omfatter også FoU, og formidling av FoU-kompetanse.

### Arbeidsmiljøet

Styret mener at arbeidsmiljøet er tilfredsstillende. Det har ikke inntruffet skader eller ulykker. Sykefraværet var 7,7 % (herav 2,4 % korttidsfravær) i 2022. Bedriften vil fortsette sitt fokus på sykefraværet.

Det har vært én ulykke med personskaide i 2022. Ut over dette ikke noen øvrige ulykker eller nestenulykker.

### Likestilling

Selskapet har ved årsskiftet 27 fast ansatte, hvorav 7 menn og 20 kvinner. Styret består av 4 medlemmer, 2 menn og 3 kvinner. Styret har ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

Ansatte i Labora skal ha et godt fysisk, organisatorisk og psykososialt arbeidsmiljø. Kvalitet- og HMS arbeid i Labora er et kontinuerlig og systematisk arbeid, og satsing på dette området, med god styring fra ledelse og deltagelse av alle ansatte, bidrar til et godt arbeidsmiljø og gir gode resultater.

Etiske retningslinjer er vedtatt i styret i morselskapet IRIS Salten IKS. Disse beskriver hvordan Labora praktiserer likestilling og respekt for alle menneskerettigheter på arbeidsplassen. Konsernets etiske retningslinjer, åpenhetsvurdering og bærekraftsrapport er offentlig tilgjengelig på hjemmesiden til IRIS Salten: [www.iris-salten.no](http://www.iris-salten.no)

### Ytre miljø

Reststoffer etter analyser behandles forskriftsmessig. Selskapet forurensrer ikke det ytre miljø.









Til generalforsamlingen i Labora AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Labora AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Sjøgata 27, N-8006 Bodø  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)  
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

### **Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bodø, 24. mars 2023  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Silja Eriksen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

## Revisjonsberetning

---

### Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Eriksen, Silja	BANKID_MOBILE	2023-03-24 16:53



**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

## Innkalling til ordinær generalforsamling i Mivanor AS

**Onsdag 30. mars 2023 kl 0900 på Teams.**

---

Aksjonærer i Mivanor AS innkalles til ordinær generalforsamling torsdag 30. mars 2023 kl. 09.00 i forbindelse med styremøte i Iris Salten IKS.

Saksliste ordinær generalforsamling:

Sak 0 Konstituering

- Fremmøtereregistrering
- Godkjenning av innkalling og saksliste
- Valg av møteleder og referent
- Valg av en person som sammen med møteleder skal underskrive protokollen

Sak 1 Godkjenning av årsregnskap og styrets årsmelding for 2022

- Godkjenning av årsregnskapet for 2022
- Styrets årsmelding.
- Revisors beretning.

Sak 2 Fastsetting av revisors honorar

Sak 3 Fastsetting av styrets godtgjørelse for 2022

Sak 4 Valg av styremedlemmer

Sak 5 Valg av valgkomite.

Styrets årsmelding, årsregnskap 2022 og revisjonsberetning følger vedlagt.

Vel møtt!

For styreleder Bjørn Ove Moum

Robert Tarasz

Daglig leder

## **Sak 1 Godkjenning av årsregnskapet og årsmeldingen for 2021**

Det vises til vedlagt årsmelding for 2022. Årsmelding med årsregnskap ble behandlet i styret i møte 15. mars 2023.

Styret gjorde følgende vedtak:

Resultatregnskap for 2022 med noter per 31.12.2022 godkjennes.

Styret foreslår at det utbetales et utbytte på kr 1 891 865.

Utbytte består av 40 % av resultat e skatt.

**Generalforsamlingen tilrås å fatte følgende forslag til vedtak:**

**Resultatregnskap for 2022 og styrets årsmelding godkjennes. Generalforsamlingen vedtar at det betales utbytte for 2022 stort kr 1 891 865. Kr 2 837 797 overføres annen egenkapital.**

## **Sak 2 Godkjenning av revisors honorar**

I henhold til selskapets vedtekter skal godtgjørelse til revisor godkjennes.

### **Bakgrunn.**

PWC AS har revidert regnskapet for 2022.

### **Saken.**

Revisjonshonorar for 2022 påløper etter regning.

Styret legger saken frem for generalforsamlingen med følgende forslag til

**Forslag til vedtak:**

**Revisors honorar for 2022 godkjennes etter regning.**

### Sak 3 Fastsetting av styrets godtgjørelse for 2022

Generalforsamlingen vedtok følgende styregodtgjørelse i Mivanor AS for 2021:

1. Styrets leder årlig godtgjørelse	Kr. 28 000,-
2. Øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	Kr. 16 000,-
3. Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	Kr. 1 600,-

#### Forslag til vedtak:

Generalforsamlingen i Mivanor AS vedtar at godtgjørelse til styret for 2022 blir følgende:

1. Styrets leder årlig godtgjørelse	Kr. ? ,-
2. Øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	Kr. ? ,-
3. Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	Kr. ? ,-

### Sak 4 Valg av styremedlemmer

Valg til styret er forberedt av valgkomiteen bestående av styrets leder Trud Berg, styrets nestleder Hilde Furuseth Johansen og styremedlem Lars Arve Jacobsen

Styret består av:

<b><u>Mivanor.</u></b>				
Styret	Bjørn Ove Moum	Styreleder	2020	På valg
	Malin Johansen	Styremedlem	2019	På valg
	Vakant	Styremedlem		På valg
	Einar Jørgensen	Styremedlem	2021	

Forslag til vedtak:

### **Sak 5. Valg av valgkomite.**

Valgkomite har bestått av styrets leder Trud Berg, styrets nestleder Hilde Furuseth Johansen og styremedlem Lars Arve Jacobsen.

Generalforsamlingen skal hvert år velge valgkomite med ansvar for å forberede styrevalg i selskapet.

#### **Forslag til vedtak:**

Som valgkomite i Mivanor AS velges: Styreleder, styrets nestleder og ett styremedlem.

Valgkomiteen konstitueres i første ordinære styremøte etter valg av nytt styre i representantskapsmøtet 5. mai.

**Årsregnskap 2022**

**Mivanor AS**

**Org.nr.:914 419 883**



# Resultatregnskap

## Mivanor AS

<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Salgsinntekt	1	22 350 288	13 113 177
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>22 350 288</b>	<b>13 113 177</b>
Varekostnad		11 942 597	7 475 135
Lønnskostnad	2	2 919 041	3 944 056
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	24 029	42 262
Annen driftskostnad		1 344 904	1 334 663
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>16 230 571</b>	<b>12 796 116</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>6 119 717</b>	<b>317 062</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		0	183
Annen finansinntekt		50 740	34 757
Annen rentekostnad		119	1
Annen finanskostnad		106 331	25 771
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-55 710</b>	<b>9 169</b>
Resultat før skattekostnad		6 064 007	326 231
Skattekostnad på resultat	4	1 334 345	72 890
<b>Resultat</b>		<b>4 729 662</b>	<b>253 341</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>4 729 662</b>	<b>253 341</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til utbytte		1 891 865	0
Overført fra annen egenkapital		2 837 797	253 341
<b>Sum overføringer</b>	5	<b>4 729 662</b>	<b>253 341</b>

## Balanse

### Mivanor AS

Eiendeler	Note	2022	2021
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	4	0	263 153
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>0</b>	<b>263 153</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		8 746	32 775
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>3</b>	<b>8 746</b>	<b>32 775</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>8 746</b>	<b>295 928</b>
 <b>Omløpsmidler</b>			
Lager av varer og annen beholdning	1	1 340 519	1 766 225
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	1, 6	2 915 266	862 516
Andre kortsiktige fordringer	1, 7	7 765	877
Konsernfordringer		498 144	265 443
<b>Sum fordringer</b>		<b>3 421 175</b>	<b>1 128 835</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	8	11 070 789	4 735 234
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>15 832 483</b>	<b>7 630 294</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>15 841 229</b>	<b>7 926 222</b>

# Balanse

## Mivanor AS

Egenkapital og gjeld	Note	2022	2021
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	9	900 000	900 000
Overkurs		3 612 473	3 612 473
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>5</b>	<b>4 512 473</b>	<b>4 512 473</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	5	3 091 138	253 341
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>3 091 138</b>	<b>253 341</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>7 603 610</b>	<b>4 765 814</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetning for forpliktelser</b>			
Utsatt skatt	4	1 071 192	0
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>1 071 192</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	6	839 794	633 860
Skyldig offentlige avgifter		1 144 972	623 430
Utbytte		1 891 865	0
Annen kortsiktig gjeld	1, 6	3 289 796	1 903 119
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>7 166 426</b>	<b>3 160 409</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>8 237 618</b>	<b>3 160 409</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>15 841 229</b>	<b>7 926 222</b>


Bodø, 15.03.2023  
Styret i Mivanor AS

  
Frode Schjenken Jensen  
Styremedlem

  
Malin Johansen  
Styremedlem

  
Einar Jørgensen  
Styremedlem

  
Bjørn Ove Moum  
Styreleder

  
Robert Tarasz  
Daglig leder

## Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og NRS 8 - God regnskapsskikk for små foretak.

### Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

### Byggeprosjekter

Arbeid under utførelse vurderes etter løpende avregningsmetode. Det vil si at opparbeidet forventet fortjeneste tas til inntekt i takt med prosjektets fullføringsgrad- Fullføringsgraden beregnes som påløpte kostnader i forhold til forventet total kostnad.

Avsetning til forventede garantiarbeider føres som kostnad og avsetning til forpliktelser under annen kortsiktig gjeld.

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

### Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15 000. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

### Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

## Note 1 Anleggskontrakter

<b>Balansførte verdier vedrørende prosjekter</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Inkludert i kundefordringer:</b>		
Opptjent ikke fakturert inntekt	0	0
<b>Inkludert i kortsiktig gjeld:</b>		
Forskuddsfakturert til kunder	2 692 710	961 964
Garantiansvar	158 550	556 504
<b>Resultatposter vedr prosjekter under utførelse:</b>		
Resultatførte totale inntekter	11 010 705	6 584 853
Estimert kontraktsfortjeneste	5 670 699	1 665 928

Fullføringsgraden beregnes som påløpte kostnader i prosent av forventet totalkostnad. Totalkostnaden vurderes løpende. For prosjekter som antas å gi tap, kostnadsføres hele det beregnede tapet umiddelbart.

Selskapet har to fullførte prosjekter som leies ut til kunde, hvor kunde har opsjon på kjøpet etter endt leieperiode. Prosjektkostnader er bokført som varelager per 31.12.22

**Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.**

<b>Lønnskostnader</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Lønninger	2 428 164	3 218 698
Arbeidsgiveravgift	351 761	391 862
Pensjonskostnader	200 884	308 746
Andre ytelser	-61 767	24 749
<b>Sum</b>	<b>2 919 041</b>	<b>3 944 056</b>
Sysselsatte årsverk	3	5
<b>Ytelser til ledende personer</b>	<b>Daglig leder</b>	<b>Styret</b>
Lønn/styrehonorar	1 040 375	133 600
Pensjonsutgifter	19 963	0
Annen godtgjørelse	14 993	0
<b>Sum</b>	<b>1 075 331</b>	<b>133 600</b>

Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

### Note 3 Varige driftsmidler

	<b>Driftsløsøre</b>	<b>Sum</b>
Anskaffelseskost 01.01.2022	75 037	75 037
Tilgang	0	0
Avgang	0	0
<hr/>		
Anskaffelseskost 31.12.2022	75 037	75 037
Akkumulerte avskrivninger	-66 291	-66 291
<hr/>		
<b>Bokført verdi per 31.12.2022</b>	<b>8 746</b>	<b>141 328</b>
Årets avskrivninger	24 029	
Forventet økonomisk levetid	3 år	
Avskrivningsplan	Lineær	

## Note 4 Skatt

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2022	2021	Endring
Varige driftsmidler	-89 170	-96 107	-6 937
Tilvirkningskontrakter	5 670 699	2 224 113	-3 446 586
Varebeholdning	0	-89 300	-89 300
Fordringer	1 526	297	-1 229
Avsetninger mv	-165 883	-597 671	-431 787
<b>Sum</b>	<b>5 417 172</b>	<b>1 441 332</b>	<b>-3 975 839</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	-548 119	-2 637 483	-2 089 363
<b>Grunnlag for beregning av utsatt skatt</b>	<b>4 869 053</b>	<b>-1 196 150</b>	<b>-6 065 203</b>
<b>Utsatt skatt / skattefordel (22 %)</b>	<b>1 071 192</b>	<b>-263 153</b>	<b>-1 334 345</b>

<b>Årets skattekostnad</b>	2022	2021
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	6 064 007	326 231
Permanente forskjeller	1 196	5 089
Endring i midlertidige forskjeller	-3 975 839	-1 456 053
Anvendelse av fremførbart underskudd	-2 089 363	1 124 733
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Resultatført skatt på ordinært resultat:

Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skatt	1 334 345	72 890
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>1 334 345</b>	<b>72 890</b>

Beregning av effektiv skattesats

Resultat før skatt	6 064 007	326 231
Beregnet skatt av resultat før skatt	1 334 081	71 771
Skatteeffekt av permanente forskjeller	263	1 120
<b>Sum</b>	<b>1 334 345</b>	<b>72 890</b>
Effektiv skattesats	22,0 %	22,3 %

Betalbar skatt i balansen:

Betalbar skatt på årets resultat	0	0
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Note 5 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2022	900 000	3 612 473	0	253 341	4 765 814
Årets resultat	0	0	0	4 729 662	4 729 662
Avsatt utbytte	0	0	0	-1 891 865	-1 891 865
<b>Egenkapital 31.12.2022</b>	<b>900 000</b>	<b>3 612 473</b>	<b>0</b>	<b>3 091 138</b>	<b>7 603 610</b>

## Note 6 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	498 144	362 278	0	0
<b>Sum</b>	<b>498 144</b>	<b>362 278</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Leverandørgjeld		Øvrig gjeld	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	190 061	80 000	0	0
<b>Sum</b>	<b>190 061</b>	<b>80 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Note 7 Fordringer og gjeld

	2022	2021
Fordringer med forfall senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år	0	0

## Note 8 Bundne midler

	2022	2021
Herav bundne bankinnskudd	785 855	329 238

## Note 9 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på kr. 900 000 består av 900 aksjer à kr. 1 000.

### Oversikt over de største aksjonærene 31.12.2022

Navn	Verv	Antall aksjer	Eierandel
Iris Salten IKS	Morselskap	900	100%
<b>Totalt</b>		<b>900</b>	<b>100%</b>

Alle aksjer er eid av morselskapet Iris Salten IKS med forretningsadresse Postboks 6094,8031 BODØ. Der kan konsernregnskapet som inkluderer Mivanor AS fås utlevert.

## STYRETS ÅRSMELDING 2022

### Virksomhetens art og hvor den drives

Mivanor AS driver med engineering og salg av vannrenseanlegg samt konsulenttjenester knyttet til vannrensing. Selskapet er sertifisert etter ISO 9001, ISO 14001 og ISO 45001. Kontorsted er i Sandnes Kommune. Mivanor AS eies 100% av Iris Salten IKS.

### Rettvisende oversikt over utvikling og resultat

Selskapets omsetning er 22,4 mill. kroner som er 71 % høyere enn fjoråret. Dette skyldes at selskapet har fått tilslag på mange større prosjekter i 2022. Selskapets egenkapital er på 48 %.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

### Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet jobber kontinuerlig med forsknings- og utviklingsprosjekter knyttet til vannrensing.

### Fortsatt drift

Årsregnskapet for 2022 er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Mivanor opererer i et voksende marked og antall potensielle prosjekt øker stadig, så fremtidsutsiktene ser veldig spennende ut. Det bekreftes at forutsetningen om fortsatt drift er til stede.

### Finansiell risiko

Selskapet har ikke transaksjoner som vedrører finansielle instrumenter som aksjer, obligasjoner og andre verdipapirer.

### Arbeidsmiljø

Styret mener arbeidsmiljøet i selskapet er tilfredsstillende. Det har ikke vært skadetilfeller i 2022. Sykefravær i selskapet var 0,84 %.

### Likestilling og etiske retningslinjer

Selskapet har 2,5 årsverk (alle menn) og styret består av tre menn og én kvinne. Styret har ut fra en vurdering av antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling.

Etiske retningslinjer er vedtatt i styret i morselskapet IRIS Salten IKS. Disse beskriver hvordan Mivanor praktiserer likestilling og respekt for alle menneskerettigheter på arbeidsplassen. Konsernets etiske retningslinjer, åpenhetsvurdering og bærekraftsrapport er offentlig tilgjengelig på hjemmesiden til IRIS Salten: [www.iris-salten.no](http://www.iris-salten.no).

### Ytre miljø

Utover transport av varer og personell, forurenses bedriften ikke det ytre miljø,

### Disponering av resultat

Virksomheten har i 2022 et årsresultat etter skatt på kr. 4 729 662, hvor 60 % overføres til annen egenkapital og 40 % avsettes til utbytte.

Det er ikke tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer eller daglig leder.

Bodø, 15.03.23



Bjørn Ove Moum  
Styreleder



Frode Schjenken Jensen  
Styremedlem



Malin Johansen  
Styremedlem



Einar Jørgensen  
Styremedlem



Robert Tarasz  
Daglig Leder





Til generalforsamlingen i Mivanor AS

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Mivanor AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Sjøgata 27, N-8006 Bodø  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)  
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### **Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet**

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bodø, 24. mars 2023

**PricewaterhouseCoopers AS**

Silja Eriksen  
Statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

## Revisjonsberetning

---

### Signers:

<i>Name</i>	<i>Method</i>	<i>Date</i>
Eriksen, Silja	BANKID_MOBILE	2023-03-24 16:52



**This document package contains:**

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

## **DRIFTSRAPPORT Iris Salten IKS**

### **Hensikt:**

Administrasjonen ønsker å holde styret orientert om pågående viktige saker i konsernet.

### **Organisasjon (Iris Salten IKS):**

Vi har rekruttert leder for utvikling og bærekraft, Tor Gausemel Kristensen, som kommer fra Bodø kommunes utviklingsavdeling hvor han har hatt ansvaret for flere EU prosjektet Cityloop, i tillegg til deler av NY BY og prosjektet Sjøgata. Hans kompetanse dekker vårt behov på en meget god måte, og han blir en særdeles god ressurs for Iris. Oppstart er 1.6.

Søknadsfristen for stillingen som eiendomskonsulent gikk ut 20.3., hvor vi fikk 7 søkere. Intervjuer gjennomføres 24.3. og 27.3. med mål om signert avtale 32

---

### **Status drift Iris Salten:**

Det er normal drift i alle avdelinger, og status beskrives mere inngående til neste styremøte.

### **Status pågående prosjekter:**

#### HR - arbeidsmiljøkartleggingen 2022

Det jobbes i alle selskapene med arbeidsmiljøkartleggingen. Noen har større utfordringer enn andre, men det er noe å ta tak i for alle selskapene. Der det er størst utfordring leies ekstern fasilitator for prosessgjennomgang.

Retura Iris, Labora og Iris Salten Stab kan tituleres med «Great Place to work».

#### Bærekraftrapportering

Vi har engasjert PWC i dette prosjektet. Det har vært gjennomført flere samling, hvor vi har gjennomført vesentlighetsanalyse og vurdert våre mål innenfor bærekraft. Det gjenstår nå en del skrivearbeid for ferdigstilling. Dette arbeidet bygger på årsrapportene utarbeidet av våre datterselskaper. De ble ferdig til gjennomførte styremøter i denne og forrige uke.

Tidsmessig er det ikke realistisk å kunne presentere en bærekraftsrapport til kommende styremøte i Iris Salten. Vi har vurdert som en realistisk plan å ferdigstille denne til 30.4.23, slik at vi kan presentere denne for eierne i representantskapsmøte den 5.5.23.

### Eiermøte 20.-21.02.23

Eiermøte ble avholdt som planlagt. Møte ble delt i to deler generell del og spesiell del.

Kort oppsummert felles del er at gjeldende eierstrategi skal revideres. Det ble etablert en gruppe bestående av IKS lederne, to politikere og en kommunedirektør. Fremdrift er ikke fastsatt, heller ikke oppstartsmøte da det avventes hvem av kommunedirektørene som skal delta.

Det ble også diskutert hvordan opplæringen av nye folkevalgte skulle bli.

For spesifikk del fikk Iris Salten 1,5 timer den 21.02.

Vi ønsker å prioritere følgende:

- Nasjonale krav til vår bransje, innlegg av Avfall Norge.
- Renovasjonsforskrift – fritidsrenovasjon (orientering se punktet nedenfor).

### Fritidsrenovasjon:

Viser til bakgrunn i sak 23-12 i forrige styremøte (se vedlegg).

I eiermøte ble det diskutert hvordan vi skal komme videre i forskriftsarbeidet, og følgende punkter var det enighet om:

- Politisk er det ønske om at Iris Salten IKS sender forskriften på høring.
- Dette løses gjennom ved en presisering av delegasjonen i selskapsavtalen.
- Bodø kommune og Iris Salten IKS blir enige om hvordan dette skal håndteres.
- Involvering i fra kommunene i fremtidige forskriftsendringer innarbeides i selskapsavtalen.
- Denne høringsrunden vurderes som en innspillrunde.
- Iris Salten IKS innarbeider innspill i forskriften og veileder for saksbehandling.
- Iris Salten IKS/kommunene sender felles forskrift på høring.
- Det utarbeides en pressemelding av Iris Salten i samarbeid med representantskapets leder som beskriver videre fremdrift i forskriftsarbeidet.
- Det er også et ønske om å skyve prosjekt fritidsrenovasjon til etter valget.

Internt jobber vi videre med prosjekt fritidsrenovasjon med mål om å utarbeide en prosjektrapport som beskriver viktige punkter som må være avklart før saken går til kommunestyrene (lovkrav, utforming, gebyrstørrelse, fysisk plassering, veileder for unntak).

Pilotkommunene må også kontaktes for videre fremdrift i deres prosjekter.

Det er gjort en henvendelse til administrasjon gjennom kommunedirektøren i Bodø kommune vedr. arbeid med delegasjon i selskapsavtalen, men tilbakemelding er ikke mottatt.



Møte i Kontrollutvalget Bodø kommune 13.3.23

Iris Salten ble innkalt til Kontrollutvalget i Bodø kommune for å svare ut følgende spørsmål:

- **HVILKE KONKRETE BEHOV TILSIER AT DET UTARBEIDES EN NY RENOVASJONSFORSKRIFT?**
- **FORELIGGER DET NASJONALE KRAV OM OBLIGATORISK RENOVASJON AV FRITIDSBOLIGER?**
- **I HVILKEN HJEMMEL ER DETTE KNYTTET TIL?**
- **HVILKE VURDERINGER LIGGER TIL GRUNN FOR AT SAK OM NY FORSKRIFT BLE OVERSENDT SELSKAPETS EIERORGAN FOR VEDTAK OG UTSENDELSE PÅ HØRING?**
- **ER DETTE I SAMSVAR MED TIDLIGERE PRAKSIS VED FORSKRIFTSARBEID I SELSKAPET?**
- **IRIS SITT SYN PÅ SPØRSMÅLET OM MYNDIGHETEN TIL Å LEGGE FORSKRIFTEN UT PÅ HØRING, OG BAKGRUNNEN FOR DETTE SYNET?**
  
- **ORIENTERING OM FASTSETTELSE AV GEBYR FOR UNDERBAKKENANLEGG**
  - **Bakgrunn for endring**
  - **Hva er grunnlaget for dagens gebyrsats for underbakkenanlegg?:**
- **BIDRAR SELSKAPET PÅ NOEN MÅTE I KLAGEBEHANDLINGEN I INTERKOMMUNALT KLAGEORGAN?**

**14/23      Orientering fra Iris Salten IKS: Ny renovasjonsforskrift**

Administrerende direktør Bjørn Ove Moum og økonomisjef Frode Enoksen møtte fra selskapet for å redegjøre og svare på spørsmål.

**Forslag til vedtak:**

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omforent forslag til vedtak:

Redegjørelsen fra selskapet tas til orientering.

Votering:

Omforent forslag ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Redegjørelsen fra selskapet tas til orientering.

15/23      **Orientering fra Iris Salten IKS: Fastsettelse av gebyr for undergrundanlegg / klageordning**

Administrerende direktør Bjørn Ove Moum og økonomisjef Frode Enoksen møtte fra selskapet for å redegjøre og svare på spørsmål.

**Forslag til vedtak:**

Saken legges frem uten forslag til vedtak.

Omførent forslag til vedtak:

Redegjørelsen fra selskapet tas til orientering.

Votering:

Omførent forslag ble enstemmig vedtatt.

**Vedtak:**

Redegjørelsen fra selskapet tas til orientering.

## **Status byggeprosjekter siden sist:**

Omlastehaller:

Reguleringsplan for miljøtorg Fauske er i denne uke sendt til kommunen for behandling.

Vanntrykk til Vikan:

Vanntrykket til Vikan er for lavt til å dekke kravene fra brannvesenet. Dette har det vært jobbet med en del år, men uten spesielt vilje fra Bodø kommune til å løse dette. Vi har tatt opp tråden etter direktørbytte, og BK har nå funnet en løsning som kan gi oss det trykket som vi må ha. Det er igangsatt søk etter ekstern VA-konsulent som sammen Iris og BK kan prosjektere og lede dette arbeidet (svært forenklet går arbeidet i å koble sammen to vannledninger i to ulike kummer ved innkjøring til Vikan).

Analyse av areal nedenfor renseanlegget:

Området mellom riksveien og renseanlegget er meget interessant å bruk i vår drift, for eksempel til miljøtorg, men utfordringen er kvikkleie. Multiconsult er leid inn til å vurdere en Georapport utarbeidet av Statens Vegvesen for om mulig å si noe om hva vi kan bruke arealet til eventuelt hva hvilke tiltak vi må iverksette. Flytting av miljøtorget er et stort ønske ut fra risikohensyn, men også ut fra behovet for mere plass.

## **Nye sorteringskrav som innføres i 2023:**

- Krav om utsortering av hardplast som kan materialgjenvinnes.
- Krav til utsortering av hageavfall, parkavfall. Går nå i matavfallet, men dette stopper produksjonslinja for kompost. Hageavfall må derfor ut av matavfallsdunkene. I Norge er det svært få som tillater hageavfall i matdunken.
- Krav til utsortering av landbruksplast. Dette er gratis levert på Vikan, for å unngå forskjeller har det vært et tilbud til kunder i distriktet. Hvordan skal kostnadene dekkes?

- Krav til å ha tall på utsorteringsgrad av restavfallet.
- Krav til kildesortering for fritidsboliger til bringepunkt.

### **Datterselskaper.**

Se egen rapport.

### **Forslag til vedtak:**

Driftsrapport tas til orientering.

Bjørn Ove Moum  
Adm. dir.

Styret – Iris Salten IKS.

Sak nr: 23-20  
Orienteringssak

### Økonomirapport pr 31. desember 2022.

#### Hensikt.

Administrasjonen i Iris legger fram økonomirapporter for styret kvartalsvis og halvårlig. Økonomirapporten skal gi styret innsikt i selskapets drift, og være et grunnlag for å foreta økonomiske korrigeringer.

#### Kommentar til økonomirapporten for perioden

Regnskapet viser en omsetning på 142,7 MNOK, og et overskudd på 4,5MNOK. Sammenlignet med budsjettet per desember 2022 er resultatet kr. 5,5 MNOK høyere. For samme periode i 2021 var det et overskudd på kr. 12,3 MNOK.

Iris Salten IKS	Periode 1-12-2022	Budsjett 1-12 2022	Avvik mot budsjett	Periode 1-12-2021	Avvik 2022-2021
Driftsinntekter	138 970 598	143 908 381	-4 937 783	137 059 454	1 911 143
Varekjøp	94 984 764	97 090 250	-2 105 486	94 565 141	419 624
Lønninger	13 458 745	15 907 144	-2 448 399	12 010 111	1 448 635
Avskrivning	15 727 062	14 881 000	846 062	15 309 169	417 893
Sum andre driftskostnader	13 865 644	13 698 650	166 994	14 839 152	-973 508
Driftsresultat	934 383	2 301 337	-1 366 954	338 183	596 200
Netto finansinntekt/kostna	3 619 072	-3 251 566	6 870 638	11 992 190	-8 373 119
Resultat før skatt/eord.poster	4 553 454	-950 229	5 503 683	12 330 373	-7 776 918

Egenkapitalen før skatt er kr 91,6 MNOK og egenkapitalandelen er 37,8 %.

#### Oppsummering for perioden:

- Til tross for en lavere omsetning enn budsjettet, gjør et tilsvarende lavere kostnadsnivå at det leveres et positivt resultat. Dette er også bedre enn budsjett for samme periode.
- Lavere mengder husholdningsavfall og avfall fra miljøtorgene gjør at behandlingstkostnadene blir lavere (3,2 MNOK).

## Iris Service AS - ISE

Som også er innenfor selvkostområdet, leverer et underskudd på 172 TNOK. Dette er i underkant av 900 TNOK bedre sammenlignet med 2021. I tillegg er resultatet ved årets slutt 2 millioner bedre enn budsjett.

**Commented [JH1]:** Nei, det var det ikke. Har rettet opp i det nå.

### Kort oppsummering per desember 2022:

- Priser på flere interne kontrakter redusert ift. fjoråret, som budsjettert.
- Lavere behandlingskostnader for avfall grunnet reduserte avfallsmengder.
- Reduksjon i inntekter på Miljøtorg.
- Solgt tre biler for kr 1 425 800
- Generelt lavere driftskostnader enn budsjettert så langt i år.
- Selskapet har gjennom 2022 opplevd en presset likviditetssituasjon som det må jobbe med i 2023 for å løse. På bakgrunn av selvkostregelverket er det ikke anledning for selskapet å bygge opp kapital. Når samtidig næringsdelen gir et underskudd, og det er gjort små investeringer som er tatt på drift, så reduseres arbeidskapitalen. Iris Service AS har en arbeidskapital ved utløp av perioden på 2%, tilsvarende 2,2 MNOK, korrigert for varelager er arbeidskapitalen 0,5 MNOK.

Som et tiltak har selskapet har økt prisene for næringskunder pr 1. mars 23, samt inngått forbedrede betalingsbetingelser fra Iris Produksjon og Iris Salten.

---

## ISA- Utfyllende kommentarer til poster i resultatregnskapet

### Inntektene

Samlede inntekter er 142,7 MNOK, som er 1,1 MNOK lavere enn budsjett. Husholdningsgebyret treffer relativt godt på periodens budsjett, med et lite avvik på 192 TNOK.

- Husholdningsgebyret per desember 2022 er i budsjett på 121,4 MNOK, som fordeles:
  - Ordinært gebyr kr 118,5 MNOK.
  - Fakturagebyret kr 0,35 MNOK.
  - Betalte ekstratjenester 2,5 MNOK.
- Av øvrige inntekter er leieinntekter for Vikan deponi og viderefakturering av administrative tjenester i konsernet de største inntektskildene.
- Pga. lavere mengder er det fakturert nærmere 1,2 MNOK mindre til Iris Produksjon for leie av Vikan deponi enn budsjettert. Noe som tilsvarer en nedgang på 13 %. Sammenlignet med fjoråret er nedgangen på i underkant av 1,8 MNOK.

- Inntekt fra Strandrydding er 200 TNOK lavere enn budsjettet. (Ikke brukt tilskudd må tilbakebetales)
- Salg av undergrunnsanlegg (UG) har et resultat ved årets slutt på 1,5 MNOK, noe som treffer godt med budsjett. Etter korrigeringer ifm. varetellingen 31.12, er det bokført en beholdningsendring/kostnad på 0,9 MNOK. Dette gir et positivt avvik på 0,6 MNOK ved årets slutt.

**Commented [JH2]:** Det ble i november 2022 fakturert for et UG-anlegg på kr. 427 184. Dette leveres i 2023, og er derfor tatt ut av inntektskonto, og ført mot balansekonto 2160 (uopptjent inntekt). Gjorde en liten feil her. Tok den ut av konto 3065 i stedet for konto 3060. Har hensyntatt dette i rapporten. Og derfor ender salg UG på kr. 1,5 MNOK.

**Commented [FE3R2]:** Dette må omposteres pr 31.12. slik at regnskapet stemmer med rapporten

**Commented [JH4]:** Ja, denne er høy. Det er fordi det ikke ble hensyntatt i fjor, og måtte derfor korrigeres nå!

### Varekostnadene

Det meste av varekostnader faktureres Iris Salten fra Iris Service, og skal dekke deres kostnader til:

- Drift av Miljøtorg
- Innsamling hele regionen.
- Behandlingskostnader avfall
- Administrasjon av Iris Service

Tabell 1 Fordeling varekostnad Iris Salten IKS perioden januar til desember 2022

Varekostnader, tall i MNOK	Denne perioden	%-vis fordeling
Innsamling Indre Salten	11,8	12 %
Innsamling Bodø (inkl.underground)	22,3	23 %
Drift Miljøtorg	7,8	8 %
Kontrakt administrasjon, kundesenter	17,1	18 %
Behandlingskostnader	33,5	35 %
Annet	2,4	3 %
Sum varekostnader	94,9	100 %

Sum varekostnadene 2,1 MNOK lavere enn budsjett. Her er det behandlingskostnadene av avfall som står for den største delen av avviket (-3,2 MNOK lavere enn budsjett). Dette er relatert til lavere mengder.

Tabell 2 Avfallsstatistikk Iris Service AS perioden januar til desember 2022 sammenlignet med 2021

Trevirke	-18,6%
Impregnert trev.	-19,7%
Jern og metall	-5,8%
EE-avfall	-5,9%
Papir	-5,1%
Matavfall	-6,4%
Restavfall	-2,7%
Glass og metall	4,3%

### Personalkostnader.

Samlede personalkostnader er 13,5 MNOK, noe som er 2,4 MNOK lavere enn budsjettet.

### Andre driftskostnader inkl. avskrivninger.

Ved årets slutt har Iris Salten IKS driftskostnader på 29,6 MNOK. Dette er i underkant av 1 MNOK høyere enn budsjett, og 0,5 MNOK lavere enn samme periode i fjor.

De største avvik mot budsjett kan beskrives som følger:

- Avskrivninger på 15,7 MNOK er 850 TNOK høyere enn budsjett. Skyldes større investeringer i 2021 som avskrives fra 2022.
- Lavere kostnader relatert til lokaler (101 TNOK lavere enn totalt budsjett).
- Høyere reklame- og annonsekostnader enn budsjettet (185 TNOK høyere enn budsjett).
- Noe mindre reiseaktivitet (213 TNOK lavere enn budsjett).
- Høyere kostnader knyttet til forsikring (463 TNOK høyere enn budsjett)

#### Finansinntekter/kostnader.

Netto finansinntekt/kostnader er 2,9 MNOK, som er kr 300 TNOK lavere enn budsjett.

Renteøkningene som er varslet har startet å slå inn. Dette har resultert i en renteøkning på kr 1,4 MNOK høyere enn fjoråret. En prosentvis økning på 70%.

#### Investeringer

Det er gjort investeringer i denne perioden for 12,4 MNOK:

**Commented [FE5]:** Har du denne tabellen lett tilgjengelig? Fint hvis du kan ta bort tall etter punktum

Anlegg	Innkjøpspris
Sidetetting Deponi	1 110 203
SD-anlegg	48 300
Avfallsbeholdere 240 L - Desember 2022	303 420
Solfilm vinduer forretningsbygg Vikan	154 544
Skymigrering og modernisering av datarom	298 174
Skilt - med stolpefeste og reflexfolie	29 625
Asfaltering parkeringsplass Vikan	465 205
Renseanlegg Miljøtorg Tømmernes	90 516
Acer Predator Helios	20 865
Skohylle	16 364
Canon kamera 50mm f/1.4	30 002
Sensor og lesere til UG-anlegg	124 759
Avfallsbeholdere 500l Grå	235 500
Avfallsbeholdere 770 L OG 660 L - September 2022	381 450
Lenovo Thinkpad - 2 stk	44 955
Symaskin	33 000
Avfallsbeholdere 140 OG 240 L - august 2022	324 282
Ny betongplate i Misvær	42 650
Fauske nye garderober - Bygg	2 502 900
Fauske nye garderober - Teknisk installasjon	290 000
Komprimerende utstyr og containere.	184 498
Avfallbeholder 770L, grå	371 000
Renovasjonsteknisk utstyr	45 588
Kjøkken Furulund og Oppeid	183 000
Kontor Runar	68 215
Asfaltering Vikan	1 244 561
Avfallsbeholder 140L - 240L -360L	299 785
Avfallsbeholder MGB 80L	27 500
Lesere UG-anlegg	97 037
Lesere til UG-anlegg	141 437
Innkasttrommel DUO dodelt	349 900
Metro 5 kubikk innkasttrommeø	686 000
Xledger	2 089 660
Brannvegger Nord Kontakt	80 230
	12 415 125

Selskapet har budsjettet med 62 mill. kroner i investeringer i 2022.

Det er ikke foretatt låneoptak i perioden, og gjelden er redusert med 11,8 MNOK.

Commented [FE6]: sjekk

#### Likviditet

Selskapets likviditet er tilfredsstillende.

Arbeidskapitalen før utbetaling fra Iris-fondet er utløp av perioden er 32%, tilsvarende 46 MNOK.

Hvis vi korrigerer for Iris-fondet (som tilhører eierne) så er arbeidskapitalen 16%, tilsvarende 23 MNOK.

---

---

For detaljert driftsregnskap og balanse for Iris Salten IKS, se vedlegg.

#### Administrasjonens vurdering:

Iris Salten IKS har et overskudd etter skatt på 4,9 MNOK. Dette er en nedgang fra i fjor fordi selskapet mottar lavere utbytte fra datterselskaper. Driftsresultatet (EBIT) er 0.9 MNOK.

#### Forslag til vedtak:

Fremlagte orientering om regnskapet pr 31.12.22 tas til orientering.

Bodø 23. mars 2023

Bjørn Ove Moum  
Adm. dir.

Frode Enoksen  
økonomisjef



## Vedlegg: Driftsrapport og balanse for perioden

Iris Salten IKS	periode 1-12-2022	budsjett 1-12-2022	avvik mot budsjett	periode 1-12-2021	avvik 2022-2021
Driftsinntekter	138 970 598	143 708 381	-4 737 783	137 059 454	1 911 143
Andre driftsinntekter		200 000	-200 000		
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>138 970 598</b>	<b>143 908 381</b>	<b>-4 937 783</b>	<b>137 059 454</b>	<b>1 911 143</b>
Varekjøp	94 984 764	97 090 250	-2 105 486	95 396 229	-411 464
Underleveranser				-831 088	831 088
<b>Varekostnader</b>	<b>94 984 764</b>	<b>97 090 250</b>	<b>-2 105 486</b>	<b>94 565 141</b>	<b>419 624</b>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>43 985 833</b>	<b>46 818 131</b>	<b>-2 832 298</b>	<b>42 494 314</b>	<b>1 491 520</b>
Lønn	11 572 481	12 431 702	-859 221	9 738 888	1 833 593
Sosiale kostnader	1 979 884	2 988 923	-1 009 039	2 052 153	-72 270
Andre personalkostnader	-93 619	486 519	-580 138	219 069	-312 689
<b>Lønninger</b>	<b>13 458 745</b>	<b>15 907 144</b>	<b>-2 448 399</b>	<b>12 010 111</b>	<b>1 448 635</b>
Avskrivning	15 727 062	14 881 000	846 062	15 309 169	417 893
Tap på fordring		30 000	-30 000	-2 300	2 300
Lokalkostnader	1 998 978	2 100 275	-101 297	1 998 239	739
Fremmede tjenester	1 189 180	1 152 000	37 180	2 046 694	-857 513
Porto/Telefon/Rekvisita	908 391	834 250	74 141	596 562	311 829
Salg/Markedsføringskostn	3 395 134	3 210 000	185 134	3 000 941	394 193
Reisekostnader	236 566	450 000	-213 434	213 750	22 816
Andre driftskostnader	6 137 395	5 952 125	185 270	6 982 967	-845 572
<b>Sum andre driftskostnad</b>	<b>13 865 644</b>	<b>13 698 650</b>	<b>166 994</b>	<b>14 839 152</b>	<b>-973 508</b>
<b>Driftskostnader</b>	<b>43 051 451</b>	<b>44 516 794</b>	<b>-1 465 343</b>	<b>42 156 131</b>	<b>895 319</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>934 383</b>	<b>2 301 337</b>	<b>-1 366 954</b>	<b>338 183</b>	<b>596 200</b>
Finansinntekter	7 102 028	283 434	6 818 594	14 036 159	-6 934 131
Finanskostnader	3 482 956	3 535 000	-52 044	2 043 969	1 438 988
<b>Netto finansinntekt/kostnad</b>	<b>3 619 072</b>	<b>-3 251 566</b>	<b>6 870 638</b>	<b>11 992 190</b>	<b>-8 373 119</b>
Resultat før skatt/eord/poster	4 553 454	-950 229	5 503 683	12 330 373	-7 776 918

Iris Salten IKS - Balanse	IB/2022	Bevegelse	UB/2022
Utsatt skattefordel	1 863 635	408 785	2 272 420
<b>Sum immatrielle eiendeler</b>	<b>1 863 635</b>	<b>408 785</b>	<b>2 272 420</b>
Fast eiendom	130 726 083	-6 335 823	124 390 259
Maskiner og anlegg	30 003 008	-2 037 227	27 965 781
<b>Sum varige driftsmidler</b>	<b>160 729 091</b>	<b>-8 373 050</b>	<b>152 356 041</b>
Andre finansielle anleggsmidler	29 401 670		29 401 670
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>	<b>29 401 670</b>		<b>29 401 670</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>	<b>191 994 396</b>	<b>-7 964 265</b>	<b>184 030 131</b>
Varebeholdning	231 588	-164 287	67 301
Kundefordringer	25 099 732	-11 522 629	13 577 103
Andre fordringer	15 277 015	-8 136 905	7 140 110
<b>Sum fordringer</b>	<b>40 376 748</b>	<b>-19 659 534</b>	<b>20 717 214</b>
Kasse/bank	33 333 947	4 468 279	37 802 226
<b>Sum omløpsmidler</b>	<b>73 942 283</b>	<b>-15 355 542</b>	<b>58 586 741</b>
<b>Sum eiendeler</b>	<b>265 936 679</b>	<b>-23 319 807</b>	<b>242 616 872</b>
Annen egenkapital	91 561 828	37 163	91 598 991
<b>Sum egenkapital</b>	<b>91 561 828</b>	<b>37 163</b>	<b>91 598 991</b>
Langsiktig rentebærende gjeld	149 643 956	-11 797 102	137 846 854
Annen langsiktig gjeld	2 084 442	-1 490 564	593 878
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	<b>151 728 397</b>	<b>-13 287 666</b>	<b>138 440 732</b>
Leverandørgjeld	23 691 349	-11 453 763	12 237 586
Skyldig offentlig avgifter og gjeld	-3 603 695	985 218	-2 618 478
Annen kortsiktig gjeld	2 558 800	399 241	2 958 041
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>22 646 454</b>	<b>-10 069 305</b>	<b>12 577 149</b>
<b>Sum gjeld</b>	<b>174 374 851</b>	<b>-23 356 970</b>	<b>151 017 881</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>	<b>265 936 679</b>	<b>-23 319 807</b>	<b>242 616 872</b>

## Selvkostberegning for husholdningsrenovasjon 2022

### Hensikt.

Styre og representantskapet skal forsikre seg om at renovasjonsgebyret dekker de faktiske kostnadene knyttet til innsamling og behandling av husholdningsavfall.

### Bakgrunn.

Iht. veileder om beregning av kommunalt avfallsgebyr, har administrasjonen utarbeidet en selvkostanalyse med grunnlag i regnskapstallene for 2022. For husholdningsavfall skal avfallsgebyrene følge selvkostprinsippet. Det innebærer at gebyrene skal inneholde alle kostnader forbundet med håndteringen av husholdningsavfall, og at kommunene ikke kan kreve inn mer fra husholdningene enn dens samlede kostnader forbundet med innsamling og behandling av husholdningsavfall. Kommunen kan fremføre et overskudd eller underskudd fra selvkostberegningen til et senere år (innenfor en periode på ca 5 år).

### Selvkostberegning for husholdningsrenovasjon 2022

Årets selvkostregnskap ble et overskudd på kr 4.255.212 (kr 3.796.254 inkl. renter).

Selvkostprognose (med utgangspunkt i tall pr 30.6 og swap-rente inkl påslag 4%) var overskudd ekskl renter kr 18.835. Budsjett 2022 var overskudd på 1,559 mill. kroner.

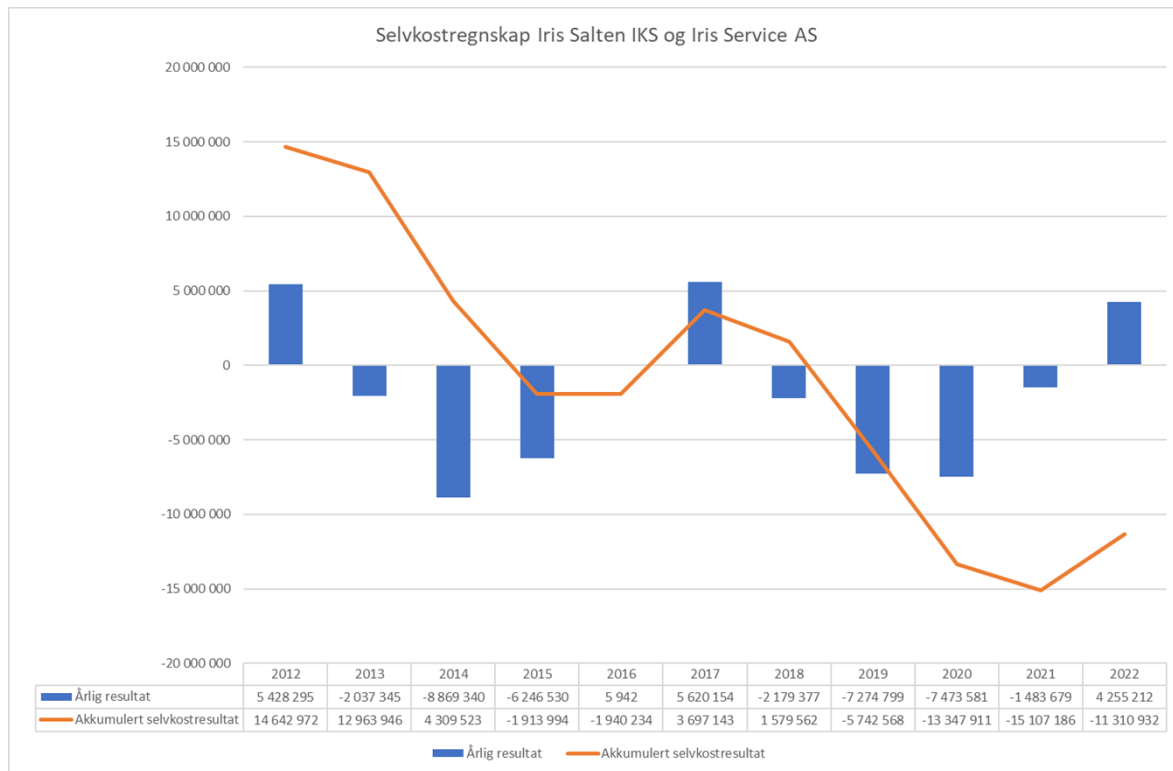
Akkumulert selvkostfond inkl. årets underskudd er kr 11.310.932 (Iris har til gode hos abonnentene, dvs Iris har fakturert for lave gebyrer tidligere år ift våre kostnader).

Tabellen nedenfor viser utviklingen i selvkost siden 2005.

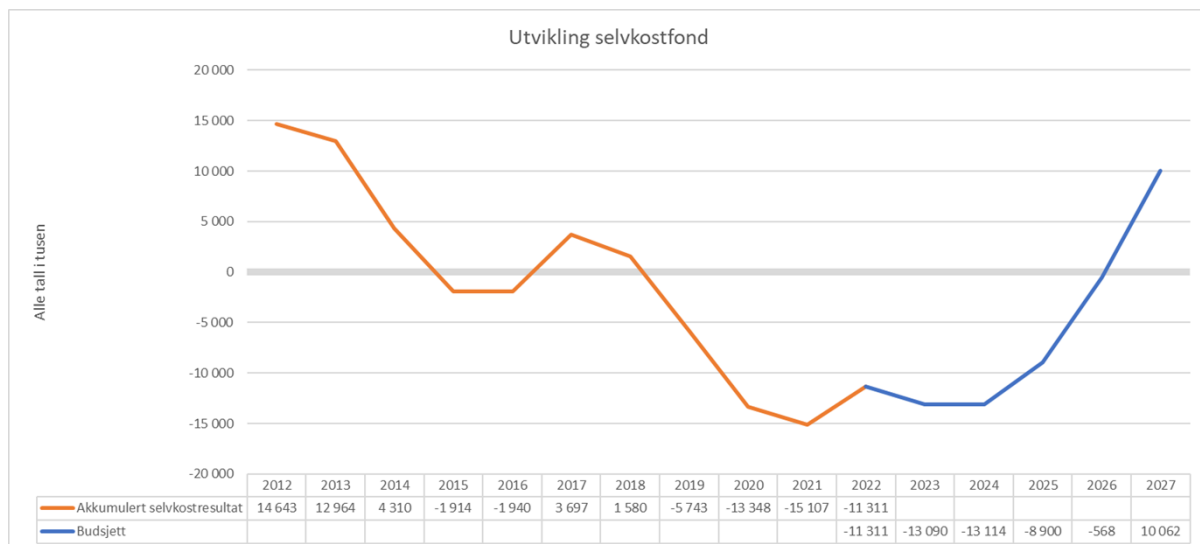
	Årlig resultat	Akkumulert inkl årlig rente*
Selvkostregnskap 2005	-1 579 278	-1 610 074
Selvkostregnskap 2006	1 086 336	-574 309
Selvkostregnskap 2007	3 082 991	2 564 682
Selvkostregnskap 2008	-1 859 020	796 087
Selvkostregnskap 2009	-3 281 030	-2 516 271
Selvkostregnskap 2010	-3 060 847	-5 575 952
Selvkostregnskap 2011	1 882 206	-3 843 915
Korreksjon inkl. renter	12 774 461	8 930 546
Selvkostregnskap 2012	5 428 295	14 642 972
Selvkostregnskap 2013	-2 037 345	12 963 946
Selvkostregnskap 2014	-8 869 340	4 309 523
Selvkostregnskap 2015	-6 246 530	-1 913 994
Selvkostregnskap 2016	5 942	-1 940 234
Selvkostregnskap 2017	5 620 154	3 697 143
Selvkostregnskap 2018	-2 179 377	1 579 562
Selvkostregnskap 2019	-7 274 799	-5 742 568
Selvkostregnskap 2020	-7 473 581	-13 347 911
Selvkostregnskap 2021	-1 483 679	-15 107 186
<b>Selvkostregnskap 2022</b>	<b>4 255 212</b>	<b>-11 310 932</b>

\*5 årig SWAP med margin 0,5

### Selvkostutvikling grafisk:



Korrigeres prognosen for selvkostfondet med virkelige tall for 2022 gis følgende utvikling i selvkostfondet mot 2025.



Tabellen nedenfor viser selvkostregnskapet i perioden 2020 – 2022

Selvkostregnskap Iris Salten og Iris Service	2022	2021	2020
Renovasjonsinntekter	121 584 386	112 004 870	102 340 399
Andre inntekter inkl andel miljøtorg	16 416 686	13 745 485	13 895 000
<b>Sum inntekter selvkost</b>	<b>138 003 094</b>	<b>125 752 376</b>	<b>116 235 399</b>
Varekostnader	36 861 640	36 903 147	34 735 434
Personalkostnader	44 660 405	39 200 671	39 593 127
Avskrivninger	19 196 849	19 437 206	18 496 427
Andre driftskostnader	30 879 597	29 744 727	29 728 641
Netto finansposter	2 149 391	1 948 283	1 155 351
<b>Sum kostnader selvkost</b>	<b>133 747 882</b>	<b>127 234 034</b>	<b>123 708 980</b>
<b>Selvkostresultat (minus er underskudd)</b>	<b>4 255 212</b>	<b>-1 481 658</b>	<b>-7 473 581</b>

Årets overskudd på selvkost inkl. renter (sum totalt kr 3.796.254) er innarbeidet i selskapsregnskapet til Iris Salten IKS i 2022, ved at overskuddet er tatt inn i resultatregnskapet som en inntektsreduksjon (for mye gebyr tatt inn fra våre abonnenter, blir kreditert inntektene). Selvkostfondet reduseres tilsvarende, men fondet har fortsatt et underskudd på kr 11.310.932 (til gode hos våre abonnenter).

#### **Administrasjonens vurdering/anbefaling.**

Administrasjonen mener at selvkostberegningen er rettvise i forhold til de kostnader som renovasjonsgebyrene skal dekke.

#### **Vedtak:**

Styret i Iris Salten IKS godkjenner selvkostberegningen for husholdningsrenovasjon 2022 med et overskudd på kr 4.255.212, og et akkumulert selvkostfond på kr 11.310.932 (inkl. årets underskudd).

Bjørn Ove Moum  
Adm. dir.

Frode Enoksen  
økonomisjef

rsregnskap 2022

# Iris Salten Iks

Org.nr.:967 518 190

**Iris Salten IKS**  
**RESULTATREGNSKAP**  
(Beløp i NOK 1000)

Morselskap							Konsern	
2022	2021	DRIFTSINNEKTER	Note	2022	2021			
24 028	23 391	Salgsinntekter	1,2	209 245	204 480			
118 739	111 910	Husholdningsrenovasjon	3	121 584	111 910			
-3 796	1 759	Årets resultat fra selvkost	3	-3 796	1 759			
<b>138 971</b>	<b>137 059</b>	<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>1</b>	<b>327 033</b>	<b>318 149</b>			
0	0	Beholdningsendring egentilvirkede varer		0	0			
94 985	94 565	Varekostnad		57 210	54 275			
13 459	12 010	Lønnskostnad	4	123 073	117 841			
15 727	15 309	Avskrivninger	5	46 513	48 220			
0	0	Nedskrivninger		0	0			
13 866	14 837	Andre driftskostnader	4	81 157	74 860			
<b>138 036</b>	<b>136 721</b>	<b>Sum driftskostnad</b>		<b>307 953</b>	<b>295 197</b>			
<b>934</b>	<b>338</b>	<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>19 080</b>	<b>22 952</b>			
6 553	13 900	Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap	6	822	1 115			
549	84	Andre renteinntekter		727	349			
0	1	Andre finansinntekter		315	4 728			
0	0	Verdiøkning markedsbaserte omløpsmidler		196	85			
0	0	Verdiredusering i makedsbaserte omløpsmidler		0	66			
0	0	Nedskrivning av finansielle eiendeler		16	10			
17	560	Andre rentekostnader		1 129	1 126			
3 466	1 432	Annen finanskostnad		4 644	2 151			
<b>4 553</b>	<b>12 330</b>	<b>Resultat før skattekostnad</b>	<b>7</b>	<b>14 959</b>	<b>25 877</b>			
-409	-380	Skattekostnad		3 580	4 993			
<b>4 962</b>	<b>12 711</b>	<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>11 379</b>	<b>20 884</b>			
				Herav til minoritetsinteresser	18	-324		
				<b>Årsresultat til majoritetsinteressene</b>	<b>11 361</b>	<b>21 209</b>		
				<b>Overføringer</b>				
<b>1 031</b>	<b>1 011</b>	<i>Redusert/tillagt annen egenkapital</i>						
<b>3 931</b>	<b>11 700</b>	<i>Fond Interkommunalt Samarbeid</i>						

**Iris Salten IKS**  
BALANSE PR. 31.12.  
(Beløp i NOK 1000)

Morselskap			Konsern		
2022	2021	EIENDELER	Note	2022	2021
0	0	Immatrerielle eiendeler	5	3 108	4 235
2 272	1 864	Utsatt skattefordel	7	1 391	2 047
<b>2 272</b>	<b>1 864</b>	<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>4 499</b>	<b>6 282</b>
124 390	130 726	Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	141 087	147 953
25 944	30 003	Maskiner og anlegg	5	82 740	74 833
0	0	Biler		34 030	45 980
2 021	0	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l.	5	10 674	16 618
<b>152 356</b>	<b>160 729</b>	<b>Sum varige driftsmidler</b>	5	<b>268 531</b>	<b>285 384</b>
27 938	27 938	Investeringer i datterselskap	6	0	0
0	0	Investeringer i tilknyttet selskap og felleskontrollert virksomhet	6	2 037	3 806
435	435	Investeringer i aksjer og andeler	8	2 266	2 241
0	0	Andre fordringer		0	48
1 029	1 029	Egenkapitalinnskudd livselskap	8	2 255	2 255
<b>29 402</b>	<b>29 402</b>	<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>6 558</b>	<b>8 350</b>
<b>184 030</b>	<b>191 994</b>	<b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>		<b>279 588</b>	<b>300 016</b>
<b>67</b>	<b>232</b>	<b>Varer</b>	9,1	<b>7 503</b>	<b>6 029</b>
3 526	1 353	Kundefordringer	11,12	27 055	23 082
0	17 370	Konsernfordringer	12	0	0
5 216	13 421	Andre fordringer		8 860	10 796
6 551	0	Utbytte fra datterselskap		0	0
0	0	Pensjonsmidler	12	1 205	0
11 311	15 107	Selvkostfond	2	11 311	15 107
<b>26 604</b>	<b>47 252</b>	<b>Sum fordringer</b>		<b>48 431</b>	<b>48 985</b>
0	0	Markedsbaserte aksjer	13	916	980
0	0	Markedsbaserte obligasjoner	13	4 932	7 830
0	0	Andre markedsbaserte finansielle instrumenter		2 665	27
0	0	Andre finansielle instrumenter		35	0
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Sum investeringer</b>		<b>8 548</b>	<b>8 837</b>
<b>37 802</b>	<b>33 334</b>	<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>	14	<b>104 942</b>	<b>107 515</b>
<b>64 474</b>	<b>80 817</b>	<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>169 424</b>	<b>171 366</b>
<b>248 503</b>	<b>272 812</b>	<b>SUM EIENDELER</b>		<b>449 011</b>	<b>471 383</b>



**Iris Salten IKS**  
BALANSE PR. 31.12.  
(Beløp i NOK 1000)

Morselskap				Konsern	
2022	2021	EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2022	2021
68 745	67 714	Aksjekapital		68 745	67 714
<b>68 745</b>	<b>67 714</b>	<b>Sum innskutt egenkapital</b>	15	<b>68 745</b>	<b>67 714</b>
22 853	23 848	Fond Interkommunalt Samarbeid		22 853	23 848
0	0	Annen egenkapital		100 305	93 903
<b>22 853</b>	<b>23 848</b>	<b>Sum opptjent egenkapital</b>	15	<b>123 158</b>	<b>117 751</b>
		<b>Minoritetsinteresser</b>		<b>836</b>	<b>818</b>
<b>91 598</b>	<b>91 562</b>	<b>SUM EGENKAPITAL</b>	15	<b>192 739</b>	<b>186 283</b>
249	1 570	Pensjonsforpliktelser	16	3 526	6 421
427	0	Andre avsetninger for forpliktelser		702	275
<b>677</b>	<b>1 570</b>	<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>4 228</b>	<b>6 696</b>
137 847	149 644	Gjeld til kredittinstitusjoner	17	197 218	222 211
0	0	Gjeld til foretak i samme konsern		0	0
<b>137 847</b>	<b>149 644</b>	<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>197 218</b>	<b>222 211</b>
12 238	5 227	Leverandørgjeld		16 988	14 479
0	0	Betalbar skatt	7	2 884	4 656
1 905	1 160	Skyldige offentlige avgifter		11 865	13 028
1 260	18 464	Konserngjeld	11	0	0
2 979	5 185	Annen kortsiktig gjeld	18	23 088	24 030
<b>18 382</b>	<b>30 036</b>	<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>54 826</b>	<b>56 193</b>
<b>156 905</b>	<b>181 250</b>	<b>SUM GJELD</b>		<b>256 272</b>	<b>285 099</b>
<b>248 503</b>	<b>272 812</b>	<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>449 011</b>	<b>471 383</b>

Vikan, 30.03.2023

Lars Arve Jakobsen Styremedlem	Trud berg Styrets leder	Trond Heimtun Styremedlem
Karen Marie Braseth Styremedlem	Hilde Furuseth Johansen Nestleder	Marit Holmvaag Mehus Styremedlem
Bjørn Ove Moum Daglig leder	Frode Schjenken Jensen Styremedlem	

## Iris Salten IKS

### Kontantstrømoppstilling

(Beløp i tusen, NOK)

Morselskap			Konsern	
2022	2021		2022	2021
		<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>		
4 553	12 330	Resultat før skattekostnad	14 961	25 878
0	-276	Periodens betalte skatt	-4 699	-1 957
0	0	Tap/gevinst ved salg av anleggsmidler	-425	-4 917
15 727	15 309	Avskrivninger	46 612	48 220
435	0	Nedskrivning anleggsmidler	1 187	-139
164	347	Endring i varelager	-1 473	-59
5 144	36	Endring i kundefordringer	20 441	-5 971
-11 454	19 514	Endring i leverandørgjeld	-18 348	-4 611
-1 320	-1 986	Endringer i pensjonsforpliktelser	-4 099	-4 736
		Poster klassifisert som investerings- eller		
0	0	finansieringsaktiviteter	297	4 691
-149	1 121	Endring i andre tidsavgrensningposter	25 228	12 759
<b>13 100</b>	<b>46 395</b>	<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>79 681</b>	<b>69 157</b>
		<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>		
750	0	Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	1 119	1 111
-8 539	-16 593	Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-30 002	-44 783
0	0	Innbetalinger ved salg av aksjer og andeler	131	5 488
0	-16 852	Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler	-107	-28
14 619	0	Innbetalinger på lånefordring konsern (korts./langs.)	0	0
0	-1	Utbetalinger ved kjøp av andre investeringer	-5	0
0	0	Utbetalinger på lånefordring konsern (korts./langs.)	-257	0
0	0	Innbetalinger på andre lånefordringer (korts./langs.)	48	0
0	0	Utbetalinger på andre lånefordringer (korts./langs.)	-26	0
<b>6 830</b>	<b>-33 446</b>	<b>Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter</b>	<b>-29 100</b>	<b>-38 212</b>
		<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>		
1 260	0	Netto utbetaling kassekreditt	1 260	0
0	12 919	Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	0	10 779
0	-13 628	Innbetalinger ved opptak av ny kortsiktig gjeld	0	-5 152
-11 797	0	Innbetalinger ved opptak av annen gjeld (korts./langs.)	-17 885	0
		Utbetalinger ved nedbetaling av annen gjeld		
0	0	(korts./langs.)	-3 806	0
-4 925	0	Tilbakebetalinger av egenkapital	-4 925	-155
0	-6 341	Utbetalinger fra IRIS-fondet	0	-6 341
0	0	Utbetalinger av utbytte	-27 799	0
<b>-15 462</b>	<b>-7 050</b>	<b>Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter</b>	<b>-53 154</b>	<b>-869</b>
4 468	5 899	Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter	-2 573	30 076
		Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved		
33 334	27 435	periodens begynnelse	107 515	77 439
<b>37 802</b>	<b>33 334</b>	<b>Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt</b>	<b>104 942</b>	<b>107 515</b>

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk.

**Bruk av estimater**

Utarbeidelse av regnskaper i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

**Aksjer i datterselskap og tilknyttet selskap**

Datterselskaper er selskaper der morselskapet har kontroll, og dermed bestemmende innflytelse på enhetens finansielle og operasjonelle strategi, normalt ved å eie mer enn halvparten av den stemmeberettigede kapitalen. Investeringer med 20-50 % eie av stemmeberettiget kapital og betydelig innflytelse, defineres som tilknyttede selskaper.

Følgende selskaper inngår i konsernet 31.12.:

<i>Mor- og datterselskaper</i>	<i>Eierandel</i>
Iris Salten IKS	
Iris Produksjon AS	100 %
Iris Service AS	100 %
Retura Iris AS	100 %
Labora AS	100 %
Mivanor AS	100 %
HT Safe AS	73,35%

*Tilknyttede selskaper*

Nofir AS	23 %
Patogen Nord AS	40%

***Regnskapsprinsipper for aksjer i datterselskaper og tilknyttede selskaper***

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i datterselskaper og tilknyttede selskaper i selskapsregnskapet. Kostprisen økes når midler tilføres ved kapitalutvidelse, eller når det gis konsernbidrag til datterselskap. Mottatte utdelinger resultatføres i utgangspunktet som inntekt. Utdelinger som overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet føres som reduksjon av anskaffelseskost. Utbytte/konsernbidrag fra datterselskap regnskapsføres det samme året som datterselskapet avsetter beløpet. Utbytte fra andre selskaper regnskapsføres som finansinntekt når utbyttet er vedtatt.

I konsernregnskapet brukes egenkapitalmetoden som prinsipp for investeringer i tilknyttede selskaper. Bruk av metoden fører til at regnskapsført verdi i balansen tilsvarer andelen av egenkapitalen i det tilknyttede selskapet, korrigert for eventuelle gjenværende merverdier fra kjøpet og urealiserte internergevinster. Resultatandelen i resultatregnskapet baseres på andelen av resultatet etter skatt i det tilknyttede selskapet, og korrigeres for eventuelle avskrivninger på merverdier og urealiserte gevinster. I resultatregnskapet vises resultatandelen under finansposter.

**Konsolideringsprinsipper**

Datterselskaper blir konsolidert fra det tidspunkt kontrollen er overført til konsernet (oppkjøpstidspunktet).

I konsernregnskapet erstattes posten aksjer i datterselskap med datterselskapets eiendeler og gjeld. Konsernregnskapet utarbeides som om konsernet var én økonomisk enhet. Transaksjoner, urealisert fortjeneste og mellomværende mellom selskapene i konsernet elimineres.

Kjøpte datterselskaper regnskapsføres i konsernregnskapet basert på morselskapets anskaffelseskost. Anskaffelseskost tilordnes identifiserbare eiendeler og gjeld i datterselskapet, som oppføres i konsernregnskapet til virkelig verdi på oppkjøpstidspunktet. Eventuell merverdi ut over hva som kan henføres til identifiserbare eiendeler og gjeld, balanseføres som goodwill. Goodwill behandles som en residual og balanseføres med den andelen som er observert i oppkjøpstransaksjonen. Merverdier i konsernregnskapet avskrives over de oppkjøpte eiendelenes forventede levetid.

Omregning av utenlandske datterselskaper skjer ved at balansen omregnes til balansedagens kurs, og at resultatregnskapet omregnes til en gjennomsnittskurs. Eventuelle vesentlige transaksjoner omregnes til transaksjonsdagens kurs. Alle omregningsdifferanser føres direkte mot egenkapitalen.

**Salgsinntekter**

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag. Salg av varer resultatføres når en enhet innenfor konsernet har levert sine produkter til kunden og det ikke er uoppfylte forpliktelser som kan påvirke kundens aksept av leveringen. Levering er ikke foretatt før produktene er sendt til avtalt sted og risiko for tap og ukurans er overført til kunden. Erfaringstall brukes som grunnlag for å estimere og regnskapsføre avsetninger for kvantumsrabatter og varereturer på salgstidspunktet. Avsetning til forventede garantiarbeider føres som kostnad og avsetning for forpliktelser.

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

**Klassifisering av balanseposter**

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

**Anskaffelseskost**

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen for eiendelen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og eventuelle andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet, men til terminkursen ved bruk av terminkontrakt.

For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen.

**Immaterielle eiendeler og goodwill**

Goodwill har oppstått i forbindelse med kjøp av datterselskap. Goodwill avskrives over forventet levetid.

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

**Varige driftsmidler**

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet.

Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

**Andre langsiktige aksjeinvesteringer**

Kostmetoden brukes som prinsipp for investeringer i andre aksjer mv. Utdelinger regnskapsføres i utgangspunktet som finansinntekt, når utdelingen er vedtatt. Hvis utdelingene vesentlig overstiger andel av opptjent egenkapital etter kjøpet, føres det overskytende til reduksjon av kostprisen.

**Nedskrivning av anleggsmidler**

Ved indikasjon om at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og bruksverdi (nåverdi ved fortsatt bruk/eie), foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og bruksverdi.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis forutsetningene for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

**Varelager**

Varer vurderes til det laveste av anskaffelseskost (etter FIFO-prinsippet) og virkelig verdi. For råvarer brukes gjenanskaffelseskost som tilnærming til virkelig verdi. For ferdig tilvirkede varer og varer under tilvirkning består anskaffelseskost av utgifter til produktutforming, materialforbruk, direkte lønn, og andre direkte og indirekte produksjonskostnader (basert på normal kapasitet). Virkelig verdi er estimert salgspris fratrukket nødvendige utgifter til ferdigstilling og salg. Bare variable utgifter anses nødvendige for å selge ferdige varer, mens også faste tilvirkningskostnader inkluderes som nødvendige for varer som ikke er ferdig tilvirket.

**Anleggskontrakter**

Arbeid under utførelse knyttet til fastpriskontrakter med lang tilvirkningstid vurderes etter løpende avregnings metode. Fullføringsgraden beregnes som påløpte kostnader i prosent av forventet totalkostnad. Totalkostnaden revurderes løpende. For prosjekter som antas å gi tap, kostnadsføres hele det beregnede tapet umiddelbart.

**Fordringer**

Kundefordringer føres opp i balansen etter fradrag for avsetning til forventede tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuell vurdering av fordringene og en tilleggsavsetning som skal dekke øvrige påregnelige tap. Vesentlige økonomiske problemer hos kunden, sannsynligheten for at kunden vil gå konkurs eller gjennomgå økonomisk restrukturering, og utsettelse og mangler ved betalinger anses som indikatorer på at kundefordringer må nedskrives.

Andre fordringer, både omløpsfordringer og anleggfordringer, føres opp til det laveste av pålydende og virkelig verdi. Virkelig verdi er nåverdien av forventede framtidige innbetalinger. Det foretas likevel ikke neddiskontering når effekten av neddiskontering er uvesentlig for regnskapet. Avsetning til tap vurderes på samme måte som for kundefordringer.

**Investeringer i børsnoterte aksjer**

For kortsiktige investeringer i børsnoterte aksjer brukes markedsverdi prinsippet. Verdien i balansen tilsvarer markedsverdien av investeringene pr. 31.12. Mottatt utbytte, og realiserte og urealiserte gevinster/tap, resultatføres som finansposter.

**Gjeld**

Gjeld, med unntak for enkelte avsetninger for forpliktelser, balanseføres til nominelt gjeldsbeløp.

**Pensjoner**

Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringselskap, med unntak av AFP-ordningen. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner.

*Innskuddsplaner*

Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger.

AFP-ordningen er en usikret ytelsesbasert flerforetaksordning. En slik ordning er reelt en ytelsesplan, men behandles regnskapsmessig som en innskuddsplan som følge av at ordningens administrator ikke gir tilstrekkelig informasjon til å beregne forpliktelsen på en pålitelig måte.

*Ytelsesplaner*

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Typisk er en ytelsesplan en pensjonsordning som definerer en pensjonsutbetaling som en ansatt vil motta ved pensjonering. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer, som alder, antall år i selskapet og lønn. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplaner er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode.

Planendringer amortiseres over forventet gjenværende opptjeningstid. Det samme gjelder estimatavvik som skyldes ny informasjon eller endringer i de aktuarmessige forutsetningene, i den grad de overstiger 10% av den største av pensjonsforpliktelsene og pensjonsmidlene (korridor).

**Skatt**

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, begrunnes med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres oppføres netto i balansen.

Skattereduksjon ved avgitt konsernbidrag, og skatt på mottatt konsernbidrag som føres som reduksjon av balanseført beløp på investering i datterselskap, føres direkte mot skatt i balansen (mot betalbar skatt hvis konsernbidraget har virkning på betalbar skatt, og mot utsatt skatt hvis konsernbidraget har virkning på utsatt skatt). Utsatt skatt både i selskapsregnskapet og i konsernregnskapet regnskapsføres til nominelt beløp.

**Selvkost**

Miljøtorgene i distriktet benyttes både av private og lokalt næringsliv. Fra 20218 er inntekter knyttet til drift av Miljøtorgene tatt inn i regnskapet til Iris Service AS. I tillegg har Iris Service AS noe mindre inntekter fra næring. Dette er skattepliktige inntekter, mens øvrige inntekter er innenfor selvkostområdet. Skattepliktig resultat fremkommer etter splitting av ordinært resultat mellom husholdningsrenovasjon (selvkost) og næring. Selvkostresultatet overføres til Iris Salten IKS, og innarbeides i morselskapets selvkostregnskap.

**Kontantstrømoppstilling**

Kontantstrømoppstillingen utarbeides etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige likvide plasseringer, som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med gjenværende løpetid mindre enn tre måneder fra anskaffelsesdato.

## Note 1 Driftsinntekter

Morselskapet			Konsernet	
2022	2021		2022	2021
24 028	26 132	Salgsinntekter	209 245	204 480
118 739	109 169	Husholdningsrenovasjon	121 584	111 910
-3 796	1 759	Andre driftsinntekter	-3 796	1 759
<b>138 971</b>	<b>137 059</b>	<b>Sum</b>	<b>327 033</b>	<b>318 149</b>

2022	2021	Fordeling på virksomhetsområder	2022	2021
118 739	109 169	Omsetning fra renovasjon	121 584	141 938
0	0	Omsetning fra laboratorietjenester	37 946	42 004
0	0	Omsenting av renseløsninger	22 350	13 113
0	0	Omsetning av responstjenester	9 011	8 226
20 231	27 891	Omsetning annet	136 142	112 868
<b>138 971</b>	<b>137 059</b>	<b>Sum</b>	<b>327 033</b>	<b>318 149</b>

2022	2021	Geografisk fordeling	2022	2021
138 971	137 059	Norge	327 033	318 149
<b>138 971</b>	<b>137 059</b>	<b>Sum</b>	<b>327 033</b>	<b>318 149</b>

## Note 2 Transaksjoner med nærstående parter

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 4, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 12.

## Konsernets transaksjoner med nærstående parter:

	Morselskap	Konsern
a) Salg av varer og tjenester		
- Datterselskap	18 282	0
- Tilknyttede selskap	258	0
b) Kjøp av varer og tjenester		
- Datterselskap	91 781	0
- Tilknyttede selskap		



## Note 3 Inntekter husholdning

Kommunenavn	Nettobeløp fakturert 2022	Nettobeløp fakturert 2021	Nettobeløp fakturert 2020	Nettobeløp fakturert 2019	Nettobeløp fakturert 2018
Bodø	78 110	71 401	65 116	58 982	55 843
Beiarn	1 434	1 303	1 227	1 160	1 106
Fauske	14 093	13 245	12 126	11 126	10 713
Gildeskål	2 787	2 624	2 403	2 200	2 075
Hamarøy	3 696	3 397	3 112	1 887	1 870
Meløy	8 958	8 335	7 644	7 067	6 866
Saltdal	6 243	5 800	5 331	4 913	4 745
Steigen	3 615	3 304	3 048	2 735	2 647
Sørfold	2 648	2 501	2 333	2 153	2 091
Totalt netto fakturert	121 584	111 910	102 340	92 223	87 956
Resultat av selvkostregnskapet inkl renter	-3 796	1 759	7 605	7 322	2 118
Husholdingsrenovasjon	117 788	113 669	109 946	99 545	90 073

## Årlig resultat Akkum inkl årlig rente\*

Selvkostregnskap 2005	-1 579 278	-1 610 074
Selvkostregnskap 2006	1 086 336	-574 309
Selvkostregnskap 2007	3 082 991	2 564 682
Selvkostregnskap 2008	-1 859 020	796 087
Selvkostregnskap 2009	-3 281 030	-2 516 271
Selvkostregnskap 2010	-3 060 847	-5 575 952
Selvkostregnskap 2011	1 882 206	-3 843 915
Korreksjon inkl. renter	12 774 461	8 930 546
Selvkostregnskap 2012	5 428 295	14 642 972
Selvkostregnskap 2013	-2 037 345	12 963 946
Selvkostregnskap 2014	-8 869 340	4 309 523
Selvkostregnskap 2015	-6 246 530	-1 913 994
Selvkostregnskap 2016	5 942	-1 940 234
Selvkostregnskap 2017	5 620 154	3 697 143
Selvkostregnskap 2018	-2 179 377	1 579 562
Selvkostregnskap 2019	-7 274 799	-5 742 568
Selvkostregnskap 2020	-7 473 581	-13 347 911
Selvkostregnskap 2021	-1 483 679	-15 107 186
<b>Selvkostregnskap 2022</b>	<b>4 255 212</b>	<b>-11 310 932</b>

**Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.**

Morselskapet		Konsernet	
2022	2021	2022	2021
9 124	6 688	97 519	93 736
1 170	1 072	9 009	8 620
785	-1 277	6 896	2 049
2 380	5 527	9 648	13 460
<b>13 459</b>	<b>12 010</b>	<b>123 073</b>	<b>117 865</b>

15                      14    Sysselsatte årsverk i regnskapsåret har vært                      162                      173

**Ytelser til ledende personer**

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 576	232
Pensjonsutgifter	31	0
Annen godtgjørelse	11	0

Verken styreleder eller daglig leder har noen bonusavtaler, og de har heller ingen avtaler om godtgjørelse ved opphør

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

**Kostnadsført godtgjørelse til revisor**

	Morselskap	Konsern
Lovpålagt revisjon	196	763
Andre attestasjonstjenester	0	0
Skatterådgivning (inkl. teknisk bistand med ligningspapirer)	0	0
Andre tjenester utenfor revisjon (finansrapportering)	0	2
<b>Sum</b>	<b>196</b>	<b>765</b>

**Note 5 Varige driftsmidler****Morselskapet**

	Bygg og anlegg	Maskiner og inventar	Tomter	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	222 840	71 910	10 878	<b>305 628</b>
Tilgang	6 186	6 229	0	<b>12 415</b>
Avgang	0	750	0	<b>750</b>
Anskaffelseskost 31.12.	229 026	77 389	10 878	<b>317 293</b>
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	111 518	53 418	0	<b>164 937</b>
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>	<b>117 507</b>	<b>23 971</b>	<b>10 878</b>	<b>152 356</b>

Årets avskrivninger                      8 527                      7 200                      -                      **15 727**

Forventet økonomisk levetid                      3-10 år                      3-10 år  
Avskrivningsplan                      Lineær                      Lineær

## Konsernet

	Bygg og anlegg	Tomter	Maskiner og inventar	Innsamlings-utstyr	Anlegg under utførelse
Anskaffelseskost 01.01.	238 749	10 878	206 083	25 460	2 549
Tilgang	9 568	0	17 721	3 823	1 163
Avgang	0	0	3 753	0	946
Anskaffelseskost 31.12.	248 317	10 878	220 051	29 283	2 766
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	118 108		140 076	18 609	
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>	<b>130 210</b>	<b>10 878</b>	<b>79 974</b>	<b>10 674</b>	<b>2 766</b>

Årets avskrivninger	10 182	0	19 709	3 125	0
---------------------	--------	---	--------	-------	---

Forventet økonomisk levetid	3-50 år		3-10 år	3-7 år	
Avskrivningsplan	Lineær		Lineær	Lineær	

	Biler	FoU	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	85 556	5 665	574 940
Tilgang	3 013	5	35 293
Avgang			4 700
Anskaffelseskost 31.12.	88 569	5 670	605 533
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	54 539	2 562	333 895
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>	<b>34 030</b>	<b>3 108</b>	<b>271 639</b>

Årets avskrivninger	12 366	1 132	46 513
---------------------	--------	-------	--------

Forventet økonomisk levetid	5-7 år	3-10 år
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær

## Note 6 Datterselskap, tilknyttet selskap og felleskontrollert virksomhet

## Morselskapet

Datterselskap	Forretnings-kontor	Eier-/ stemme-andel siste år (100 %)	Egenkapital siste år (100 %)	Resultat siste år (100 %)	Balanseført verdi
Iris Produksjon AS	Bodø	100 %	69 671	5 232	16 006
Iris Service AS	Bodø	100 %	4 415	-173	1 547
Retura Iris AS	Bodø	100 %	32 526	2 667	615
Labora AS	Bodø	100 %	15 853	3 748	2 450
Mivanor AS	Sandnes	100 %	7 604	4 730	6 000
HT Safe AS	Hamarøy	73 %	3 138	67	1 320
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>					<b>27 938</b>

Tilknyttet selskap	Forretnings- kontor	Eier-/ stemme- andel	Egenkapital		Balanseført verdi
			siste år (100 %)	Resultat siste år (100 %)	
Nofir AS	Bodø	23 %	674	2861	1 369
Patogen Nord AS	Bodø	40 %	2848	296	800
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>					<b>2 169</b>

## Note 7 Skatt

## Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel

Morselskapet			Konsernet	
2022	2021		2022	2021
<b>Midlertidige forskjeller</b>				
-2 619	-7 481	Varige driftsmidler	2 514	239
0	0	Fordringer	-287	-1 560
0	0	Varelager	0	-89
0	0	Avsetninger mv.	-539	-1 107
523	1 028	Pensjonspremie	-2 754	-3 682
0	0	Tilvirkningskontrakter	5 671	0
0	0	Gevinst og tapskonto	277	346
0	0	Andre Forskjeller	102	124
-2 096	-6 453	Netto midlertidige forskjeller	4 984	-5 729
-8 233	-2 018	Underskudd til fremføring	-11 758	-4 116
0	0	Aksjer og andre verdipapirer	0	472
0	0	Inngår ikke i beregningen av utsatt skatt	450	69
<b>-10 329</b>	<b>-8 471</b>	<b>Grunnlag for utsatt skatt</b>	<b>-6 325</b>	<b>-9 305</b>
-2 272	-1 864	Utsatt skatt	-1 391	-2 047
0	0	Herav ikke balanseført utsatt skattefordel	0	0
<b>-2 272</b>	<b>-1 864</b>	<b>Utsatt skatt i balansen</b>	<b>-1 391</b>	<b>-2 047</b>

Begrunnelsen for at utsatt skattefordel ikke er balanseført er at historiske resultater skaper tvil om at framtidige skattepliktige overskudd vil være tilstrekkelige til å utnytte skattefordelen.

## Grunnlag for skattekostnad, endring i utsatt skatt og betalbar skatt

Grunnlag for betalbar skatt				
4 553	12 330	Resultat før skattekostnad	14 958	25 877
-6 411	-13 623	Permanente forskjeller	-6 887	-4 846
-1 858	-1 292	Grunnlag for skattekostnad på årets resultat	8 071	21 031
-4 357	967	Endring i midlertidige forskjeller	-10 517	-312
<b>-6 215</b>	<b>-325</b>	<b>Gr.lag for bet.bar skatt i res.regnskapet</b>	<b>-2 446</b>	<b>20 719</b>
0	0	Anvendelse av fremførbart underskudd	-2 089	-2 247
<b>-6 215</b>	<b>-325</b>	<b>Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt i balansen)</b>	<b>-4 535</b>	<b>18 473</b>

Morselskapet		Konsernet	
2022	2021	2022	2021
<b>Fordeling av skattekostnaden</b>			
0	0	2 884	4 793
0	276	40	276
0	276	2 924	5 070
-409	-657	656	-76
0	0	0	0
<b>-409</b>	<b>-380</b>	<b>3 580</b>	<b>4 993</b>

<b>Avstemming av årets skattekostnad</b>			
4 552	-3 262	14 958	25 877
1 002	-718	3 291	5 693
-409	-380	3 580	4 993
<b>-1 410</b>	<b>337</b>	<b>289</b>	<b>-700</b>

Differansen består av følgende:			
-1 410	-2 997	-1 515	-1 066
0	0	0	0
0	0	0	0
	3 334	1 804	366
<b>-1 410</b>	<b>337</b>	<b>289</b>	<b>-700</b>

<b>Betalbar skatt i balansen</b>			
0	0	2 884	4 793
0	0	0	-137
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 884</b>	<b>4 656</b>

**Note 8 Andre langsiktige aksjer og andeler**

Morselskapet	Eierandel	Balanseført verdi
Kunnskapsparken AS Bodø	3 %	201
Kraft Nord AS	4 %	32
Bodøregionens Utviklingssselskap AS	2 %	100
Avfallmegling Nord AS	17 %	101
<b>Balanseført verdi 31.12.</b>		<b>435</b>

Det er ingen kjent markedsverdi for investeringene.

Konsernet	Eierandel	Balanseført verdi
Kunnskapsparken AS Bodø	3 %	201
Bodøregionens Utviklingssselskap AS	2 %	100
Avfallmegling Nord AS	17 %	101

Retura	7 %	1 733
Kraft Nord AS	4 %	1
Helgeland Plastterminal	25 %	99
<b>Balansført verdi 31.12.</b>		<b>2 235</b>

Det er ingen kjent markedsverdi for investeringene.

#### Note 9 Varer

Morselskapet		Konsernet	
2022	2021	2022	2021
67	232	5 235	4 887
0	0	2 268	1 142
<b>67</b>	<b>232 Sum</b>	<b>7 503</b>	<b>6 029</b>

Egentilvirkede varer er vurdert til variabel tilvirkningskost. Lager av varer for videresalg er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Det er foretatt nødvendig nedskrivning for ukurans.

#### Note 10 Anleggskontrakter

Deler av konsernets aktivitet består av utvikling og produksjon av produkter og systemer etter ordrer. Prosjektene behandles i samsvar med løpende avregningsmetode. Inntektsføring av kontraktene skjer i takt med beregnet fremdrift (fullføringsgrad). Fullføringsgraden beregnes som påløpne tilvirkningskontrakter i forhold til forventede totale tilvirkningskostnader (kost-til-kost metode). Kontraktenes inntekter er avtalt. Forventede totale tilvirkningskostnader estimeres basert på en kombinasjon av erfaringstall, systematiske estimeringsprosedyrer, oppfølging av effektivitetsmål og beste skjønn.

Morselskapet		Konsernet	
2022	2021	2022	2021
<b>Balansførte verdier vedrørende prosjekter</b>			
<i><b>Inkludert i kundefordringer</b></i>			
0	0	0	0
0	0	0	0
<i><b>Inkludert i kortsiktig gjeld</b></i>			
0	0	2 693	962
0	0	159	557
<b>Resultatposter vedrørende prosjekter</b>			
2022	2021	2022	2021
<i><b>Resultat på prosjekter under utførelse</b></i>			
0	0	11 011	6 585
0	0	5 671	1 666
<i><b>Tapsprosjekter under utførelse</b></i>			
0	0	0	0

## Note 11 Fordringer og gjeld

Morselskapet		Konsernet	
		Kundefordringer	
2022	2021	2022	2021
3 726	1 553	52 428	24 880
-200	-200	-820	-1 621
<b>3 526</b>	<b>1 353</b>	<b>51 608</b>	<b>23 259</b>

Morselskapet		Konsernet	
		Fordringer med forfall senere enn ett år	
2022	2021	2022	2021
0	0	0	0
			Andre langsiktige fordringer (spesifiseres)
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

		Langsiktig gjeld med forfall senere enn 5 år	
2022	2021	2022	2021
90 658	99 973	106 998	108 491
0	0	0	0
<b>90 658</b>	<b>99 973</b>	<b>106 998</b>	<b>108 491</b>
			Sum
<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>31 027</b>	<b>32 618</b>	<b>105 185</b>	<b>105 185</b>

		Balansført verdi av pantsatte eiendeler	
105 853	109 476	105 853	109 476
0	0	117 558	124 872
0	0	1 746	1 099
0	0	45 134	50 430
<b>105 853</b>	<b>109 476</b>	<b>270 292</b>	<b>285 877</b>
			Sum
			Eiendelene er i tillegg stillet som sikkerhet for
0	0	0	0
0	0	0	0
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Note 12 Mellomværende med selskap i samme konsern m.v.

## Morselskapet

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern m.v.	2 293	1 672	17 861	17 370
Tilknyttet selskap	46	0	0	0
<b>Sum</b>	<b>2 338</b>	<b>1 672</b>	<b>17 861</b>	<b>17 370</b>

	Øvrig langsiktig gjeld		Leverandørgjeld	
	2022	2021	2022	2021
Foretak i samme konsern	0	0	-9 979	-18 464
Tilknyttet selskap	0	0	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-9 979</b>	<b>-18 464</b>

**Note 13 Finansielle instrumenter**

Iris konsernet har en strategi som åpner for plassering av ledig likviditet i instrumenter med moderat risiko. Strategien revideres jevnlig. To av selskapets datterselskaper har gjort investeringer i finansielle instrumenter vist i tabellen nedenfor.

Markedsbaserte aksj	Anskaff. kost	Bokført verdi (01.01.22)	Reinvistert utbytte	Bokført verdi (31.12.22)	Markedsverdi 31.12.22	Resultatført verdiendring
Markedsbaserte aksjer	636	980		916	916	-64
<b>Sum markedsbaserte</b>	<b>636</b>	<b>980</b>	<b>0</b>	<b>916</b>	<b>916</b>	<b>-64</b>

Markedsbaserte obli	Anskaff. kost	Bokført verdi (01.01.22)	Reinvistert utbytte	Bokført verdi (31.12.22)	Markedsverdi 31.12.22	Resultatført verdiendring
Markedsbaserte obligasjoner	6 738	7 830	82	7 597	2 665	96
<b>Sum markedsbaserte</b>	<b>6 738</b>	<b>7 830</b>	<b>82</b>	<b>7 597</b>	<b>2 665</b>	<b>96</b>

**Note 14 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter**

Morselskapet		Konsernet	
2022	2021	2022	2021
<b>Bundne bankinnskudd</b>			
701	762	5 037	4 880
<b>Trekkrettigheter</b>			
0	0	0	0

**Note 15 Egenkapital**

Morselskapet	Egenkapital	Fond	Sum
<b>Årets endring i egenkapital</b>			
<b>Egenkapital 01.01.</b>	67 714	23 848	91 562
Utbetalt fra Irisfondet 2022	0	-4 925	-4 925
Årets resultat	4 962	0	4 962
Tilført Irisfondet	-3 931	3 931	0
Differanse tidligere år	0	0	0
<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>68 745</b>	<b>22 853</b>	<b>91 598</b>

**Konsernet**



Årets endring i egenkapital	Egenkapital	Fond	Annen egenkapital	Minoritetsinteresser	Sum
<b>Egenkapital 01.01.</b>	67 714	23 848	93 903	818	186 284
Utbetalt fra Irisfondet 2022	0	-4 925	0	0	-4 925
Årets resultat	4 962	0	6 399	18	11 379
Tilført Irisfondet	-3 931	3 931	0	0	0
Differanse tidligere år			3		3
<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>68 745</b>	<b>22 853</b>	<b>100 305</b>	<b>836</b>	<b>192 739</b>

IRISFONDET (hele tall)	2022	2021	2020	2019	2018
<b>Inngående balanse</b>	<b>23 847 824</b>	<b>18 488 869</b>	<b>17 926 941</b>	<b>14 974 415</b>	<b>9 121 208</b>
<b>Årets Bruk</b>					
Sykkel i Salten		300 000			
Saltdal kommune, sjøørret i Skjerstadfjorden				635000	
Eiendomsprosjektet					
Trainee Salten (Kunnskapsparken)	800 000	1 500 000		1 975 000	1 340 000
Salten Regionråd, Samferdsel i Salten	1 000 000	1 000 000	1 000 000		
Salten Regionråd, Et digitalt Salten.	1 000 000	1 000 000	1 000 000		
Salten Kultursamarbeid: Salten i Bodø	1 000 000	1 000 000			
HMTS IKS: Prosjekt Helse og miljø i Salten		350 000			
Utsiktsrydding i Salten		690 706	309 294		
Fauske kommune: Ny E6- Fauske		500 000			
Innovasjon Norge - start opp Salten	1125000				
Visit Bodø					
<b>Netto bruk av fondet</b>	<b>4 925 000</b>	<b>6 340 706</b>	<b>2 309 294</b>	<b>2 610 000</b>	<b>1 340 000</b>
Tilført utbytte til Fondet	3 930 565	11 699 661	2 871 222	5 562 526	7 193 207
<b>Disponibelt 31.12.</b>	<b>22 853 389</b>	<b>23 847 824</b>	<b>18 488 869</b>	<b>17 926 941</b>	<b>14 974 415</b>

#### Oversikt over selskapets 9 eierkommuner

Bodø kommune  
 Fauske kommune  
 Gildeskål kommune  
 Hamarøy kommune  
 Meløy kommune  
 Steigen kommune  
 Saltdal kommune

Beiarn kommune  
 Sørfold kommune

#### Note 16 Pensjon

Selskapet har pensjonsordninger som omfatter alle fast ansatte og midlertidig ansatte/vikarer med en samlet lønn på mer enn 1000kr. Selskapet byttet i 2018 fra en ordning med ytelsesplan til innskuddsplan. Dette gjaldt for alle ansatte under 55 år. Ansatte over 55 år har fortsatt ordning med ytelsesplan. Ved innskuddsplaner betaler selskapet innskudd til et forsikringselskap. Selskapet har ingen ytterligere innbetalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Premier til innskuddsbasert pensjonsordning som er organisert gjennom et livsforsikringselskap kostnadsføres den perioden innskuddet gjelder og inngår blant lønnskostnader i resultatregnskapet. Forpliktelser eller pensjonsmidler knyttet til den kollektive forsikrede pensjonsordningen balanseføres ikke.

Selskapet har en pensjonsordning etter Lov om foretakspensjon. Ytelsene er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og avkastning på pensjonsmidlene og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. Forpliktelsene er dekket gjennom et livselskap.

<b>Pensjonskostnader inkl. AGA</b>	<b>Morselskapet</b>	<b>Konsernet</b>
Nåverdi av årets opptjening	403	2 065
Rentekostnad	730	2 345
Brutto pensjonskostnad	1 132	4 410
Forventet avkastning	-1 285	-4 080
Administrasjonskostnad/Rentegaranti	52	195
Netto pensjonskostnad inkl. Adm.kost	-101	525
Aga netto pensjonskostnad inkl. Adm. Kost	-8	41
Resultatført aktuarielt tap (gevinst)	0	113
Resultatført planendring		
Resultatført andel aktuariet tap (gevinst) v/avk.		
Resultatført andel av nettoforpliktelse v/avk.		
Ekstraordinære kostnader		
Resultatført pensjonskostnad	-109	680
Herav resultatført aga av aktuarielt tap (gevinst)		
<b>Pensjonsforpliktelse</b>		
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse	35 043	117 705
Pensjonsmidler	32 555	109 347
Netto forpliktelse før arb.avgift	2 488	8 358
Arbeidsgiveravgift	197	660
Netto forpliktelse inkl. Aga	2 685	9 018
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (tap) ekskl.aga	-3 175	-7 125
Ikke resultatført aktuarielt gevinst (tap) aga	-251	-563
Ikke resultatført planendringer	0	0
Balanseført nto forpliktelse/(midler) etter aga	-741	1 331
Herav balanseført aga	-54	97
<b>Avstemming</b>		
Balanseført nto forpliktelse/(midler) UB i fjor	520	5 371
Resultatført pensjonskostnad inkl. Aga og adm.kost	-109	678
Aga innbetalt premie/tilskudd	-84	-345
Innbetalt premie tilskudd inkl. Adm	-1 068	-4 373
Ført mot egenkapital	0	0
Ført mot egenkapital aga	0	0
Balanseført nto forpliktelse/(midler) UB i år	-741	1 330 879
<b>Medlemsstatus</b>		
Antall aktive	3	21
Antall oppsatte	34	219
Antall pensjoner	15	55
<b>Forutsetninger</b>		
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %

Lønnsvekst	3,50 %	3,50 %
G-regulering	3,25 %	3,25 %
Pensjonsregulering	2,63 %	2,63 %
Forventet avkastning	5,20 %	5,20 %
Agasats	7,90 %	7,90 %
Amortiseringstid	8	4
Korridorstørrelse	10,00 %	10,00 %

**Note 17 Garantiansvar lånegjeld i Iris Salten IKS per 31.12.2022**

Oversikt over garantiansvaret hver eierkommune har for gjeld som Iris Salten IKS har i kommunalbanken i perioden 2022-2026

Kommunenavn	Innbygger pr kommune	Gjeld per 31.12.23	Gjeld per 31.12.24	Gjeld per 31.12.25	Gjeld per 31.12.26
	31.12.2022				
Beiarn	1 289	2 116	2 781	2 699	2 737
Bodø	67 841	111 397	146 432	142 111	144 081
Fauske	12 261	20 134	26 466	25 685	26 041
Gildeskål	2 448	4 020	5 284	5 128	5 199
Hamarøy	3 412	5 603	7 365	7 148	7 247
Meløy	7 951	13 055	17 161	16 655	16 885
Saltdal	5 911	9 707	12 760	12 383	12 555
Steigen	3 369	5 531	7 271	7 057	7 154
Sørfold	2 338	3 839	5 047	4 898	4 966
<b>SUM</b>	<b>106 820</b>	<b>175 402</b>	<b>230 566</b>	<b>223 764</b>	<b>226 865</b>

**Note 18 Negativt varelager**

Selskapets forpliktelser knyttet til varebeholdning (negativt varelager) beregnes på et estimat av hva behandlings- og transportkostnader vil utgjøre og oppsummeres som følger.

Beregning av den totale kostnaden	2022	2021	SUM
Brennbart restavfall	2 115	2 042	4 158
Trevirke	297	415	712
Annet avfall	42	139	182
Sum balanseførte forpliktelser	2 455	2 597	5 051

**Note 19 Deponi etterdrift**

Deponiet i Vikan har med siste utvidelse forventet levetid til 2040. Deponiet vil bli drevet også utover dette med flere etappevise utvidelser. Deponiet brukes til forurensede masses. Med lang levetid, avslutning langt frem i tid og små kostnader forbundet med avslutning av deponiet er det ikke avsatt til etterdriftsfond.

**Uttak av utbytte 2022.****Hensikt.**

Eiere av våre selskap har investert kapital, og ønsker derfor avkastning på investeringen i henhold til markedsinvestorprinsippet. Før årsregnskapet avlegges, må utbyttets størrelse fastsettes.

**Bakgrunn.**

Det er nedfelt i eierskapsstrategien at de kommersielle selskapene skal utbetale utbytte tilsvarende 40% av resultat etter skatt, dette i henhold til markedsinvestorprinsippet. 60% tilbakeføres til selskapet.

Utbytte kan avstås i enkeltår dersom selskapet har spesielle driftsmessige utfordringer, eller skal gjøre investeringer som krever økt egenkapital.

**Saken**

Året 2022 har vært et jevnt over bra år for de fleste av våre selskaper.

Iris-selskapene har følgende resultater:

Datterselskap	Resultat etter skatt	Resultat 2021
Iris Produksjon	5 231 838	17 071 244
Retura Iris	2 667 488	2 684 204
Iris Service	-172 550	-156 634
Mivanor	4 729 662	253 341
HT-Safe	67 085	-1 217 625
Labora	3 747 883	3 936 949
<b>SUM</b>	<b>16 271 406</b>	<b>22 571 479</b>

**Iris Produksjon AS**

For selskapet faller resultatet markant. Inntektsfallet ligger i all hovedsak i redusert mengde masser inn til ordinært deponi. Med unntak av Administrasjon og Vikan terminal er driftsresultatet for samtlige avdelinger positivt for 2022. Det er Vikan deponi som har størst reduksjon i resultat sammenlignet med 2021.

Det er i 2022 investert for 16,49 mill. kroner, og selskapet planlegger investeringer på 28 millioner i 2023.

### Retura Iris AS

Selskapet opplever et presset marked og driftsmarginene utfordres. Inntekter fra avfall og transport er økt med kr 2 mill. sammenlignet med 2021. Totale avfallsmengder har en nedgang på 2%, men fraksjonen restavfall øker med 6% og trevirke 11%. Varekostnaden er på samme nivå som i 2021. Høye drivstoffpriser gjennom året ga en økning 1,1 mill. kroner sammenlignet med fjoråret. Det er i 2021 investert for ca 3 mill. kroner.

Styret i Retura har avsatt 40% av resultat etter skatt som tilsvarer 1,067 mill. til utbytte for 2022,

### Labora

Selskapet har et resultat som består av:

Årsresultat etter skatt	3.936.949
Reduksjon pensjonsforpliktelse	-582.000
Utbytte Patogen Nord AS	-1.200.000
«Korrigert» driftsresultat etter skatt	2.154.949
<b>Utbytte til Iris Salten IKS</b>	<b>1.499.153</b>

Styret i Labora AS har besluttet å utbetale utbytte på 1,499 mill. kroner for 2022. Labora har tidligere hatt noen år med lav lønnsomhet, og har gjennomført flere større investeringer som har krevd egenkapital.

### Administrasjonens anbefaling:

Administrasjonen anbefales at det tas ut utbytte på totalt 6,55 mill. kroner fra datterselskaper og oppsummert i tabellen nedenfor. Styrene i selskapene har allerede foreslått at generalforsamlingen i de ulike selskapene godkjenner dette.

Datterselskap	Resultat etter skatt	Resultat 2021	Til egenkapital	Til utbytte	Egenkapital	EK-andel i %	Totalkapital
Iris Produksjon	5 231 838	17 071 244	3 139 102	2 092 736	69 670 782	61 %	115 042 486
Mivanor	4 729 662	253 341	2 837 797	1 891 865	7 603 610	48 %	15 841 229
Labora	3 747 883	3 936 949	2 248 730	1 499 153	14 353 573	50 %	28 637 904
Retura Iris	2 667 488	2 684 204	1 600 298	1 067 190	32 526 127	56 %	57 744 163
Iris Service	-172 550	-156 634	-172 550	-	4 414 952	10 %	45 338 756
HT-Safe	67 085	-1 217 625	67 085	-	3 137 675	70 %	4 487 113
<b>SUM</b>	<b>16 271 406</b>	<b>22 571 479</b>	<b>9 720 462</b>	<b>6 550 944</b>			

Videre så foreslås følgende fordeling av utbytte mellom Iris Salten og Iris-Fondet:

Fordeling av utbytte	
Mottatt utbytte fra datterselskaper (Labora, Retura, Mivanor og IP)	6 550 944
Årets resultat	4 962 239
60% av utbytte fra DS til Fond for interkommunalt samarbeid	-3 930 565
Til fri egenkapital	-1 031 674



**Forslag til vedtak:**

Styret beslutter å ta et utbytte fra de kommersielle selskapene stort kr 6.550.944.

Årets resultat i Iris Salten IKS fordeles til fond for interkommunalt samarbeid (Iris fondet) med kr 3.930.565 og til fri egenkapital kr 1.031.674.

Bjørn Ove Moum  
Adm. dir.

Frode Enoksen  
økonomisjef

## Styrets årsberetning 2022 for Iris Salten IKS

### Selskapene.

Iris Salten IKS er et selskap opprettet i medhold av lov om interkommunale selskaper. Selskapet er eid av de 9 kommunene i Salten; Beiarn, Bodø, Fauske, Gildeskål, Hamarøy, Meløy, Saltdal, Steigen og Sørfold etter innbyggerantall. Konsernet består av morselskapet med fem heleide datterselskap samt ett datterselskap med stort majoritetseierskap.

Morselskapet Iris Salten IKS har ansvaret for husholdningsrenovasjon i Salten. Samtidig har morselskapet flere datterselskap og eierskap med forretningsområder direkte tilknyttet avfallsbehandling. Iris har også datterselskaper innenfor vekstområdet «blå næring». Felles for datterselskapene er det offentlige eierskapet som Iris Salten IKS forvalter på vegne av sine eierkommuner.

**Iris Service AS** drifter de lovpålagte og gebyrfinansierte renovasjonstjenestene i Salten. Iris Service AS utfører tjenester for Iris Salten IKS, og har ansvaret for innsamling av husholdningsavfall i hele Salten. Iris Service AS drifter alle miljøtorg i Iris konsernet. Selskapet har sitt hovedkontor på Vikan, i Bodø kommune.

**Retura Iris AS** håndterer alle typer avfall fra næringslivet i Salten, samt leverer tjenester utover den ordinære husholdningsrenovasjonen til privatmarkedet. Retura Iris AS har ansvaret for at alle sentrale avtaler gjennom Retura-samarbeidet håndteres i Nord-Norge. Selskapet har sitt hovedkontor på Vikan, i Bodø kommune.

**Iris Produksjon AS** driver deponi, grovsortering, komposteringsanlegg, jern og metall og bilsaneringsanlegg. Forretningsområde er mottak, behandling og avsetning av materialer til ny anvendelse. Selskapet har sitt hovedkontor på Vikan, i Bodø kommune.

**Mivanor AS** utvikler, selger, bygger og drifter renseanlegg for industrielt avløpsvann tilpasset ulike bransjer. Selskapet har sitt hovedkontor i Sandnes Kommune.

**Labora AS** foretar salg av laboratorietjenester og fiskehelsetjenester i Nord Norge. Selskapet utfører prøvetaking, analyser og er konsulenter for sine kunder. Selskapets virksomhet omfatter også FOU og formidling av FOU-kompetanse. Selskapet har sitt hovedkontor på Rønvikleira, i Bodø kommune.

**HT- Safe AS** er et responscenter for velferdsteknologi, sikkerhetsalarm og legevakt med døgnåpen bemanning. Selskapet har sitt hovedkontor på Oppeid i Hamarøy kommune. Iris Salten IKS eier 73,35 %.

## Bærekraft i konsernet

Konsernet har et tydelig engasjement for bærekraft, og samtlige selskaper har fokus på bærekraft i sine strategier. Iris Salten er en kjent merkevare i Nordland, som lenge har frontet en bærekraftig utvikling, og som tar betydelig samfunnsansvar. Vi jobber aktivt med utviklingsprosjekter som fremmer bærekraft gjennom strategiske partnerskap eller i direkte prosjektsamarbeid med andre.

Vår bærekraftsrapport for 2022 vil gi god informasjon om konsernets fokus på tredelt bunnlinje. I dette arbeidet er det gjennomført en vesentlighetsanalyse. Den gir en overordnet retning for Iris Saltens sitt bærekraftsarbeid, og synliggjør de fire områdene konsernet har størst påvirkning på. Disse fire områdene er; Sirkulær økonomi, klima- og miljøpåvirkning, kompetanse og arbeidsmiljø, ansvarlig og transparent verdiskapning.

Ut fra dette utledes vårt målbilde for bærekraftsarbeidet:

<p>Sirkulærøkonomi Innovasjon, forskning og teknologi Samarbeid og partnerskap</p>	<p><b>Iris Salten skal gå foran i bransjen nasjonalt gjennom å være en driver og foretrukket samarbeidspartner for en sirkulær økonomi i Salten</b></p> <p>Ambisjon: Iris Salten skal være en bransjeledende aktør nasjonalt, som driver frem overgangen til en sirkulær økonomi i Salten gjennom innovasjon, utvikling og samarbeid.</p>	
<p>Energibruk og effektivisering Forurensning Klimagassutslipp Logistikk Farlig avfall</p>	<p><b>Iris Salten skal minimere negative påvirkninger på klima og miljø</b></p> <p>Ambisjon: Iris Salten skal begrense forurensning og bidra til å kutte klimagassutslipp, gjennom å elektrifisere virksomheten og utforske andre løsninger som minimerer negativ påvirkning på klima og miljø.</p>	
<p>Helse, miljø og sikkerhet Kompetanseutvikling, opplæring og rekruttering</p>	<p><b>Iris Salten skal jobbe aktivt for et trygt samfunn og godt arbeidsmiljø som tiltrekker, utvikler og ivaretar ansatte</b></p> <p>Ambisjon: Iris Salten skal ha fokus på sikkerhet i alle deler av driften, jobbe aktivt for å ta vare på sine ansattes helse, sikkerhet og miljø, samt jobbe kontinuerlig med rekruttering, kompetanseutvikling og trivsel på arbeidsplassen.</p>	
<p>Lokal verdiskapning Kommunikasjon og markedsføring Ansvarlig innkjøp og leverandørkjede</p>	<p><b>Iris Salten skal være en transparent aktør som bidrar til ansvarlig verdiskapning</b></p> <p>Ambisjon: Iris Salten skal være en ansvarlig og transparent aktør som hensyntar klima, miljø, sosiale og etiske forhold gjennom hele verdikjeden til konsernet.</p>	



### **Styrets arbeid i 2022.**

Styret har behandlet 69 saker i 2022. Av viktige saker utover lovpålagte saker nevnes:

- Strategi for konsernet med ny visjon og fokusmål.
- Strategi for eierskapet i våre datterselskaper.
- Strategi for ombruk og gjenbruk.
- Strategi for kommunikasjon
- Prosjekt fritidsrenovasjon.
- Utviklingsarbeid i konsernet

Styret har vært på inspirasjonsbesøk på gjenbrukssenteret Resirkula og Mjøsanlegget Biogass.

Datterselskapene følges opp av konsernstyret gjennom grundig rapportering om strategi, drift, HMS, kvalitetsarbeid og økonomi gjennom året i møtene.

### **Arbeid med kvalitet, miljø, helse og sikkerhet.**

Iris Salten IKS med heleide datterselskap er sertifisert i henhold til ISO 9001, ISO 14001 og OHSAS 18001. Våre overordnede mål for dette arbeidet skal være førende for vår måte å arbeide, og i alle valg som gjøres i bedriften.

Kvalitet - 9001: Iris skal levere en miljøvennlig, enkel, rimelig og effektiv avfallstjeneste.

Miljø - 14001: De miljøpåvirkninger som følger av Iris sin drift skal ikke påføre neste generasjon økte miljøproblemer.

HMS - 45001: Ingen skal direkte eller indirekte få akutte eller varige skader eller helseplager som følge av vår drift og virksomhet.

Vårt datterselskap Labora AS er et akkreditert laboratorium, som er et kvalitetsstempel på at laboratoriet og fiskehelsetjenesten vår tilfredsstiller gitte krav fra et nasjonalt og internasjonalt anerkjent akkrediteringsorgan. At vi er akkreditert innebærer at laboratoriet har høyt kvalifiserte fagfolk med spisskompetanse, et kvalitetssystem som er i samsvar med internasjonale standarder og rutiner som stiller krav til alle ansatte, utstyr og prosedyrer. Labora oppfyller kravene til NS-EN ISO/IEC 17020 og Global GAP og ASC -2022.

### **Arbeidsmiljø**

I IRIS er hver enkelt medarbeider en viktig bidragsyter til at vi når våre felles mål. Som ledd i utviklingen av medarbeiderne, og virksomheten som helhet, må vi arbeide systematisk med forbedringer. Vi ønsker derfor å forbedre innsikten i vår bedriftskultur, og bli vurdert i forhold til andre gode virksomheter, slik at vi kan arbeide systematisk for å bli en bedre arbeidsplass. I den forbindelse har vi gjennomført en kultur og medarbeiderundersøkelse «Great Place to Work».

Resultatene viser at arbeidsmiljøet i konsernets selskaper er godt, men hvor vi også ser at vi har forbedringsområder som vi vil jobbe med. Sammen skal vi forme tiltak til forbedring.

Iris driver et meget godt IA-arbeid, og har friske medarbeidere som ønsker å møte på jobb.

Tabellen nedenfor viser sykefraværet i konsernet. Samlet fravær i konsernet var i 2022 på 5,2%.

Iris-Selskap	Antall ansatte	Herav kvinner	2022		2021
			Korttidsfravær	Totalt fravær	Totalt fravær
Iris Salten IKS	16	7	1,9 %	1,9 %	4,6 %
Retura Iris	28	6	1,6 %	3,8 %	8,7 %
Iris Produksjon	29	6	2,3 %	5,8 %	10,0 %
Iris Service	55	8	1,4 %	4,5 %	4,2 %
Mivanor	3	0	0,8 %	0,8 %	2,3 %
Labora	27	20	2,4 %	7,7 %	5,8 %
HT-Safe	15	8	4,0 %	4,2 %	3,4 %
<b>Sum</b>	<b>173</b>	<b>55</b>			

Verneombudene i Iris bidrar aktivt i arbeidsmiljøarbeidet i egne verneområder. Det arbeides godt for at risikoforhold skal være kjent og for at risikovurderinger skal være en integrert del av daglig arbeid. I 2022 har vi totalt 11 skadetilfeller på personell. Det har ikke vært alvorlige ulykker med personskaade.

### Informasjon om årsregnskapet

I tabellen nedenfor presenteres nøkkeltall for morselskapet og konsernet. I konsernregnskapet er regnskapet til HT Safe AS og de fem heleide datterselskapene konsolidert.

Resultatutvikling, utvalgte nøkkeltall (Alle tall i NOK tusen)	Morselskap			Konsern		
	2022	2021	2020	2022	2021	2020
Sum driftsinntekter	138 971	137 059	133 367	327 032	318 149	289 479
Resultat av selvkost (inkl renter)	3 796	-1 759	-7 605	3 796	-1 759	-7 605
Driftsresultat	934	338	202	19 079	22 953	8 280
Årsresultat etter skatt	4 962	12 711	6 170	11 453	20 884	7 260
Balansesum (totalkapital)	248 504	272 812	247 946	449 087	471 383	454 685
Egenkapital	91 599	91 562	85 191	192 815	186 283	171 894
Egenkapitalprosent	36,9 %	33,6 %	34,4 %	42,9 %	39,5 %	37,8 %
Selvkostfond (Kundene skylder oss/Iris har til gode pr 2022)	11 311	15 107	13 347			

Årsresultatet har følgende poster som må tas i betraktning for å vise selskapets drift.

- Positivt selvkostresultat kr. 3.796.254
- Aksjeutbytte kr. 6 552 993
- Skattekostnad kr. 408 785

Heleide datterselskapene har følgende omsetning, resultat og utbytte:

Datterselskapene:	Omsetning mil kr.			Resultat før skatt mil kr.			Utbytte mil kr.		
	2022	2021	2020	2022	2021	2020	2022	2021	2020
Retura Iris	71,6	68,2	61,9	3,5	3,9	5,4	1,07	1,07	5,60
Iris Produksjon	114,5	121,3	101,4	6,8	20,8	3,8	2,09	11,25	1,20
Mivanor	22,4	13,1	8,6	6,1	0,3	-2,4	1,89	0	0
Labora AS	37,9	42,0	36,5	4,5	4,7	2,7	1,50	1,57	0
<b>SUM</b>	<b>246,4</b>	<b>244,6</b>	<b>208,4</b>	<b>20,9</b>	<b>29,7</b>	<b>9,5</b>	<b>6,55</b>	<b>13,901</b>	<b>6,8</b>

Andre selskaper hvor Iris er største eier:

Datterselskapene:	Omsetning mil kr.			Resultat før skatt mil kr.			Utbytte mil kr.		
	2022	2021	2020	2022	2021	2020	2022	2021	2020
HT-Safe	9,0	8,2	8,5	0,1	-1,6	-1,8	0,00	0,00	0,00
Nofir <sup>2</sup>	20,8	29,1	29,2	3,7	0,8	2,7	3,20	3,00	0,00
<b>SUM</b>	<b>29,8</b>	<b>37,3</b>	<b>37,7</b>	<b>3,77</b>	<b>-0,774</b>	<b>0,9</b>	<b>3,2</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

<sup>2</sup>Tilknyttet selskap, eierandel er 23%.

Ikke kommersielt selskap:

Datterselskap:	Omsetning mil kr.			Resultat før skatt mil kr.		
	2022	2021	2020	2022	2021	2020
Iris Service	115,9	115,9	111,9	-0,173	-0,225	0,9

Styret har vedtatt at det skal utbetales utbytte til morselskapet fra Retura Iris AS, Iris Produksjon AS, Labora AS og Mivanor AS på til sammen kr 6 550 944. Styret foreslår videre at 60% av mottatt utbytte fra datterselskaper, tilsvarende kr 3.930.565, avsettes til fond for interkommunalt samarbeid (Iris-fondet).

Styret foreslår at morselskapets resultat	kr	4.962.239 disponeres slik:
Til egenkapital	kr	1.031.674
Til Fond for Interkommunalt samarbeid	kr	3.930.565

Det fremlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende noter gir etter styrets oppfatning tilfredsstillende uttrykk for resultatet i 2022, og den økonomiske stillingen ved årsskiftet. Det har ikke inntruffet forhold i konsernet etter regnskapsårets utgang som ikke er tatt hensyn til i årsoppgjøret, og som kan ha betydning for selskapets resultat og stilling.

Styret bekrefter at forutsetningen for fortsatt drift er til stede ved avleggelse av årsregnskapet.

Det er ikke tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer eller daglig leder.

### Forskning og utvikling

Iris-selskapene som arbeider innenfor avfallsområdet, opplever at bransjen blir stadig mere kompleks, ved at bærekraftarbeidet har kommet på dagsorden internasjonalt og nasjonalt. Det stilles stadig nye regulatoriske krav som vi må tilfredsstille, økte forbrukerkrav, og at vår aktivitet ikke skal ha en negativ påvirkning på mennesker og miljø. I tillegg forventes det også at renovasjonsgebyret holdes lavt.

Iris Service AS og Iris Produksjon AS jobber kontinuerlig med utviklingsarbeid for i fremtiden bidra til å redusere avfallsmengdene ved økt ombruk og materialgjenvinning. Tilrettelegging for bedre sorteringsløsninger for våre kunder er her sentrale virkemidler, og tilrettelegging for ombruk sammen med andre aktører. Prinsippet om at «forurenser betaler» er en forutsetning for å oppnå økt sortering og derigjennom renere avfallsfraksjoner for økt materialgjenvinning.

Våre øvrige datterselskaper arbeider kontinuerlig med FOU-arbeid for å være konkurransedyktige innenfor sine fagområder. Hvor Mivanor AS arbeider kontinuerlig med FOU-arbeid for utvikling av ny vannrenseteknologi. HT Safe AS samarbeider med andre for å utvikle fremtidsrettede løsninger innen velferdsteknologi og alarmtjenester. Labora AS utvikler nye analysemetoder for nye utfordringer innenfor sitt fagfelt.

### **Framtidsutsikter – usikkerhetsfaktorer.**

Det er ikke spesiell usikkerhet knyttet til morselskapet eller datterselskapene. Vi ser at krigen i Ukraina fortsatt påvirker råvarepriser og energiprisene. I tillegg er inflasjonene betydelig høyere enn forventet, noe som også påvirker rentenivået. Dette er kostnadsdrivere som får konsekvensene for alle våre selskaper. Utvikling følges opp av de berørte selskapene.

### **Finansiell risiko**

Konsernet har en sunn økonomi, med høy grad av egenkapital i alle selskap. Konsernets likvide situasjon er god, og det er ikke behov for kassakreditt i drift. Langsiktige investeringer finansieres med egenkapital og langsiktig gjeld i forretningsbanker og Kommunalbanken. Fordeling av lån mot flytende og fast rente er i henhold til konsernets finansreglement kombinert med vurdering av den løpende renteutviklingen. Styret anser konsernets finansielle risiko som lav. Noen av våre konkurranseutsatte selskap har plassert ledig likviditet i finansielle instrumenter i portefølje sammensatt av aksje, obligasjons- og rentefond, med et samlet lavt risikobilde. Plasseringene er iht. konsernets finansreglement.

Konsernets kredittrisiko ivaretas iht. god regnskapsskikk, konsernets tap på fordringer er lave sammenlignet med bransjen for øvrig.

### **Markedsrisiko**

IRIS-selskapene som arbeider innenfor avfallsbransjen, er eksponert for prisendringer i avsetningsleddene, som igjen påvirkes av det globale råvaremarkedet og nasjonale miljømessige målsetninger. Denne risikoen begrenses ved en god kombinasjon av kortsiktige og langsiktige kontrakter på avsetning av avfall.

Labora, Mivanor og HT-Safe konkurrerer i et 100% kommersielt marked med sine tjenester og produkter. Innenfor sine markedsområder har de hver for seg teknologiske, geografiske og kompetansemessige fordeler. Selskapene er godt rustet for å utvikle seg videre og møte konkurranse i sine markeder.

### **Ytre miljø**

Inntransport og behandling av avfall medfører utslipp til jord, vann og luft, og er en kilde til lokale og globale miljøproblemer. Det er konsernets oppgave å velge gode løsninger som reduserer miljøpåvirkningene knyttet til behandling av avfall.

Transportvirksomheten og maskindriften i selskapet medfører forurensning av det ytre miljø gjennom eksosutslipp, støv og støy. Utslipet ligger innenfor de verdier som er godkjent for transport og maskindrift. Selskapet søker å redusere disse ulempene gjennom å ta i bruk elektriske maskiner ved behandling av avfall. Det er etablert internkontrollsystem ISO 14001 for datterselskapenes påvirkning av det ytre miljø.

### **Trainee – lærlinger.**

Trainee Salten er et samarbeid mellom flere selskaper i Salten-regionen med formål å trekke høyt utdannede personer til regionene. Iris Salten IKS har hatt en aktiv rolle både under etablering og fortløpende finansiering gjennom Irisfondet. I 2022 har konsernet hatt tre traineer, og siden etableringen har konsernet hatt over 20 traineer. Flere selskaper i konsernet er godkjente lærebedrifter, og konsernet har i 2022 hatt gleden av å ha fire dyktige lærlinger.

### **Likestilling, diskriminering og etnisitet.**

Ved utgangen av 2022 er det 16 ansatte i selskapet, hvorav 7 er kvinner. I konsernet er det 173 fast ansatte hvorav 55 er kvinner. I styret i Iris Salten IKS er det seks eiervalgte medlemmer, der tre er menn. Det syvende styremedlemmet er valgt av de ansatte og er kvinne. I styrene i datterselskapene søkes det en 60/40 % kjønnsbalanse. Selskapets personalpolitikk anses å være kjønnsnøytral. Ved rekruttering søkes den beste kvalifiserte, men ved ellers like forhold vil en person av det underrepresenterte kjønn bli foretrukket.

Etter vår oppfatning er likestillings- og diskrimineringsspørsmål tilfredsstillende ivaretatt. Konsernet har flere ansatte med etnisk minoritetsbakgrunn. Konsernstyret Iris Salten IKS har vedtatt etiske retningslinjer som beskriver hvordan Iris praktiserer likestilling og respekt for alle menneskerettigheter på arbeidsplassen. Konsernets etiske retningslinjer, åpenhetsvurdering og bærekraftsrapport er offentlig tilgjengelig på hjemmesiden til IRIS Salten: [www.iris-salten.no](http://www.iris-salten.no).

Konsernstyret har vedtatt lønnspolitisk plan som et strategisk styringsdokument for lokal lønnsdannelse ved IRIS Salten IKS og datterselskaper. Iris-selskapene skal sikre at det ikke diskrimineres ved tildeling av lønn eller arbeidsvilkår, i tråd med konsernets etiske retningslinjer. Lønnsfastsettelse skal følge likelønnsprinsippet. Regler, krav og praksis skal bidra til forutsigbarhet samt rett fastsettelse av lønn, uavhengig av kjønn, alder og etnisitet.

### **Takk til ansatte.**

Styret ønsker å takke alle ansatte for en meget god innsats i 2022, og det er godt å se at vi igjen er tilbake etter flere år med Covid19. 2023 blir et år vi må ta klimamålene på alvor, for de angår oss alle! Vi i Iris har tatt, og tar et spesielt ansvar, for «sammen skaper vi fremtiden!».

Bodø 31.12.22/ 30.03.23

Trud Berg styreleder	Hilde F. Johansen styrets nestleder	Trond Heimtun styremedlem
Lars Arve Jakobsen styremedlem	Frode Schjenken Jensen styremedlem	Marit Holmvaag Mehus styremedlem
Karen Marie Braseth styremedlem		Bjørn Ove Moum Adm. direktør